

응 시 원 서

1. 인적사항

* 인적사항은 필수항목으로 반드시 모든 항목을 기입해 주시기 바랍니다.

지원분야		직급		접수번호	(공란)
성 명	(한글)			(한자)	
현 주 소					
연 락 처	(본인휴대폰)			전자우편 (e-mail)	
	(비상연락처)				
가점항목 (√표)	<input type="checkbox"/> 장애대상 <input type="checkbox"/> 보훈대상				

2. 교육사항

* 지원직무 관련 과목 및 교육과정을 이수한 경우 그 내용을 기입해 주십시오.

* 학교교육은 제도화된 학교 내에서 이루어지는 고등교육과정을 의미하며, 직업훈련은 학교 이외의 기관에서 실업교육, 기능교육, 직업훈련 등을 이수한 교육과정을 의미합니다.

* 교육과목/과정은 지원직무와 관련된 경우에 해당되며, 최대 10개 과목까지만 작성 바랍니다.

* 필요시 작성 칸을 추가하여 작성하시기 바라며, 출신학교는 기재금지

* 교육사항에 대한 증빙자료(성적증명서, 교육수료증 등) 면접전형 합격 후 제출

교육구분	과목명 및 교육과정	교육시간/취득학점	성적	해당학위
<input type="checkbox"/> 학교교육 <input type="checkbox"/> 직업훈련 <input type="checkbox"/> 기타				
	직무관련 주요내용			
교육구분	과목명 및 교육과정	교육시간/취득학점	성적	해당학위
<input type="checkbox"/> 학교교육 <input type="checkbox"/> 직업훈련 <input type="checkbox"/> 기타				
	직무관련 주요내용			
교육구분	과목명 및 교육과정	교육시간/취득학점	성적	해당학위
<input type="checkbox"/> 학교교육 <input type="checkbox"/> 직업훈련 <input type="checkbox"/> 기타				
	직무관련 주요내용			

교육구분	과목명 및 교육과정	교육시간/취득학점	성적	해당학위
<input type="checkbox"/> 학교교육 <input type="checkbox"/> 직업훈련 <input type="checkbox"/> 기타				
	직무관련 주요내용			
교육구분	과목명 및 교육과정	교육시간/취득학점	성적	해당학위
<input type="checkbox"/> 학교교육 <input type="checkbox"/> 직업훈련 <input type="checkbox"/> 기타				
	직무관련 주요내용			

3. 자격사항

* 지원직무 관련 국가기술/전문자격, 국가공인민간자격을 기입해 주십시오.

자격증명	발 급 기 관	취득일자	자격증명	발 급 기 관	취득일자

4. 경험 및 경력사항

* 지원직무 관련 경험 및 경력사항을 기입해 주시기 바랍니다.

* 경력은 금전적 보수를 받고 일정기간 동안 일했던 이력을 의미하며, 경험은 직업 외적인(금전적 보수를 받지 않고 수행한) 활동을 의미합니다. 경험의 경우 산학, 팀 프로젝트, 연구회, 동아리/동호회, 온라인 커뮤니티, 재능기부활동 등이 포함될 수 있습니다.

* 필요시 작성 칸을 추가하여 작성하시기 바랍니다.

* 출신학교 기재금지

* 경험 및 경력사항에 대한 증빙자료(경력증명서 등) 면접전형 합격 후 제출

구분	소속조직	역할	활동기간	활동내용
<input type="checkbox"/> 경험 <input type="checkbox"/> 경력				
<input type="checkbox"/> 경험 <input type="checkbox"/> 경력				
<input type="checkbox"/> 경험 <input type="checkbox"/> 경력				

5. 연구 논문사항

- * 직무와 관련된 최종학위논문, 최근 5년 이내 연구실적 등을 최대 5개까지 정확히 기입하여 주십시오.
* 공고문 마감일 기준 최근 5년 이내 논문, 특허 증 추후 증빙 가능한 실적만 기입해 주십시오

논문, 연구실적명	학위구분(학사,석사,박사) 논문게재지. 발간지	발간일	관련내용(간략히)	저자구분	등재구분

6. 외국어사항

- * 외국어 관련 역량에 대해 정확히 기입하여 주십시오.

외국어명	시험명	성적	시행일자	시행기관

7. 기타 참고사항

- * 지원분야의 **우대 사항과 관련 능력 및 경력**이 있는 경우, 아래 사항을 기입하여 주시기 바랍니다.
ex) 전기공학 전공, 정부사업 참여 5회 등

우대사항	능력(경력) 수준	비고

상기와 같이 응시원서를 제출하며, 사실과 다름이 없음을 확인합니다.

20 년 월 일

지 원 자 : _____ (서명)

경험 혹은 경력 기술서

- * 응시원서에 기술한 경험 혹은 경력(직무관련 기타 활동)에 대해 상세히 기술해 주시기 바랍니다.
- * 경력을 기술할 경우 구체적으로 직무영역, 활동/경험/수행 내용, 본인의 역할 및 구체적 행동, 주요 성과에 대해 작성해주시고, 경험을 기술할 경우 구체적으로 본인의 학습경험 혹은 과제 수행한 활동 내용, 소속 조직이나 활동에서의 역할, 활동 결과에 대해 작성해주시기 바랍니다.
- ※ 정부 과제 및 정책 기획의 경험이 있으시면, 그 내용을 상세히 기술하여 주시기 바라며 관련 증빙자료(선정 통보 및 협약서 등 과제 참여여부 확인용 등)를 첨부하여 주시기 바랍니다.

자 기 소 개 서

※ 본인이 직접 작성 바랍니다.

지원분야와 관련된 본인의 차별화된 역량(직무 전문성, 자격, 특별한 노력 등) 과 회사에 기여할 수 있다고 생각하는 부분을 기술하십시오.

2024년 1월 1일

작 성 자 : (서명)