

## 단지시설 운영관리

채용분야		단지시설 운영관리						
구분		고용형태		직군		직급		
2107		정규직		행정직		5급		
분류체계	대분류		중분류		소분류		세분류	
	10 영업판매		02 부동산		02 부동산관리		02 상업용건물관리	
	10 영업판매		02 부동산		01 부동산컨설팅		01 부동산분양	
	14 건설		01 건설공사관리		01 건설시공전관리		01 설계기획관리	
	14 건설		01 건설공사관리		02 건설시공관리		01 건설공사공정관리	
	14 건설		01 건설공사관리		02 건설시공관리		04 건설공사공무관리	
	14 건설		03 건축		01 건축설계·감리		01 건축설계	
	14 건설		03 건축		01 건축설계·감리		03 건축공사감리	
주요업무	업무구분		업무내용					
	시설 유지관리 및 임대료 기준 수립		○ 시설, 경비, 청소 용역업체 관리 ○ 시설물 유지보수(수선, 보수, 개선) ○ 임대관리비 운영기준 수립 ○ 재산평가 및 사용료 기준 수립					
	임대 및 입주관리		○ 공유재산 건물 임대 및 대관 업무 ○ 입주 유치 및 심사, 계약 ○ 퇴거 관리(연간사용료, 보증금 반환 등) ○ 임대료 청구 및 관리 ○ 임대수입 및 입주율 관리					
	부대시설 관리		○ 주차시설, 부대장비 관리 ○ 대관시설 관리 및 사용료 징수					
	산업기술단지 조성 및 관리		○ 단지 조성 기본설계 및 실시설계 ○ 인허가 및 토지공급(조성원가 및 분양가 산정, 입주자 선정 등) ○ 지주공동사업(사업자선정, 건축, 분양, 입주 등) ○ 공사계약 및 공정을 관리 ○ 지구단위계획, 관리기본계획 관리 ○ 도시형공장 설립 동의 및 공장등록 ○ 산업기술단지 관리지침 등 수립·운영					
지식	○ 집합건축물 및 기반시설(녹지 등) 공사(시설)에 대한 전문 지식과 관련 법령 파악 ○ 기계, 전기, 소방 등 시설관리 지식 ○ 임대료 및 관리비 단가에 대한 이해							
기술	○ 입주율 데이터 관리를 위한 엑셀 활용 ○ CAD(설계프로그램) 활용능력 ○ 단지조성 및 인테리어 공사/이전							
능력(태도)	○ 건물관리 용역사(FM) 관리 능력 ○ 체계적 기획 및 프로젝트 총괄 수행 능력 ○ 시설 및 임대 관련 각종 이해당사자와의 협상 및 대응 능력 ○ 재난안전 상황별 현장진단 및 응급조치							
직업기초능력	○ 의사소통능력, 수리능력, 문제해결능력, 자원관리능력, 대인관계능력, 정보능력, 기술능력, 조직이해능력, 직업윤리							
기본자격	1. 학사학위를 취득한 자(졸업예정증명서 제출 가능자 포함) 2. 전문학사학위를 취득하고 국가·공공·민간기관에서 2년이상 경력을 가진 자 3. 국가·공공·민간기관에서 4년 이상 경력을 가진 자 4. 상기 각 요건과 동등한 자격이 있다고 인사위원회에서 인정되는 자							
기본자격 외 필수자격 (전공, 경력 등)	○ 없음							
참고사이트	○ www.ncs.go.kr							