

## 「인천글로벌스케일업캠퍼스」 기업입주실 입주기업 모집 공고

인천광역시와 인천테크노파크에서는 인천의 기술기반 혁신기업을 대상으로 체계적인 스케일업 및 글로벌 진출 지원을 위해 인천글로벌스케일업캠퍼스 입주기업을 모집하고자 하오니 많은 관심과 참여를 부탁드립니다.

2024. 2. 26.  
재단법인 인천테크노파크 원장

### I 모집 개요

#### □ 입주지원실 모집현황

구분	면적	임대관리비	모집기업 수
기업입주실	20~40평	계약면적 1㎡당 8,733원 / 월	5개사 내외 (공실 도면도 참고)

- 입주실 신청 호실과 상주 인원에 따라 입주실 배치 예정
- 기업입주실의 경우, 임대비 지원금 지급(1~2년차 VAT제외 80%, 3년차이상 VAT제외 50%)  
\* 관리비의 경우 전액 입주기업 부담

#### □ 접수 기간 : 공고일로부터 ~ 2024. 3. 7.(목) 18:00까지

#### □ 입주대상 및 계약기간

구분	입주대상	계약기간	연장기간
기업입주실	입주 신청기업	최초 2년(24개월) (심의 후 연장가능)	최장 5년 (우수기업선정시 2년 연장가능)

### II 지원 내용

#### □ 인천글로벌스케일업캠퍼스 공유시설 이용 가능

- 회의실 (5개), 세미나실(50인 수용)
- 네트워크 라운지(미팅룸, 전문서적 열람 등), 휴게실, 수면실 등 이용가능

#### □ 공용 사무기기 지원

- 공용 PC, 복합기, 플로터, 제본기 등 사용 가능
- ※ 자세한 사항은 첨부된 ‘인천글로벌스케일업캠퍼스 시설안내’ 파일 참조

### III 신청 방법

#### □ 신청자격

- 기업입주실

자격조건	비고
- 글로벌 진출 가능한 우수기술 및 제품 및 서비스를 보유한 기술기반 혁신기업 * 기업 설립일 기준 7년 이상 경과기업은 지원불가	업력무관

#### □ 접수기간 : 공고일로부터 ~ 3월 7일(목) 18:00까지

- 신청방법 : 이메일 접수([woojung@itp.or.kr](mailto:woojung@itp.or.kr))
  - 아래 제출서류를 기업명.zip로 1개 파일로 압축하여 첨부

#### □ 제출서류

대상	목록	비고
공통	- 참가신청서 및 사업계획서 1부 - 개인정보 수집 및 이용동의서(총괄책임자) 각 1부	필수
	개인사업자(1부) 사업자등록증	
	법인사업자(각 1부) 사업자등록증 및 법인등기부등본	
	증빙서류 (각 1부)	해당기업 제출
	국세 및 지방세 완납 증명서, 4대보험 완납 증명서	
	재무제표(2023) 및 고용 확인(2023) 증빙서류	
수출 실적기업	지식재산권 등록증 (각 1부)	해당기업 제출
	국내·외 특허권	
	실용신안권	
	디자인권	
	상표권	
수출 실적기업	수상 경력(각 1부)	수상경력 증빙서류
	수출실적증빙	2023년 수출실적증명서 또는 수출신고필증

#### □ 지원제외대상

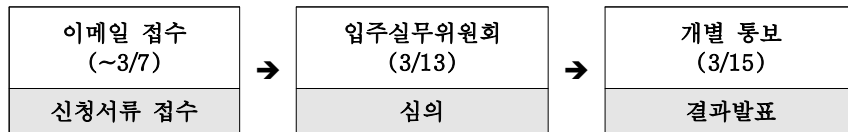
- 국세, 지방세 체납 처분
- 부도, 파산, 회생절차 개시 신청기업
- 채무 불이행자 등록기업 (회생 인가 등 기업은 신청 가능)

#### □ 입주관련 안내사항

- 해당 입주지원실은 ‘인천글로벌스케일업캠퍼스’ 활성화를 목적으로 지원되는 공공사업으로 장기간 사용하지 않거나 공공의 이익을 저해하는 일이 발생할 경우, 운영위원회 심의를 통해 연장을 불허하거나 퇴거조치를 할 수 있음 (월 60% 이상 재실)

### IV 심사 절차

#### □ 심사 단계



※ 상기 일정은 변경될 수 있음

- 선정방법 : 서면심의(참가신청서, 사업계획서 등 제출자료)
- 선정기준(공통)
  - 입주실무위원회의 최고, 최저 점수를 제외한 종합점수(평균) 70점 이상 기업 입주 선정
  - 고득점순 상위 기업 입주공간 우선순위 배정
- 입주계약체결
  - 입주공간 결정 후 입주계약 체결(~3/31) \* 입주일은 4/1 예정(변경가능)

#### □ 평가항목

구분	평가 항목	배점
수행능력	- 대표자 및 기업 역량	20
사업화계획	- 사업계획의 타당성	30
추진실적 및 성과	- 주력사업 목표대비 추진실적 및 성과	30
입주공간활용계획	- 입주공간 활용계획의 적절성	20
합 계		100

### V 문의처

#### □ 문의처

- 인천테크노파크 벤처성장센터
  - 정우채 차장(Tel : 032-714-9810 / E-mail : woojung@itp.or.kr)

첨부 1. 입주신청서 및 사업계획서 1부

첨부 2. 입주공간 소개자료 1부. 끝.