

## 사업기획 및 관리

채용분야		사업기획 및 관리			
구분		고용형태		직군	직급
2108		정규직		행정직	5급
분류체계	대분류	중분류	소분류	세분류	
	01 사업관리	01 사업관리	01 프로젝트관리	02 프로젝트관리	
	01 사업관리	01 사업관리	01 프로젝트관리	03 산학협력관리	
	02 경영·회계·사무	01 기획사무	01 경영기획	01 경영기획	
주요업무	업무구분	업무내용			
	신규사업 기획	○ 신규 사업계획 수립 및 제안 ○ 신규사업 타당성 분석 ○ 신규사업 예산 확보			
	사업계획 수립	○ 정책 및 국내외 산업 동향 조사·분석 ○ 사업별 세부계획 수립 및 단위과제 계획 ○ 사업계획서 작성 ○ 사업계획 목표/실적 등 조정관리			
	사업운영	○ 기업 모집공고 및 선정 ○ 협약체결 및 관리 ○ 선정기업 지원금 지급 및 관리 ○ 사업계획에 따른 사업 수행 ○ 지원기업 성과관리			
지식		○ 업무처리 프로세스에 대한 지식 ○ 이해관계자들의 요구사항에 대한 지식 ○ 경영학 일반에 대한 지식 ○ 기업경영에 대한 일반적 지식 ○ 사업평가의 결과분석 방법론			
기술		○ 리스크관리 프로세스를 수행할 수 있는 능력 ○ 의사소통을 통해 갈등요인을 조정하고 관리할 수 있는 능력 ○ 프로젝트 기획, 실행 및 관리할 수 있는 능력 ○ 경영 목표와 연계할 수 있는 능력 (내부 환경 분석) ○ 성과관리 능력 ○ 사업기획서 및 결과보고서 작성 기술			
능력(태도)		○ 프로젝트 목표 달성을 위한 책임 있는 태도 ○ 상황에 대응하는 적극적인 태도 ○ 이해관계자들의 의사소통 요구사항을 지속적으로 유지하고 조정하려는 태도 ○ 통합적인 관점에서 의사 결정 파악 및 해결하고자 하는 태도 ○ 프로젝트 목표 및 목적을 명확하게 이해하려는 태도 ○ 문제해결을 위한 적극적인 태도			
직업기초능력		○ 의사소통능력, 수리능력, 문제해결능력, 자기개발능력, 자원관리능력, 대인관계능력, 정보능력, 기술능력, 조직이해능력, 직업윤리			
기본자격		1. 학사학위를 취득한 자(졸업예정증명서 제출 가능자 포함) 2. 전문학사학위를 취득하고 국가·공공·민간기관에서 2년이상 경력을 가진 자 3. 국가·공공·민간기관에서 4년 이상 경력을 가진 자 4. 상기 각 요건과 동등한 자격이 있다고 인사위원회에서 인정되는 자			
기본자격 외 필수자격 (전공, 경력 등)		○ 없음			
참고사이트		○ www.ncs.go.kr			