

2024년 창업도약패키지(일반형)

창업기업 모집공고

공통 FAQ

「'24년 창업도약패키지(일반형) 창업기업 모집공고」
관련 공통 FAQ입니다.

2024. 2.

[사업 신청 및 문의처]

1 사업 신청은 어떻게 하나요?

답변

☞ 사업 신청은 K-스타트업 누리집(홈페이지)을 통해 가능하며 방문 또는 우편 접수는 불가합니다. 사업 신청 완료 여부 확인은 K-스타트업 누리집 → '사업 신청관리'에서 확인할 수 있습니다.

* (참고) 사업 신청을 위해 K-startup 홈페이지 회원가입이 필요합니다. 해당 과정에서 시간이 소요될 수 있으니, 접수 마감일 이전에 회원가입 및 사업신청 부탁드립니다.

참고 사항

* 신청 경로 :

① K-스타트업 접속	온라인 사업 신청	검색창에 'k-startup.go.kr' 또는 '창업지원포털' 검색
② 사업신청	K-스타트업 로그인	사업공고(모집중) - 공고선택 - '접수 바로가기' 클릭
③ 사업 신청 확인	K-스타트업 로그인	사업 신청관리 - 사업 신청 - 사업 신청내역조회

2 우편 또는 방문을 통해 신청할 수 있나요?

답변

☞ 불가합니다. 사업 신청은 K-스타트업 누리집을 통한 온라인 신청만 가능합니다. 사업 신청·접수는 **16:00 정각**에 종료되며, 제출 완료 버튼을 클릭해야 신청·접수가 완료됩니다.

3 업무 담당자 ID로 사업을 신청해도 되나요?

답변

☞ 불가합니다. 사업 신청 시에는 반드시 **창업기업 대표자가 본인 ID**를 통해서 신청하여야 합니다. 사업 신청자가 사업계획서 등 제출서류 상의 신청자와 일치하지 않는 경우, 평가대상에서 제외, 탈락 처리되거나 추후 발견 시 선정 및 협약이 취소될 수 있습니다.

4 서류평가 면제 대상자도 사업 신청을 별도로 해야 하나요?

답변

☞ 신청해야 합니다. 서류평가 면제 대상일지라도 온라인 사업 신청 및 접수를 완료해야 하며, 모집 공고문상의 신청 자격 기준을 모두 충족하여야 합니다.

5

창업여부 기준표에서 이종업종과 동종업종은 무엇인가요?

답변

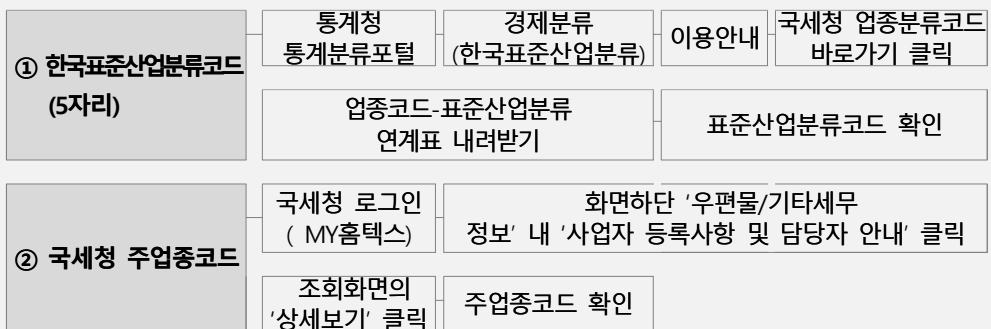
☞ 이종·동종업종 판단은 한국표준산업분류 코드의 세세분류(5자리) 일치 여부를 기준으로 하고 있습니다. '세세분류→일치 시 동종업종', '세세분류→불일치 시 이종업종'으로 판단하오니 참고하시기 바랍니다.

☞ 표준산업분류코드는 '통계청 통계분류포털'에서 주업종코드는 '국세청 MY홈텍스'에서 확인이 가능합니다.

* 통계청 통계분류포털 : kssc.kostat.go.kr

참고 사항

* 확인 경로 :



6

사업 신청 시 아이템명은 무엇을 쓰나요?

답변

☞ 사업 아이টে을 기입하시면 됩니다. 과제명은 창업 아이টে(제품)이 한눈에 표현될 수 있도록 간략하게 작성하시기 바랍니다.

* (예시) ○○기술이 적용된 ○○기능의(혜택을 제공하는) ○○제품·서비스

7

사업 신청 시, 아이টে이 기술 간 융복합으로 인해 단일 기술 분야를 선택하기 어려운데, 어떻게 해야 하나요?

답변

☞ [전문기술분야]에서 신청하고자 하시는 창업아이টে(사업)과 가장 근접한 기술 분야를 선택해주시기 바랍니다.

8

소속 직원이 없는 경우, 사업 신청 시 인력정보는 어떻게 입력해야 하나요?

답변

☞ 소속 직원이 없으신 경우 공란으로 두시고, 저장 → 제출 완료를 클릭하시면 다음 단계로 넘어갑니다.

9

개명한 이름으로 실명인증은 어떻게 해야 하나요?

답변

- ☞ 개명한 이름과 주민등록번호 입력 후 실명인증을 진행하시면 됩니다. 해당 단계에서 오류가 발생할 경우 화면에 표시된 이름이 개명한 이름과 주민등록번호가 맞는지 재확인하시기 바랍니다.
 - ☞ 위의 내용이 정확하다면 실명인증을 연계하는 SCI평가정보(1577-1006)으로 유선 연락하여 시스템에 개명된 이름 및 주민등록번호가 정확하게 등록되어 있는지 확인하고 다를 경우 정정요청하여 정정이 완료된 이후에 실명인증을 다시 시도해 주시기 바랍니다.
- * (참고) 실명인증과 관련하여 기타 문의 사항은 ☎(국번없이)1357 중소기업통합콜센터로 연락해주시면 됩니다.

10

주관기관은 1개만 선택해야 하나요?

답변

- ☞ 네, 그렇습니다. [별첨 2] 주관기관 소개자료(12개)를 참고하여 **희망하는 1개의 주관기관을 선택하여 신청**할 수 있습니다. 신청·접수 마감 이후에는 주관기관 변경이 불가하므로 신중한 선택 부탁드립니다.

11

사업 신청 시 사업장 소재지, 거주지역 이외의 주관기관을 선택해도 되나요?

답변

- ☞ 네 가능합니다. 신청기업의 사업장 소재지, 대표자의 거주지에 관계없이 주관기관 선택이 가능합니다. 주관기관 선택 시 모집공고와 함께 게시된 [별첨 2] 주관기관 소개자료를 참고하시기 바랍니다.

12

사업 신청 기간 중 주관기관 변경이 가능한가요?

답변

- ☞ 주관기관 변경은 접수 기간 내에만 가능합니다. 접수 마감 후에는 주관기관 변경이 불가하므로 신중한 선택 부탁드립니다.
- * (참고) 신청 시 사업계획서 상 주관기관과 시스템의 신청 주관기관이 동일하지 않는 경우 K-Startup 누리집 접수 기준으로 평가를 진행합니다.

13 사업 신청과 관련된 문의는 어디로 하면 되나요?

답변	☞ 시스템과 관련한 문의는 ☎(국번없이)1357 중소기업통합콜센터로 해주시기 바라며, 사업별 신청 자격 및 요건 등에 대한 문의는 모집 공고문에 기재된 유선 또는 K-스타트업 상담하기 등을 통해 문의해 주시기 바랍니다.
참고 사항	<p>* 시스템 문의 :</p> <div> <div>유선전화</div> <div>1357번</div> <div>3번(K-Startup 창업사업)</div> <div>3번(창업사업 문의)</div> <div>0번(종합 상담-시스템)</div> </div> <div> <div>카카오톡</div> <div>1357 중소기업통합콜센터 검색</div> </div>

14 K-스타트업에서 상담하기는 어떻게 신청하나요?

답변	☞ K-스타트업 접속 후, 상담하기 게시판을 통해 신청자가 직접 글을 작성하면, 해당 질의 사항에 대해 사업담당자가 직접 확인 후 답변을 드립니다.
참고 사항	<p>* 경로 :</p> <div> <div>K-Startup</div> <div>고객센터</div> <div>상담하기</div> <div>상담신청</div> <div>등록</div> </div>

15 사업 지원내용 등 더 자세한 내용이 궁금합니다. 해당 정보는 어디에서 얻을 수 있나요?

답변	☞ 주관기관 사업설명회를 통해 확인하실 수 있습니다. 주관기관별 사업설명회 일정과 장소 등은 모집공고문 내 기타사항에서 확인하실 수 있습니다.
----	---

16 사업 신청과 관련한 시스템 매뉴얼은 어디에서 확인할 수 있나요?

답변	<p>☞ K-스타트업 누리집 접속 후 고객센터에 있는 온라인 매뉴얼 탭에서 「창업 사업통합정보관리시스템 (PMS) 사용자 매뉴얼」 확인이 가능합니다.</p> <p>* (참고) 사업 신청 전, 시스템(PMS) 이용 매뉴얼 숙지를 권장드립니다.</p>
참고 사항	<p>* 경로 :</p> <div> <div>K-Startup</div> <div>고객센터</div> <div>온라인 매뉴얼</div> <div>창업사업 매뉴얼</div> <div>시스템 매뉴얼 (창업자)</div> <div>매뉴얼 다운로드</div> </div>

17 본 사업의 절차, 운영기준을 확인할 수 있는 자료가 있나요?

답변	<p>☞ K-스타트업 누리집 접속 후 고객센터-자료실 탭에서 「창업 사업화 지원사업 통합관리지침」을 확인하실 수 있습니다. 사업 신청 전 지침에 명시된 창업 기업 의무 사항을 숙지하시기 바랍니다.</p>
참고 사항	<p>* 경로 : K-Startup — 고객센터 — 자료실 — '통합관리지침 검색' — '창업사업화 지원사업 통합관리지침(11차 개정)' 다운로드</p>

18 기업인증이 무엇인가요? 신청접수 마감일에 바로 할 수 있나요?

답변	<p>☞ 기업인증은 기업의 개인사업자번호 또는 법인사업자번호와 상호명의 일치 여부를 확인하는 절차입니다. 신청기관은 ①공동/금융인증서 인증, ②SCI기업 실명인증, ③국세청사업자확인, ④금융인증서인증 중 1개의 방법을 택하여 사업 신청 시 반드시 인증해야 합니다.</p> <p>* (참고) SCI 기업실명인증의 경우, 등록에 수일이 소요될 수 있으니, 접수 마감일 이전에 진행을 권장드립니다.</p> <p style="text-align: center;">< SCI 기업 실명인증 방법 ></p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p>① 사이렌24(www.siren24.com) 접속 후, 회원가입</p> <p>* (기업 실명등록 안내) 고객지원센터(상단 우측) - 실명등록센터(좌측) - '기업 실명등록 안내' 페이지 참조</p> <p>② 구비서류(사업자등록증, 기업정보 업데이트 요청서) 각 1부 준비</p> <p>* (기업정보 업데이트 요청서) 고객지원센터 - 실명등록센터 - 기업 실명등록 안내 페이지의 '기업정보업데이트 요청서' 배너를 선택하여 다운로드 가능</p> <p>③ 02-3279-6600으로 FAX 발송</p> <p>* (등록센터 운영시간) 09:00~18:00(월~금), 토·일·공휴일 휴무</p> <p>** (등록센터 문의번호) ☎ 1577 - 1006 (서울신용평가정보 고객센터)</p> </div>
----	--

19 기업인증 시, 신청자 개인의 공인인증서로 할 수 있나요?

답변	<p>☞ 불가합니다, 기업인증은 개인의 인증서가 아닌 기업용 공동인증서로만 진행할 수 있습니다. 따라서, '기업인증'을 공동인증서로 진행하고자 하시는 경우 신청접수 마감일 전 기업용 공동인증서를 미리 발급받아 주시기 바랍니다.</p>
----	--

20

**기업인증 시, 금융인증서 인증이 되지 않습니다.
어떻게 해결 가능한가요?**

답변

☞ 금융인증서 인증이 실패할 경우, 먼저 PMS에 등록된 기업의 사업자 정보를 확인하시기 바랍니다. 기업정보 일치 여부 확인 후에도 인증이 실패할 경우, ☎(국번없이) 1357 중소기업통합콜센터로 문의하시기 바랍니다.

21

**사업자번호는 그대로인데 기관명만 변경된 경우, 어떻게 수정할 수
있나요?**

답변

☞ K-스타트업 접속 후, 화면의 우측상단에 My 버튼 → 기관(기업)정보관리에서 기업(기관)명 변경을 통해 수정 가능합니다. 이때 국세청에 등록된 기업의 기관명, 사업자번호, 설립일자, 대표자가 모두 일치하여야 기업명 인증이 가능합니다. 기업(기관)명 인증에 성공할 경우 기업(기관)명 및 설립 일자가 변경되며, 국세청 사업자 인증일시가 갱신됩니다.

참고
사항

* 경로 :

K-스타트업 접속

마이페이지

기업정보관리

나의 기업정보

기업명 변경

기업명 인증

22

사업자번호, 법인번호 등을 잘못 등록하여 수정해야 하는데 어떻게 하나요?

답변

☞ 사업자번호 및 법인번호는 비활성화 항목으로 임의 변경이 불가능합니다. ☎(국번없이)1357 중소기업통합콜센터로 연결하여 수정할 정보를 알려주시기 바랍니다.

23

본점과 지점이 각각 있는 경우 두 법인 모두 신청 가능한가요?

답변

☞ 불가능합니다. 본점 사업자로서만 신청 가능하며, 중복 신청한 경우 본점 기준으로 요건 검토할 예정입니다.

24

창업도약패키지 모집공고문에 여러 가지 유형이 있는데, 모두 신청 가능한가요?

답변

- ☞ 불가합니다. 2024년도 창업도약패키지 창업기업 모집은 ①대기업 협업형[모집 마감], ②일반형, ③투자병행, ④융자병행 4가지 유형으로 분리하여 공고하며, 상기 ①~④중 **1개의 유형만 신청 가능**합니다.
- ☞ 기존에 ①대기업 협업형에 제출완료하신 기업은 ②~④ 유형에 신청하실 수 없고, ①대기업 협업형, ③투자병행, ④융자병행에 접수상태가 '**작성중**'인 경우에는 '**②일반형에 신청·제출 완료**가 불가하니 반드시 사전에 타 유형을 「접수 취소」 해야 해당 유형에 신청 가능합니다.
- * K-스타트업 누리집→사업신청내역조회→창업도약패키지 타 유형 접수취소→해당 유형 신청([참고 1] 온라인 사업신청 매뉴얼 p.14 참고)
- ☞ 다만, ③투자병행 또는 ④융자병행에 제출완료 후 **접수마감(~'24.3.19.(화), 16:00)내 '②일반형'으로 유형 변경**을 원하시는 경우, 주관기관에 연락하여 '**접수 취소**' 후 **②일반형에 신청** 가능합니다.

25

성공환원형은 일반형 선정자 모두에게 지원되나요?

답변

- ☞ 아닙니다. "24년 창업도약패키지(일반형) 창업기업 모집공고"에 선정된 창업기업 중 성공환원형을 희망하는 자(기업)에 해당합니다.

26

성공환원형에 희망(신청)하지 않으면 불이익이 있나요?

답변

- ☞ 아닙니다. 별도의 불이익은 없습니다.

27

성공환원형은 희망기업에 한하여 일부 선정하여 지원한다고 되어있는데, 일부 선정 기준이 어떻게 되나요?

답변

- ☞ "24년 창업도약패키지(일반형) 창업기업 모집공고"에 선정된 창업기업 중 추가 사업화자금(성공환원형)을 희망하는 자(기업)에 한하여, 발표평가 고득점자 순으로 선정됩니다. 주관기관별 성공환원금 예산 한도 내 운영되므로, 일부 선정자(상위권) 창업기업에 우선 안내 및 선정될 수 있습니다.

28 성공환원형의 추가 사업화자금 최대 지원한도는 어떻게 되나요?

답변 ☞ '일반형'에 선정된 창업기업이 배정받은 기본 정부지원사업비 이외에 추후 '성공환원금' 납부를 조건으로 기본 정부지원사업비의 최대 50% 내에서 추가적으로 지원합니다.

29 일반형에 성공환원형으로 선정되었고 협약종료 후 성공판정을 받는다면, 추가지원금의 일부를 얼마나 반납해야하나요?

답변 ☞ '25년 창업기업 협약종료 후, 최종 성과평가를 통해 '성공' 판정 시, 추가 지원금의 최대 50%(최대 5년간, 매년 전년도 매출액 기반 일정비율(최소1%))을 반납해야 합니다.

30 일반형에 성공환원형으로 선정되었고 협약종료 후 실패(미흡, 극히불량) 판정을 받는다면, 얼마나 환수해야하나요?

답변 ☞ '25년 창업기업 협약종료 후, 최종 성과평가를 통해 '실패' 판정을 받고, '미흡'으로 판정받을 경우 추가 사업화자금의 70%를 환수하며, '극히 불량'으로 판정받을 경우 지원금(최종 정부지원사업비) 전액을 환수합니다.

31 일반형에 성공환원형으로 선정 후 추가 사업화자금의 일부를 반납해야한다고 하는데, 반납기한이 어떻게 되나요?

답변 ☞ '성공' 판정 시 다년간(최대 5년간) 반납(예정)입니다.

[신청자격]

1

현재 고용노동부 임금 체불사업주 명단 포함되어 있는 경우, 사업을 신청할 수 있나요?

답변

☞ 임금 체불사업주 명단에 포함되어 있으면 사업 신청이 불가하며, 모집공고일 기준으로 해당 유무를 확인하므로 공고일 이후 전액 변제하여도 사업 신청은 불가합니다.

* (참고) 임금 체불사업주 해당 여부는 '고용노동부 누리집(<https://www.moel.go.kr>) 내 체불사업주 명단공개'를 참고하시기 바랍니다.

참고 사항

* 경로 : 고용노동부 누리집 - 정보공개 - 체불사업주명단공개 - 체불사업주명단조회

2

개인적인 채무가 있어도 사업을 신청할 수 있나요?

답변

☞ 채무의 경우, 신청자가 금융기관 등으로부터 채무를 불이행하거나 국세 또는 지방세를 체납 중인 자(기업)를 지원 제외 대상으로 확인하고 있습니다. 다만, 접수마감일('24.2.23.)까지 아래의 예외 사항에 해당되면 사업 신청이 가능합니다.

참고 사항

* 예외사항 : ① 금융기관 등으로부터 채무불이행으로 규제중인 자(기업) 예외 대상

- 채무변제 완료 후 증빙 가능한 자
- 신용회복위원회 프리워크아웃 또는 개인워크아웃 제도, 새출발기금 제도를 통해 채무조정합의서를 체결한 자
- 법원의 회생계획인가 또는 변제계획인가를 받은 자 파산절차에서 면책결정이 확정 된 자
- 신용보증기금기술보증기금의 재도전재창업 재기지원보증의 재창업 자금지원을 받은 자
- 중소벤처기업진흥공단신용 · 회복위원회의 재창업 자금지원 을 받은 자

② 국세 또는 지방세 체납중인 자(기업) 예외 대상

- 국세징수법 제 105조 1항에 따라 강제징수의 유예를 받은 자
- 지방세징수법 제 105조 1항에 따라 체납처분의 유예를 받은 자
- 국세·지방세 등의 특수채무 변제 후 증빙이 가능한 자

3

**공동대표(A대표, B대표) 중 A 대표자가 국세 체납 중입니다.
B 대표자로 사업 신청 시 요건검토를 통과할 수 있나요?**

답변

☞ 불가합니다. 공동대표 또는 각자대표로 구성된 창업기업의 경우 대표자 전원이 신청 자격을 충족하여야 합니다. '자격요건 검토' 단계에서 공동(각자)대표, 전원에 대한 신청 자격을 검토하고 있으며, 선정 이후에 신청 제외 대상으로 확인되는 경우, 참여제한 및 정부지원사업비 환수 등의 조치를 받을 수 있습니다.

4

신규 계좌개설 등 은행거래가 불가능합니다. 사업 신청이 가능한가요?

답변

☞ 불가합니다. 창업진흥원이 지정한 은행 계좌 (사업비계좌) 개설과 창업사업 통합관리시스템을 통한 사업비 지출 (회계처리)이 가능하여야 합니다. 지정 은행의 계좌개설 및 거래가 불가능한 자의 경우에는 선정이 취소될 수 있습니다.

5

중소기업창업 지원법 시행령에 따른 창업기업 신청 자격 해당 여부는 어떻게 확인할 수 있나요?

답변

☞ 창업 여부는 모집공고 안의 [붙임 1] 창업여부 기준표를 통해 확인 가능하며, 창업기업 확인시스템(확인서 발급, 자가진단)을 통해서도 확인할 수 있습니다.

* 창업기업 확인시스템 : <https://cert.k-startup.go.kr/index.do>

참고 사항

* 확인 경로 :

중소벤처기업부
창업기업 확인시스템
(접속)

① 확인서 발급 신청

신청서 접수

심사(10일 이내)

확인서 발급

② 창업기업 자가진단

기본정보 입력

자가진단 수행

해당여부 확인

6

사업 신청 시 나이 제한이 있나요?

답변

☞ 나이 제한은 없습니다. 다만 그 외 사업신청자격 세부정보는 모집 공고문의 신청 자격 및 요건 항목에서 확인하시기 바랍니다.

7	외국인도 사업 신청이 가능한가요?
답변	☞ 가능합니다. 법무부 출입국, 외국인정책본부에서 발급받은 신분증(외국인 등록증 재외국민거소증 등)에 기재된 외국인등록번호와 성명 입력 시 실명 인증이 가능합니다.
8	현재 R&D 사업을 지원받고 있는데, 사업을 신청할 수 있나요?
답변	☞ 가능합니다. 연구개발사업은 창업지원사업으로 분류하지 않습니다. 따라서 동 사업의 신청과 수행이 가능합니다.
9	과거 해당 사업에 신청하였고, ‘탈락’ 통보를 받았습니다. 금년도 사업에 다시 신청할 수 있나요?
답변	☞ 가능합니다. 과거의 사업 신청 이력이나 탈락 사실이 사업 선정평가에 영향을 미치지 않습니다.
10	과거 해당 사업에 선정되어, 지원을 받은 기업입니다. 금년도 사업에 다시 신청할 수 있나요?
답변	☞ 불가능합니다. 동일한 사업에 지원을 받았다면 재신청이 불가능합니다.
11	광고문의 신청 제외 대상에서 명시하는 ‘중소벤처기업부 창업 사업화 지원사업, 타 중앙정부의 창업지원사업은 어디에서 확인할 수 있나요?’
답변	☞ 2024년 창업지원사업 통합광고에서 확인 가능하며, 동시수행 불가한 창업 지원사업 목록은 공고문 내 [붙임 4]를 통해 확인 가능합니다.
참고 사항	<div> <div>* 확인 경로 :</div> <div> <div>K-startup 홈페이지접속</div> <div>사업광고</div> <div>모집 중 클릭</div> <div>중간 좌측 검색 네모박스에 ‘통합광고’ 입력 후 검색적용 클릭</div> </div> <div> <div>2024년 창업지원사업 통합광고 (등록일자 24.1.3.) 클릭</div> <div>공고문 참고</div> </div> </div>

12

**본 사업을 수행 중인 주관기관 00대학교의 겸직 인력입니다.
사업 신청이 가능한가요?**

답변

☞ 불가합니다. 주관기관의 총괄책임자, 전담/겸직인력으로 참여 중 또는 참여 예정인 자는 사업 신청이 제한됩니다.

13

창업지원사업 동시 신청이 가능한가요?

답변

☞ 가능합니다. 다만 2024년 창업사업화지원사업은 **중복되는 2개 이상** 동시 수행이 불가합니다. 따라서 동시 선정된 경우, 먼저 협약을 체결한 1개의 사업만 수행가능하오니 **협약체결 전 반드시 하나의 사업을 선택**하시기 바랍니다. 이를 준수하지 않을 경우, 사업비 환수 등 제재 조치를 받을 수 있습니다.

* (참고) 창업사업화지원사업은 창업 아이템의 사업화를 위한 시제품 제작비, 지식재산권 출원 및 등록비 등 소요되는 자금을 창업자에게 지원하는 사업을 의미합니다.

14

‘23년 창업지원사업에 선정되어 참여 중입니다. 협약 기간 종료일이 24.7.25.인 경우 사업에 신청 가능한가요?

답변

☞ 가능합니다. 2024년 창업 사업화 지원사업은 2개 이상 사업의 동시 수행이 불가하나, 이전년도(2023년 이전)에 선정된 창업 사업화 지원사업을 수행하고 있다면 협약 잔여기간이 중복되더라도 사업 참여 가능합니다.

[사업계획서 및 증빙자료]

1 사업 신청 시 사업계획서는 반드시 한글 문서(HWP)로 작성해야 하나요?

답변

☞ 아닙니다. 워드(Microsoft Word)로도 제출이 가능합니다. 다만, 모집공고문과 함께 안내드린 동 사업 전용 사업계획서를 사용하여 제출해주셔야 합니다. 그 외 양식으로 제출하는 경우 평가대상에서 제외될 수 있으니, 반드시 사전 확인 후 작성하시기 바랍니다.

※ (주의) 전년도 사업계획서, 타 사업 사업계획서, PPT 양식의 사업계획서 등은 제출 불가하며, 제출 시 평가대상에서 제외됩니다.

2 사업계획서 분량의 제한이 있나요?

답변

☞ 사업계획서 작성 분량은 15쪽을 넘지 않아야 하며, K-스타트업 누리집을 통해 업로드할 수 있는 용량(30MB)이 제한됨에 따라 최대 업로드 용량 이내에서 작성하시기를 권장드립니다.

3 사업계획서 제출 시 한글파일을 PDF로 변환하여 제출해도 되나요?

답변

☞ 사업계획서는 한글(HWP) 파일로 제출하시면 PDF 형식으로 자동 변환됩니다.

4 사업계획서 작성 시 이미지를 삽입해도 되나요?

답변

☞ 사진, 표, 그래프 등 모두 삽입이 가능합니다. 다만, 사업계획서를 업로드 할 수 있는 용량(30MB)이 제한되어 있으니 고화질의 사진을 과도하게 삽입하는 것은 자제하시기 바랍니다.

5 현재 제품(서비스)가 완성되지 않았습니다. 제품(서비스)가 개발 중이어도 사업계획서 3페이지에 사진을 첨부해야 하나요?

답변

☞ 제품(서비스)를 개발 중인 경우, 설계도나 완성된 제품의 특징을 잘 나타낼 수 있는 사진으로 첨부해주시기 바랍니다.

6

‘24년에 타 창업지원사업 수행 시 작성한 내용과 동일하게 사업계획서를 작성 → 신청해도 되나요?

답변

☞ 사업 신청은 가능하나, 아이템 및 사업계획서 내용이 동일하다면, ‘자격요건 검토’ 단계에서 시행하는 ‘사업계획서 중복률 검토 단계’에서 탈락하실 수 있습니다.

7

사업계획서 양식을 변경해서 제출해도 되나요?

답변

☞ 사업계획서 양식은 임의로 변경하실 수 없습니다. 모집 공고문과 함께 안내 드린 사업계획서의 목차, 세부 항목을 임의로 변경 및 삭제하는 경우 평가 대상에서 제외될 수 있으니, 반드시 사전에 확인 후 작성하시기 바랍니다.

8

가점 대상자인 경우, 증빙서류를 어떻게 제출해야 하나요?

답변

☞ 가점 대상자일 경우, K-스타트업 누리집 (홈페이지)을 통한 사업 신청 시 제출하시면 됩니다. 모집 마감일까지 가점 관련 증빙서류를 제출하지 않는 경우, 가점이 인정되지 않습니다.

※ (참고) 가점 세부 항목은 본 모집공고 상의 ‘평가 및 선정’ 항목을 확인하시기 바랍니다.

9

사업자등록증은 어디에 등록하나요?

답변

☞ K-스타트업 사업 신청 시 ‘표준항목정보(제출서류)’ 란에 업로드하시면 됩니다. 사업자등록증 또는 사업자등록증명원을 제출해주시기 바라며, 법인사업자는 법인등기부등본을 추가로 제출해주시기 바랍니다.

[사업비]

1 소속 직원의 인건비 산정은 어떻게 하나요?

답변

☞ 인건비는 전년도 근로소득기준(최근 3년간 근로소득 원천징수확인서)으로 계상하며, 최근 3년 이내 근로소득이 없는 경우 법정최저 급여와 임금근로 시간 정보시스템(<http://www.wage.go.kr>)의 업종별·직급별 평균 연봉을 참고하여 '사업비 집행계획'을 수립하시기 바랍니다.

2 선정 전 집행한 인건비를 협약체결 이후 소급받을 수 있나요?

답변

☞ 불가합니다. 사업화 자금은 **협약 기간 내** 주관기관의 검토 및 승인이 완료된 사업비에 한해 집행이 가능합니다.

3 사업비 집행 비목 중 비목 간의 비율도 정해져 있나요?

답변

☞ 그렇지 않습니다. 비목 간의 비율은 정해져 있지 않으므로 사업 추진을 위한 자금 필요성, 금액의 적정성 등을 고려하여 계상하시기 바랍니다.

4 사무실의 서랍, 책상 등을 사업비로 구매가능한가요?

답변

☞ 사무용 공간에 들어가는 집기, 가구, 기구 등은 사업비 집행이 불가합니다. 단, 시제품을 개발, 제작하는데 소요되는 재료 또는 원료 및 시제품 제작을 위한 일부 공정을 외부 업체에 의뢰·제작하는 비용 등은 집행이 가능합니다.

5 정부지원사업비로 인건비 집행이 가능한가요?

답변

☞ 가능합니다. 협약체결 이후에 4대 보험에 가입된 기존, 신규고용 인력 모두에 대해 인건비 지급이 가능합니다. 단 대표자는 과제 수행에 따른 현물로만 계상 가능하고 사업비 지급은 불가합니다.

6

사업 수행 후 정부지원사업비가 남는 경우 회사 잉여금으로 활용할 수 있나요?

답변

☞ 불가능합니다. 사업비는 협약 기간에만 사용이 가능합니다. 협약종료 후에는 잔여 사업비를 전액 국고로 반납하셔야 합니다.

7

대표자의 자녀 인건비를 사업비로 집행 가능한가요?

답변

☞ 불가능합니다. 창업기업 대표자의 배우자 또는 직계존비속에게는 인건비 지급이 불가능합니다.

8

제품 광고비를 사업비로 집행가능한가요?

답변

☞ 가능합니다. 협약 기간 내에 제품을 홍보하기 위한 홈페이지 제작비, 홍보 영상 및 홍보물 제작비, 온라인 쇼핑몰 입점비 등은 집행 가능합니다.

9

총 사업비는 어떻게 구성되나요?

답변

☞ 사업비는 정부지원사업비와 창업기업 자기부담사업비로 구성되며, 창업기업은 총 사업비의 일정부분을 자기부담사업비로 부담해야 합니다.

10

자기부담사업비가 무엇인가요?

답변

☞ 자기부담사업비는 총 사업비에서 창업기업이 사업을 수행하기 위해 부담하는 현금(총 사업비의 10% 이상) 및 현물(총 사업비의 20% 이하)을 말합니다. 이 중 현물은 인건비(창업기업 대표자 본인 및 기존 임직원), 사용 중인 사무실 임차비, 보유자재 등으로 부담이 가능합니다.

< 총 사업비 구성 >

총사업비	정부지원사업비	창업기업 자기부담사업비	
		현금	현물
100%	총사업비의 70% 이하	총사업비의 10% 이상	총사업비의 20% 이하

11

**창업기업 자기부담사업비 현금 부담을 위해 대출을 받았을 경우,
이에 대한 이자를 사업비로 집행할 수 있나요?**

답변

☞ 불가합니다. 창업기업의 부채 및 이자 상환은 사업비로 집행이 불가합니다.

* (참고) 창업사업화지원사업 통합관리지침 제43조(사업비 집행)

[평가 · 선정]

1 신청을 완료했습니다. 평가 결과는 언제 알 수 있나요?

답변

☞ 서류평가, 발표평가 결과는 단계별 평가 종료 후 통과자를 대상으로 신청하신 주관기관에서 개별 안내(문자 또는 이메일)를 드립니다.

참고 사항

* 평가절차 :

① 요건검토

신청 자격 및 요건
충족 여부 등 검토

② 서류평가

선정 규모의
2배수 내외 선발

③ 발표평가

발표 및
토의(질의응답)

④ 최종 선정

심의위원회를 통해
최종 선정 확정

2 서류평가 결과 발표 후, 발표평가 준비 기간은 얼마나 부여되나요?

답변

☞ 서류평가 결과 발표 후, 발표평가 준비 기간을 7일 내외 범위에서 부여할 예정입니다. 또한 발표 자료(PPT 등), 발표평가 일정 등은 발표평가 대상자에게 별도 안내예정입니다.

3 정부지원사업비는 어떻게 결정되나요?

답변

☞ 정부지원사업비는 신청 당시 제출한 사업계획서의 자금 소요 및 조달계획 및 창업기업 평가내용을 종합적으로 검토하여 결정됩니다. 다만 신청하신 사업비를 초과하여 최종 사업비가 배정될 수 없으니 참고하시기 바랍니다.

4 평가 단계에서 사업계획서를 수정할 수 있나요?

답변

☞ 불가합니다. 접수 마감일 이후 사업계획서 수정은 불가합니다. 또한 제출한 사업계획서와 다른 내용으로 발표평가를 하는 경우 평가대상에서 제외될 수 있습니다.

5 평가는 누가하나요?

답변

☞ '중소기업창업 지원사업 운영요령'에 따라 자격 요건을 검증한 기술·경영 전문가로 구성된 평가위원회 위원 후보단 중 사업을 신청한 주관기관에서 분과별 평가위원을 위촉합니다. 또한 선정평가 가이드에 따라 다수로 구성된 평가위원이 평가를 실시합니다.

6 평가 기준이 있나요?

답변

☞ 평가는 창업 아이템의 제품·서비스에 대한 개선과제 및 방향, 성장전략, 대표자 및 기업 보유역량 등을 종합적으로 평가합니다. 평가와 관련한 세부 내용은 공고문의 '평가 및 선정' 항목을 참고하시기 바랍니다.

7 대표자가 부재중인 경우, 발표평가에 타 직원이 대신 발표할 수 있나요?

답변

☞ 불가합니다. 발표평가는 창업기업 대표자 본인이 직접 참석하여야 합니다. 대리평가 방지를 위해 평가 전 인적사항 확인 및 신분증 얼굴 대조 등을 실시하오니 참고하시기 바랍니다.

8 특허 등 핵심기술이 포함된 사업계획서를 평가위원 등을 통해 유출될 가능성은 없나요?

답변

☞ 평가를 시작하기 전 모든 평가위원은 보안서약서를 의무로 작성하며, 주관기관별 평가위원 사전교육, 평가장 내 사진촬영, 사적통화 금지 등 창업기업의 사업계획서 보안에 철저히 대응하고 있습니다.