

2023년 영천시 이웃사촌마을 조성사업  
“가족돌봄 및 학부모 프로그램 운영사업”  
지역대학 학과 모집 공고

경상북도와 영천시가 주최하는 「2023년 금호 이웃사촌마을 조성사업」의 일환으로 ‘가족돌봄 및 학부모 프로그램 운영사업’에 참여할 경북지역 대학(학과)을 모집하오니 많은 관심과 신청 바랍니다.

2024년 2월  
(재)경북테크노파크 원장

## I 사업개요(요약)

1. 사 업 명 : 2023년 영천시 이웃사촌마을 조성사업
2. 모집기간 : 2024. 2. 8.(목) ~ 2024. 3. 29.(금)
3. 사업기간 : 협약일 ~ 2024. 10. 31.
4. 지 원 금 : 최대 20백만원
5. 모집정원 및 자격요건

구분	모집 규모	대상	세부내용
대학-주민 (틈새아동돌봄) 이음 프로그램	1건	경북 소재 대학(학과)	- 문화·예술 소외 지역의 학교에 다양한 체험프로그램* 및 교육활동 제공 - 이음 프로그램을 통한 금호읍 주민과의 소통 및 네트워킹

\*예시) 코딩 및 프로그래밍 교육, 베이커리 교육, 목공예 체험 등

※ 사업기간 중 최소 5회 이상 금호읍 방문 필수 (중방자료 필수 제출)

## II

## 지원유형

### 1. 지원금 및 지원내용

단위: 백만원

구분	최대 지원금	지원내용
대학-주민 (틈새아동돌봄) 이음 프로그램	20	- 체험 및 교육 프로그램 운영을 위한 추진비 - 그 외 과제 운영에 필요한 운영비

### 2. 사업비 계상 및 세부 지침

비목	세목	세세목	설명
사업비	프로그램 추진비	참여학생 활동비	- 사업 활동에 참여한 소속 학생에게 지급되는 활동비 ※ 학교만 해당 금회습 방문 1일 기준 참여학생 1인당 최대 10만원 계상(제세공과금 포함) (당일 참석 사진 및 참석자 서명록 증빙 첨부 필수)
		교수 지도비	- 사업 관련 지도교수 프로그램 운영 및 학생 지도비 ※ 학교만 해당 금회습 방문 1일 기준 참여교수 1인당 최대 30만원 계상(제세공과금 포함) (당일 참석 사진 및 참석자 서명록 증빙 첨부 필수)
		재료 구입비	- 사업 및 운영에 소요되는 재료 및 원료를 구입하는 비용
		시설·장비운영·임차비	- 사업 관련 장비 시설 임차 및 수리비 등
		도서·인쇄비	- 원고료 : 교재 개발 또는 교재 구입에 소요되는 비용 - 인쇄비 : 개발된 교재 인쇄비용
		홍보·마케팅비	- 신문광고, 브로슈어, 리플렛, 영상 제작, 기념품 및 홍보품 비용
		외부 전문가 활용비	- 사업 관련 외부 전문가 초청 (번역료, 통역료, 자문료 등)
		여비	- 사업 관련 상 국내 출장비용 ※ 참여 인력에 한하여 지급
		재해보험	- 견학 및 참가 구성원 전원 해당(실비계상)
	기타 운영비	회의비	- 사업 관련 회의 다과비, 식대
		회계 감사비	- 사업 회계 정산 수수료 ※ 사업비 책정 필수
		기타 소모품비	- 사무용품 및 기타 사업에 필요한 소모품 구입
		수수료	- 산학협력단, 비영리기관 수수료 등 ※ 학교 및 기관별 기준에 따름

### 3. 추진일정

'24년 2월	⇒	'23년 4월~5월	⇒	'23년 5월~10월	⇒	'23년 10월
모집 및 접수		평가 및 협약		사업 추진		결과보고 제출
경북TP		경북TP↔대학(학과)		대학(학과)		대학(학과)→경북TP

### III

## 지원대상

---

### 1. 경북지역 소재 대학교(학과)

가. 과제책임자(경북소재 대학(학과)의 지도교수\*)가 지원(필수)

\* 지도교수란, 신청 대학(학과) 소속 교수를 지칭함.

나. 참여 학생 : 신청대학(학과생\*\*)으로 구성(필수)

\*\* 졸업, 취업 등 사유가 있을 시 변경 가능

### IV

## 세부지원내용

---

### 1. 활동 지원

가. 지원금 사용 내용

1) 교육 및 프로그램 운영비 지원(기획·개발비 불포함)

2) 이웃사촌마을 관련 운영 활동비 지원(재료비, 여비, 회의비, 홍보비 등)

나. 최대 지원금 : 최대 2,000만원

### V

## 선정절차 및 평가기준

---

### 1. 심사 및 선정

가. 심사일정 : 2024. 4월 중

나. 심사방법

1) 서류심사 : 제출서류(신청서, 활동계획서, 실적 자료 등) 기반 서류 심사

2) 선정평가위원회를 통하여 평가 진행

다. 최종 결과발표 : 선정된 대학(학과)에 한해 개별 통보

라. 심사기준(총점 100점)

1) 사업의 적정성 (20점)

2) 프로그램의 독창성 (20점)

3) 참여자의 협업성 (20점)

4) 지역 주민과의 융화계획 및 의지 (20점)

5) 사업종료 후 기대효과 (20점)

마. 선정 대학(학과) 사업책임자 대상 오리엔테이션

1) 일자 : 2024. 4월 예정

2) 장소 : 경북테크노파크 그린기업지원센터(경북 영천시 천문로 181)

## 2. 최종 결과평가

가. 평가위원회 평가 : 수행 결과보고서 및 증빙자료 등을 종합적으로 고려한 서면 또는 발표평가를 실시하여 최종결과를 판정함(일정은 향후 공지)

※ 평가등급 : 최우수, 보통, 성실수행, 실패

나. 평가등급에 따라 지원비 “인정” 또는 “환수” (전액 혹은 일부)

다. 평가위원회 재평가 : 평가위원회 평가 결과 “평가보류” 로 판단된 과제는 평가 결과 통보 후 3주 이내 수행 결과보고서 보완 또는 재평가를 실시할 수 있음

## VI 유의사항

1. 지원 신청은 홈페이지 접수만 가능하며, 제출 마감일 이후 접수되지 않습니다.
2. 제출된 서류는 선정 여부와 관계없이 반환되지 않습니다.
3. 제출서류 및 자료는 심의자료에 준해서 활용됩니다.
4. 제출한 서류에 대한 허위 사실이 확인될 시, 선정이 취소될 수 있습니다.
5. 마감일 이후 추가접수는 불가하며 서류 불충분 및 결격사유 발견 시 심사에서 제외될 수 있습니다.
6. 중도 포기 등 의무사항 불이행 시 선정이 취소되며, 활동 및 수행이 불가능한 경우 지원금이 환수될 수 있습니다.
7. 접수 기간 및 일정은 지원 수에 따라 변경될 수 있습니다.
8. 최종 선정 대학(학과) 과제책임자는 오리엔테이션에 참여해야 합니다.
9. 활동 종료 후 결과보고서 및 정산보고서를 제출해야 합니다.
10. 다음 사항에 해당 시, 지급된 지원금을 환수 조치할 수 있습니다.
  - 가. 지원금을 사업목적 외에 사용하였을 때
  - 나. 허위사실 기재 및 허위 증빙 등 부정한 방법으로 사용한 경우
  - 다. 법령 또는 조례를 위반하였을 때

## VII

## 사업 운영관리

### 1. 지원사업 운영 및 사후관리

#### 가. 모니터링

1) 프로그램 운영 일정 : 2024. 5. ~ 2024. 10.\*

\* 협약기간 중 수혜 학교와 일정 조율 후 자율적으로 운영

2) 결과보고서 및 정산보고서 제출

### 2. 협약의 체결 및 수행 결과 보고에 따른 지원금 지급

가. (협약 준비) 별도 서식 및 첨부서류를 참고하여 협약 관련 서류를 제출하며, 선정평가위원회 결과 요구사항을 반영한 수정 사업계획서를 제출

#### 협약 관련 제출 서류

- ① 사업계획서(최종본)
- ② 사업비 청구서
- ③ 사업비 통장사본(신규 개설 필수)
- ④ 사업비 카드 사본
- ⑤ 산학협력단 사업자등록증 사본
- ⑥ 산학협력단 법인인감증명서

나. (협약 체결) 협약서류 일체를 관리기관에 제출하고 관리기관과 주관기관 간 협약을 체결함

※ 선정된 학과는 협약식 및 오리엔테이션 필수 참석

다. (사업비 지급 및 사용) 협약체결 후 사업비 선지급하며, 사업 기간 내 집행해야 함(현금인출 불가)

라. (수행결과보고서 제출 및 정산) 주관기관은 협약 기간 종료일 전까지 수행 결과보고서와 사업비 사용실적 보고서 및 증빙자료를 관리기관에 제출해야 함.

## VIII 접수 및 문의처

1. 접수기간 : 2024. 2. 8.(목) ~ 2023. 3. 29.(금) 23:00 까지
2. 접수방법 : 홈페이지 온라인 신청·접수(한컴오피스, PDF)  
※ 우편 및 방문 접수 등 그 외 방법의 접수 불가

접수처	경북테크노파크( <a href="http://www.gbtp.or.kr">http://www.gbtp.or.kr</a> ) 홈페이지 온라인 신청·접수
문의처	경북테크노파크 지역특화사업추진단 그린기업지원센터 • 최준혁 연구원 (☎054-339-3353)

### 3. 제출서류

구분	제출서류 목록	제출부수
필수	① 참가신청서	1부
	② (서식1) 가족돌봄 및 학부모프로그램 운영사업 계획서	1부
	③ (서식2) 참여자 정보	1부
	④ (서식3) 청렴 서약서	1부
	⑤ (서식4) 개인정보 수집·활용 동의서	1부
	⑥ 산학협력단 사업자등록증 사본	1부
해당시	⑦ 실적 자료(행사·봉사 등 시민·주민 연계 사업경력 증빙자료)	1부