

2024년
충남 해양수산창업투자지원사업

지원사업 설명자료집

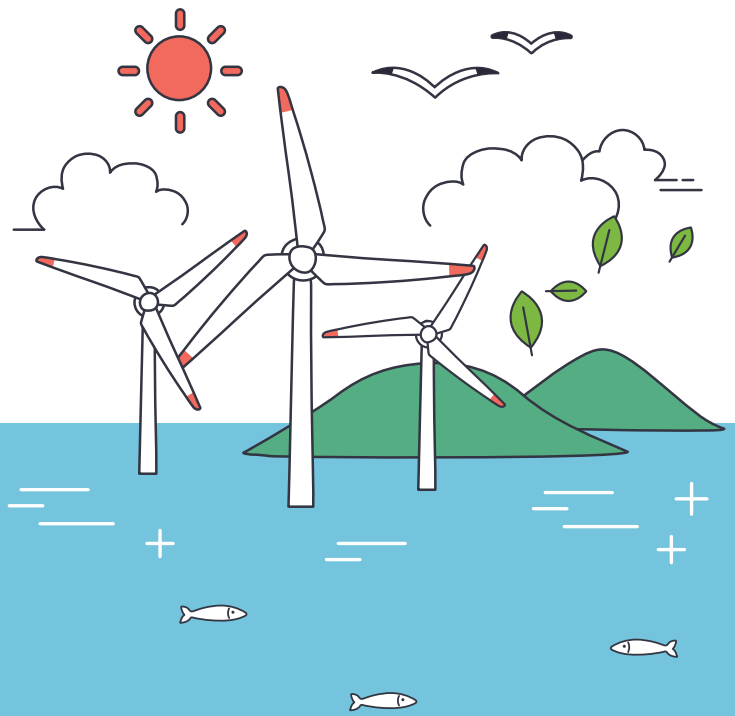


CTP
Chungnam Techno Park
충남테크노파크

충남 해양수산창업투자지원센터

목 차

1	공고문	5
2	프로그램별 설명자료	15
3	지원신청서 양식	31
	•(붙임 1) 지원신청서	33
	•(붙임 2) 참여확약서	37
	•(붙임 3) 개인정보이용동의서	41
	•(서식 1) 창업아이디어 발굴 및 지원 세부사업계획서	45
	•(서식 2) 아이디어 상품화 패키지 지원 세부사업계획서	55
	•(서식 3) 시제품제작지원 세부사업계획서	65
	•(서식 4) 제품고급화지원 세부사업계획서	75
	•(서식 5) 특허지원 세부사업계획서	85
	•(서식 6) 인증지원 세부사업계획서	91
	•(서식 7) 디자인 및 브랜드개발지원 세부사업계획서	97
	•(서식 8) 마케팅지원 세부사업계획서	105
	•(서식 9) 국내외전시회 참가지원 세부사업계획서	113
	•(서식 10) 국외 시장개척단 참가지원 세부사업계획서	119
	•(서식 11) 역량강화지원 세부사업계획서	125



1

공고문

충남 해양수산 창업투자지원사업 수혜기업 모집(1차)

(재)충남테크노파크 바이오센터에서는 『해양수산 창업투자지원사업』을 통한 도내 우수 해양·수산 기술을 보유한 예비창업자 및 유망기업 발굴·지원하여 관련기업의 고부가가치화 실현 및 기업역량 강화로 지역경제 활성화 유도를 위해 다음과 같이 수혜기업을 모집합니다.

2024. 01.

(재)충남테크노파크원장

1 사업 개요

- (사업명) 충청남도 해양수산 창업투자지원센터
- (과제명) 충청남도 해양수산 창업투자지원사업
- (대상자) 충남 소재 해양·수산 예비창업자 및 중소기업·중견기업
- (사업기간) 2024. 01. ~ 2024. 12.(12개월)
- (지원기간) 선정통보일로 부터 ~ 2024. 9. 20 (약 6개월)
 - ※ 사업기간은 추진일정 및 프로그램에 따라 변경 또는 다를 수 있음
- (사업운영) (재)충남테크노파크 바이오센터(충남 해양수산창업투자지원센터)
- (지원분야) 6개 분야 14개 세부지원사업

분 야	세부지원사업
창업지원	창업 아이디어 발굴 및 지원
투자지원	투자연계 지원
제품화지원	아이디어 상품화 패키지 지원
기술혁신지원	시제품제작 / 제품고급화 / 특허 / 인증
판매활성화지원	디자인·브랜드 / 마케팅 / 국내외전시회 / 시장개척단 / 상품홍보회
역량강화지원	역량강화 / 네트워킹

② 지원대상

○ 지원대상

- 대상지역 : (기업) 충남 내 본사 또는 연구소 또는 공장을 보유한 기업
(예비창업자) 충남 지역에서 창업을 희망하는 예비창업자(현재 거주지 무관)
- 기업규모 : 예비창업자, 중소기업(※대기업 참여 제한)
※ 예비창업자의 경우 선정 후 6개월 이내 충남지역에 사업자등록을 완료 해야함
- 대상분야 : 해양·수산 관련분야
 - 수산물 가공 및 1차 원료가공업, 수산 식품/건강기능성 식품 제조업, 수산용 사료제조업, 해양/수산물 첨가 화장품 제조업, 어업 및 양식관련 물품 제조업, 기타 해양수산분야 전후방 산업 등
- ※ 단, 도매 및 소매업 업종일 경우 자사 브랜드 및 제품 보유 기업
- 프로그램별 신청가능 대상
 - 예비창업자 : 창업 아이디어 발굴, 아이디어 상품화 패키지, 시제품제작 신청 가능
 - 2024년 1월 1일 이후 창업자 : 전 프로그램 신청 가능
 - 2023년 12월 31일 이전 사업자 : 창업아이디어 발굴 제외한 모든 프로그램

프로그램		예비창업자	`24.1.1.이후 창업자	`23.12.31.이전 사업자
창업아이디어 발굴 및 패키지 지원		○	○	
투자연계 지원			○	○
아이디어 상품화 패키지 지원		○	○	○
기술혁신지원	시제품제작 지원	○	○	○
	제품고급화 지원		○	○
	특허지원		○	○
	인증지원		○	○
판매활성화지원	디자인, 브랜드 개발 지원		○	○
	마케팅 지원		○	○
	전시회·박람회 참가지원		○	○
	시장개척단 지원		○	○
역량강화 지원			○	○

○ 모집기준

① 기업당 신청 가능 규모

- 기업 당 최대 3건(35백만원 이하) 까지 신청 가능
 - 직접지원 프로그램(그룹Ⅰ) : 최대 2건 또는 35백만원 이하
 - 간접지원 프로그램(그룹Ⅱ) : 1건(단, 직접지원 프로그램 1건 이하의 경우 2건)
- 3차 수혜기업 모집부터는 선정 건수 제한 없음

② 전년도 지원받은 프로그램 신청 제한

- `23년도 지원받은 프로그램에 대해 `24년도 지원 신청 불가
 - 대상 프로그램 : 창업, 아이디어상품화패키지, 시제품, 제품고급화, 인증, 마케팅, 디자인브랜드개발
 - 예) `23년도에 시제품 제작지원을 수혜 받은 기업은 `24년도에 시제품제작 프로그램은 지원이 불가능하고, 시제품제작 지원 이외의 프로그램에는 신청 가능
- `23년도 프로그램별 상위 20% 우수기업은 `24년에도 동일 프로그램 참여 가능
 - 아이디어 상품화 패키지 : (주)해담솔
 - 시제품제작 : (주)해가인, 선바이오(주)
 - 인증 : 충남마른김가공수협, (주)대천청정맛김
 - 디자인브랜드개발 : 열린수산(주), (주)기린컴퍼니
 - 마케팅 : 열린수산(주), (주)담아
- 3차 수혜기업 모집부터는 신청제한 없음

③ 기업규모에 따른 기업부담금 차별화

- 기업 매출액 규모에 따라 기업부담금 의무를 0~20%로 차별 부과

매출액	예비창업자 및 `24년도 창업기업	50억미만	50억~100억	100억초과
기업부담금	없음	지원금의 10%	지원금의 15%	지원금의 20%

○ 가점조건

가점항목	관련근거
-여성기업지원에 관한 법률에 따른 여성기업 : 2점	-성별영향평가법 제5조 (성별영향평가 대상)에 의해 성별영향 평가대상사업으로 분류
- 해양수산 창업 콘테스트 수상자 : 1점 ※수상 다음연도부터 3년 이내, 1회만 인정	-우수 아이디어 발굴 및 사업화 촉진
- 신규 참가기업(예비창업자 포함) : 1점	-지원받은 경험이 없는 신규 기업발굴 및 참여기회 확대
- 청년기업 및 청년 예비창업자 : 1점	-청년 예비창업자 및 청년기업 발굴 및 육성
- 수산식품 거점단지 입주기업 : 1점	- 수산식품 거점단지 활성화
- 지역 해양수산 소재 활용기업 : 5점	- 지역 해양수산 소재 활용 의무화

3 지원내용

○ (지원프로그램 및 내용)

구분	세부프로그램	주요 사업내용	지원 건수	예산 지원금 (단위 : 천원)	비고
창업지원	해양수산 창업 아이디어 발굴 및 지원	• 창업 아이디어 발굴 및 패키지 지원 - 시제품 & 특허 & 인증 & 디자인 & 마케팅	4건	35,000/건 (총 140,000)	그룹 I
제품화 지원	아이디어 상품화 패키지 지원	• 우수 아이디어 상품화 패키지 지원 - 시제품 & 특허 & 인증 & 디자인 & 마케팅	5건	31,000/건 (총 155,000)	
기술혁신 지원	시제품제작	• 시제품, Scale-up, Up-grade 시제품 제작 - 시제품 & 특허 & 시험 & 디자인	10건	18,000/건 (총 180,000)	
	제품고급화 (품질향상)	• 품질개선, 효능평가, 성능(기능)향상 - 시제품 & 특허 & 시험 & 디자인	2건	14,000/건 (총 28,000)	
	특허	• 특허 출원 · 등록 - 특허, 실용신안, 디자인, 상표 출원 · 등록	2건	2,000/건 (총 4,000)	
	인증	• 인증 - 경영인증(ISO, HACCP 등) - 수출인증(FSSC22000, HALAL, FDA 등)	8건	10,000/건 (총 80,000)	
판매활성화 지원	디자인·브랜드 개발지원	• 패키지 디자인 • 브랜드(CI/BI) 개발 및 개선	10건	10,000/건 (총 100,000)	그룹 II
	마케팅 지원	• 마케팅 전략수립, 매장입점, 상품기획, 온오프라인홍보(홍보영상), 시장개척 등	10건	14,000/건 (총 140,000)	
	시장개척 지원	• 국외시장개척 지원 - 해외시장개척 1회(베트남&대만)	6社	바이어매칭&상담, 통역, 항공비(50%)	
	전시회·박람회 참가지원	- 해외박람회 1회(호주식품박람회/9.2~9.5) - 부산국제수산물엑스포(10.30~11.1)	6社 8社	부스&비품, 통역(해외) 부스&비품	
	상품홍보 지원	• 우수 아이디어 및 제품에 대한 홍보지원 - '19~'24 수혜기업 제품홍보 ☞ 수혜기업 대상 수시모집 예정	1건	부스&비품	그룹 III
역량강화 지원	역량강화 교육	- HACCP 법정교육(팀장과정, 정기과정) ☞ 1차: 5.23(목)~5.24(금) / 보령 인근 ☞ 2차: 7.16(화)~7.17(수) / 보령 인근	2회	무료 교육	
		- 기업 현장 위생교육, 품질관리 교육 ☞ 신청기업 희망일/희망장소 진행	2~3 社	무료 교육	
		- 마케팅 활성화, 사업계획서 작성 교육 ☞ 성과교류회와 공동 진행 예정(11월)	-	무료 교육	
	네트워킹	• 역량강화 세미나, 사업설명회 등 • 수출전략세미나 • 성과교류회 및 워크숍	3회	-	
투자지원	해양수산산업 투자연계 설명회	• 해양수산산업 투자연계 지원 설명회 • 농림수산물태펀드 투자연계 지원	2회	-	

※ 전시회 · 박람회, 시장개척, 상품홍보회 지원의 경우 지원내역 이외는 기업부담으로 진행

※ 지원 프로그램별 세부내용은 “지원사업 설명자료집” 참조

4 지원절차 및 신청방법

- (공 고 처) 충남테크노파크 홈페이지(www.ctp.or.kr)-지원사업-사업공고
- (공고기간) 2024.01.22.(월)~02.21.(수) ※ 접수미달 프로그램이 있을 경우 추가 공고
- (접수기간) 2023.01.23.(화)~02.21.(수) 18:00까지
- (제출서류) 제출양식은 충남테크노파크 홈페이지에서 다운로드 가능
- ※ 제출서류 미비할 경우 접수가 진행되지 않음

순번	제출서류	예비창업자	기업(사업자)
1	지원신청서 1부	필수	필수
2	세부사업계획서 한글 1부, PDF 1부	필수	필수
3	참여확약서 1부	필수	필수
4	개인정보이용동의서 1부	필수	필수
5	사업자등록증 사본 1부	주민등록증사본	필수
6	사업장 소재지 확인서류 1부(공장등록증 등)	해당없음	필수
7	재무제표 또는 부가가치과세 표준증명원 `21~`23년	해당없음	필수
8	기업 및 제품 소개자료(ppt, 카탈로그 등) 1부	필수	필수
9	4대 보험 가입자명부 1부(공고일 기준)	해당없음	필수
10	2023년도 수출실적 증빙자료 1부	해당없음	필수
11	여성기업확인서(공고일 이전 유효기간 만료시 불인정)	해당없음	해당시
12	국세, 지방세 완납증명서	필수	필수

○ (수혜기업 선정 및 지원절차)

No.	항목	일정	비 고
1	사업공고	1.22~2.21	충남테크노파크 홈페이지, 도청 홈페이지, 신문보도
2	사업설명회	1.26	모집 개요 및 세부 사업설명(보령시)
		1.30	모집 개요 및 세부 사업설명(태안군)
3	사업계획서 컨설팅 ¹⁾	1.26~2.20	사업계획서 작성관련 담당자 및 전문가 컨설팅 ※신청기업 중 업력, 매출액, 지원사업 참여경험 등이 낮은 순으로 지원
4	신청서 접수	1.23~2.21	사업계획서 및 관련서류 이메일 접수
5	적합성검토/현장실태조사	2.22~3.8	적합성검토 및 현장실태조사(신규신청기업 위주)
6	선정평가	3.14~3.15	발표평가 또는 서면평가
7	선정결과 통보	3.20	선정결과 통보 및 사업수행 Start
8	협약체결	3.21~4.5	협약체결 및 사업추진방법 일대일 코칭, 컨설팅
9	지원금 지급	4.12	[A형 프로그램]지원금 지급
10	중간점검	6.24~7.5	사업진행상황 중간점검 및 전문가 컨설팅
11	최종점검	8.19~8.30	사업진행상황 최종점검 및 결과보고서 작성 코칭
12	결과보고서 제출	9.20	결과보고서 및 사업비 지출서류 제출
13	완료평가	10.24~10.25	발표평가 또는 서면평가
14	지원금 지급	11.8	[B형 프로그램]지원금 지급
15	성과교류회	11.7~11.8	수혜기업 성과교류, 마케팅교육, 네트워킹
16	만족도조사	11.15~11.30	만족도 및 지원성과 조사

¹⁾사업계획서 컨설팅: 지원신청서 및 사업계획서 조기제출 및 컨설팅 희망기업에 한해 지원

※ 프로그램 구분: [A형] 지원금 1천만원 이상, [B형]지원금이 1천만원 미만

※ 사업추진일정은 운영상 변경될 수 있음

5 선정방법

① (1차) 적합성검토

- 제출된 사업계획서에 대한 지원 자격, 적정성 여부 등 서류 검토
- 아래 4개 항목을 모두 적합해야 하며, 부적합 기업의 경우 선정평가 대상에서 제외
- 적합기준
 - 소재지 : 본사, 연구소, 공장 중 1개 이상이 충남지역에 소재
※ 예비창업자의 경우 주거지역 제한 없음
 - 기업규모 : 기업 고용 및 매출액 규모 확인 / 중소기업 이하
 - 사업분야 : 해양수산관련 소재활용 및 관련제품 생산, 유통, 취급 기업
 - 지원분야 : 지원분야가 공고문의 지원내용과 적합

② (2차) 선정평가위원회

- 평가위원회(5인 이상) 개최를 통한 기술성, 사업성 등 종합평가 실시

평가항목	지원필요성	목표 및 내용	추진계획 및 전략	결과활용	파급효과	합계
배 점	20	20	20	20	20	100

- 전시회, 시장개척의 경우 개별 평가지표로 종합평가 진행

평가항목	수혜경험	지원필요성	목표 및 내용	추진계획 및 전략	결과활용	파급효과	합계
배 점	30	15	15	15	15	10	100

- ※ 최근 2년간 수혜경험에 따라 0회: 30점, 1회: 20점, 2회: 10점, 3회: 0점
- ※ 수혜경험은 전시회와 시장개척을 별개의 프로그램으로 구분하여 관리

- 평가위원회 결과를 반영하여 사업목표, 사업비(지원금) 조정 가능
- 전시회·박람회, 시장개척단 지원사업, 역량강화교육의 경우 신청건수가 모집건수 이내일 경우 적합성검토만 진행할 수 있음

③ 선정기준

- 평가위원회 평가점수가 60점 이상 기업 중 상위기업 우선지원
- 선정기업이 사업수행을 포기하거나 지속할 수 없을 경우 탈락기업 중 차상위기업 지원
- 충남 해양수산자원 활용기업 우선 지원(김, 굴, 바지락, 해삼 등 해양수산 소재)

④ 프로그램별 평가방식

프로그램	선정평가			지원금 (천원)	유형 ¹⁾
	적합성검토	서면평가	발표평가		
창업아이디어 발굴 및 패키지 지원	○		○	35,000	A형
투자연계 지원	○			-	C형
아이디어 상품화 패키지 지원	○		○	31,000	A형
시제품제작 지원	○		○	18,000	A형
제품고급화 지원	○		○	14,000	A형
특허지원	○	○		2,000	B형
인증지원	○	○		10,000	A형
디자인 브랜드 개발 지원	○	○		10,000	A형
마케팅 지원	○		○	14,000	A형
전시회·박람회 참가지원	○	○		-	C형
시장개척단 지원	○	○		-	C형
역량강화 지원	○			-	C형

¹⁾ 유형: 지원금 규모에 따라 A형과 B형(10,000천원 기준)으로 구분하고, 기업에게 지원금을 지급하지 않고 참여할 수 있는 프로그램은 C형으로 구분하여 관리

* 진행상황에 따라 서면평가와 발표평가는 상호 변경될 수 있음

6 유의사항

- 제출된 서류는 일체 반환하지 않음(평가결과는 신청기업에 개별통보)
- 제출된 서류의 정보가 허위로 판명될 경우 사업 중지, 환수 조치 할 수 있음
- 신청기업의 중복지원이 확인될 경우 지원금 중지, 환수 조치 할 수 있음
- 불성실 참여기업에 대한 사업참여 제한조치 할 수 있음
 - 특별한 이유없이 만족도조사에 불응하는 경우 향후 1년간 본 지원사업 참여 제한
 - 사업 중도포기 기업의 경우 향후 2년간 본 지원사업 참여 제한
 - 미흡 판정을 받은 기업의 경우 향후 3년간 본 지원사업 참여 제한
- 수혜기업은 사업완료 후 3년 간 성과조사에 성실히 응해야 함
 - 지원 결과물에 대한 사업화, 매출액, 수출액, 고용 등
- 지원제외 대상
 - ① 국세/지방세 채납세액 채납, 가압류가 있는 경우
 - ② 금융기관 등의 신용불량자(기업, 대표, 총괄책임자 등 관계자)에 해당하는 경우
 - ③ 유사 및 동일한 내용으로 타 기관에서 중복지원 받는 경우
 - ④ 정부과제 참여 제재대상 및 의무사항 불이행(기술료 및 정산금 미납, 보고서 미제출, 기업, 기업대표, 경영진, 총괄책임자 등 제재 대상인 경우)

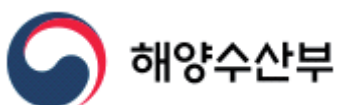
7 사업설명회

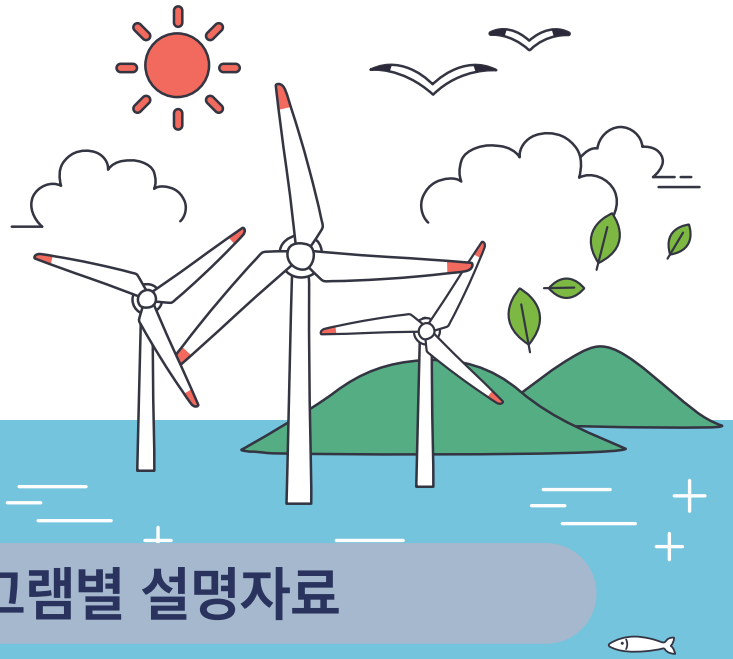
- (보령) 2024.01.26(금) 14:00~16:00 / 한화리조트 대천파로스 2층(보령시 해수욕장3길 11-10)
- (태안) 2024.01.30(화) 14:00~16:00 / 충청남도 수산자원연구소 태안사무소(태안군 태안읍 뽕백로 108)

8 접수 및 문의처

- (접수기간) 2024. 01. 23.(화) ~ 2024. 02. 21.(수) 18:00까지
- (접수방법) 이메일 접수(ksy@ctp.or.kr)
- (문 의) 충남 해양수산창업투자지원센터

담당	전화	이 메 일	팩 스
김승용 선임	041-330-0513	ksy@ctp.or.kr	041-330-0518
송재오 선임	041-330-0512	sj5@ctp.or.kr	041-330-0518
김연아 주임	041-330-0514	younah@ctp.or.kr	041-330-0518
센 터	주 소		
예산센터	충남 예산군 삽교읍 산단3길 226, 충남테크노파크 바이오센터 1층 사무실		





2

프로그램별 설명자료

•창업 아이디어 발굴 및 지원	17
•해양수산업 투자연계 지원	18
•아이디어 상품화 패키지 지원	19
•시제품제작 지원	20
•제품고급화 지원	21
•특허 지원	22
•인증 지원	23
•디자인·브랜드 개발 지원	24
•마케팅 지원	25
•전시회·박람회 참가 지원	26
•시장개척 지원	27
•상품홍보전 지원	28
•역량강화 교육	29
•네트워킹	30

창업지원

창업 아이디어 발굴 및 지원

가. 사업목적

- 지역 특산 해양수산 자원을 활용한 창의적인 창업 아이디어 및 우수 기술을 보유한 예비창업자를 발굴하여 지역 해양수산산업 창업·투자 활성화 도모
- 창업 아이디어 발굴을 통해 선정된 유망기술에 대하여 패키지 프로그램을 지원하여 지원기업 성장 강화

나. 사업내용 및 추진일정

사 업 내 용	총 사업비	추진 일정
• 해양수산 창업아이디어 발굴 및 패키지 지원	140,000천원	03. 01 ~ 11. 30

다. 지원건수 및 지원규모

항 목	지원규모	지원금(천원)	기업부담금
• 해양수산 창업아이디어 발굴 및 패키지 지원	4건	35,000/건	없음

※ 지원규모 및 지원금 : 공고 및 선정평가 시 변경될 수 있음

라. 추진계획

- 해양수산 분야 창업 아이디어 및 우수 창업 아이템 발굴
 - － 충남 해양수산 소재 활용기업 우선 지원(특히, 충남 4대 수산물/굴, 김, 바지락, 해삼)
- 창업 아이디어의 상품성 및 기술력 강화로 창업 유망기술 제품 개발
- 우수 기술 창업 아이템의 사업화를 위한 맞춤형 컨설팅 및 기업지원 프로그램 제공
- 지원대상: 예비창업자 또는 2024. 01. 01 이후 창업기업(사업자등록증 기준)
- 지원금 지급 : 협약체결 후 지원금 전액을 선정기업에 직접 선지급 할 수 있음
 - － 사업비 관리 전용통장 개설 후 기업부담금(현금) 입금이 확인되어야 함
 - － 지원금에 대한 이행보증보험증권 제출 필수
- 사업 선정일로부터 6개월 이내 사업자등록 필수
- 결과물 제출 : 완료보고서, 결과물, 사업비 지출증빙
- 사업종료 후 1개월 이내 사업비 회계감사보고서 제출
- 지원금 환수 : 완료평가 결과 미흡(60점 미만)으로 판정될 경우 전액 또는 일부 환수
- 후속지원 : 창업기업에 대한 후속 모니터링 및 애로해결, 지원프로그램 연계 지원

가. 사업목적

- 해양수산산업 투자연계 지원을 통한 해양수산 전후방 기업의 경쟁력 제고
- 우수 비즈니스 모델 보유 및 성장 가능성이 있는 해양수산 기업체 대상 투자유치 기회 제공

나. 사업내용 및 추진일정

사 업 내 용	추진일정
• 해양수산산업 투자연계 및 투자설명회 운영	03. 01 ~ 11. 30

다. 지원건수 및 지원규모

항 목	지원규모	지원금(천원)	기업부담금
• 해양수산산업 투자연계 및 투자 설명회	2회	-	-

※ 지원규모 및 지원금 : 공고 및 선정평가 시 변경될 수 있음

라. 추진계획

- 해양수산 투자연계 설명회 개최
- 해양수산 투자기관 연계 (컨설팅) 지원
- 해양수산 벤처 투자자 연계 (컨설팅) 지원
- 해양수산 연관 우수기술 사업화 자금 연계 지원
- 수산모태펀드(수산투자조합) 연계 (컨설팅) 지원
- 해양수산 투자유치 등 연계 (컨설팅) 지원
- 농업정책보험금융원 IR 발표회 참가 연계 지원

가. 사업목적

- 창의적 아이디어 및 도내 지역 우수 소재 상품화 패키지 지원을 통한 지역 해양 수산 산업 활성화 도모
- 선정 유망 아이디어 · 소재 패키지 프로그램 지원을 통한 기업 성장 강화

나. 사업내용 및 추진일정

사 업 내 용	총 사업비	추진 일정
• 아이디어 상품화 패키지 지원	155,000천원	03. 01 ~ 11. 30

다. 지원건수 및 지원규모

항 목	지원규모	지원금(천원)	기업부담금
• 아이디어 상품화 패키지 지원	5건	31,000/건	0~20% / 현금

※ 지원규모 및 지원금 : 공고 및 선정평가 시 변경될 수 있음

라. 추진계획

- 충남 소재 해양수산 관련 예비창업자 및 기업을 대상으로 해양수산 분야 우수 아이템 발굴
- 자율공모 형식의 사업계획서를 바탕으로 상품화 추진계획이 체계적이며 아이디어 상품성 및 기술력 강화 계획이 구체적이고 명확할 것
- 사업기간 : 사업 선정일로부터 6개월 이내(사업진행에 따라 조정될 수 있음)
- 지원금 지급 : 협약체결 후 지원금 전액을 선정기업에 직접 선지급 할 수 있음
 - 사업비 관리 전용통장 개설 후 기업부담금(현금) 입금이 확인되어야 함
 - 지원금에 대한 이행보증보험증권 제출 필수
- 결과물 제출 : 완료보고서, 상품화 제품 및 기타 결과물, 사업비 지출증빙
- 사업종료 후 1개월 이내 사업비 회계감사보고서 제출
- 지원금 환수 : 완료평가 결과 미흡(60점 미만)으로 판정될 경우 전액 또는 일부 환수
- 참여제한
 - 전년도 아이디어 상품화 패키지 수혜기업은 지원신청 제한
 - 전년도 완료평가 점수 기준, 상위 20% 우수기업은 참여 가능
 - 3차 수혜기업 모집공고 부터는 참여제한 없음

가. 사업목적

- 우수한 기술과 상품화 아이디어를 보유하고 있으나, 자금력이 취약해 상품화에 어려움을 겪고 있는 해양수산 관련 예비창업자 및 중소기업에 대한 시제품제작 지원
- 해양수산 중소기업에서 연구개발한 제품의 빠른 상품화로 연계될 수 있도록 시제품 제작 지원

나. 사업내용 및 추진일정

사 업 내 용	총 사업비	추진 일정
<ul style="list-style-type: none"> • 시제품제작 지원 – 시작품, Scale-up, Trouble Shooting 등 	180,000천원	03. 01 ~ 11. 30

다. 지원건수 및 지원규모

항 목	지원규모	지원금(천원)	기업부담금
<ul style="list-style-type: none"> • 시제품제작 지원 	10건	18,000/건	0~20% / 현금

※ 지원규모 및 지원금 : 공고 및 선정평가 시 변경될 수 있음

라. 추진계획

- 시제품제작 지원 : 시작품, Up-garde, Scale-up 등 시제품제작 지원
 - Start 시제품제작 : 연구개발이 완료된 제품의 상품화를 위한 시제품제작 지원
 - Scale-up 시제품제작 : Lab 규모의 제품개발이 끝나 대량생산 및 상용화를 목적으로 하는 시제품제작 지원
 - Trouble Shooting 시제품제작 : 상품화 부진으로 어려움을 겪고 있는 제품에 대한 원인을 정확히 파악하여 보완한 개선 시제품 제작 지원
- 사업기간 : 사업 선정일로부터 6개월 이내(사업진행에 따라 조정될 수 있음)
- 시험생산 관련 센터 시험생산 장비를 활용한 시제품제작 지원
- 센터 장비를 통한 지원이 어려운 경우 외부 위탁기관을 통해 시제품제작 지원
- 지원금 지급 : 협약체결 후 지원금 전액을 선정기업에 직접 선지급 할 수 있음
 - 사업비 관리 전용통장 개설 후 기업부담금(현금) 입금이 확인되어야 함
 - 지원금에 대한 이행보증보험증권 제출 필수
- 결과물 제출 : 완료보고서, 시제품 등 결과물, 사업비 지출증빙
- 사업종료 후 1개월 이내 사업비 회계감사보고서 제출
- 지원금 환수 : 완료평가 결과 미흡(60점 미만)으로 판정될 경우 전액 또는 일부 환수
- 참여제한
 - 전년도 시제품제작지원 수혜기업은 지원 신청 제한
 - 전년도 완료평가 점수 기준, 상위 20% 우수기업은 참여 가능
 - 3차 수혜기업 모집공고 부터는 참여제한 없음

가. 사업목적

- 해양수산 지원기업의 기 판매 제품의 기술결함 해결, 품질 및 내외장재 보완 등에 대한 문제점을 해결 제품개발 지원
- 상품화 및 판로개척에 어려움을 겪고 있는 지원기업을 대상으로 기존 콘텐츠의 완성도 및 기능 향상을 통한 제품 고급화를 지원함으로써 지원 기업 사업화 촉진
- 기 판매 제품에 대해 시장요구 반영 품질의 향상 또는 제품 성능(기능) 개선을 통해 기업의 매출·수출 신장 유도

나. 사업내용 및 추진일정

사 업 내 용	총 사업비	추진 일정
<ul style="list-style-type: none"> • 제품고급화 지원 – 품질개선, 성능(기능) 향상, 효능검증 지원 	28,000천원	03. 01 ~ 11. 30

다. 지원건수 및 지원규모

항 목	지원규모	지원금(천원)	기업부담금
• 제품고급화 지원	2건	14,000/건	0~20% / 현금

※ 지원규모 및 지원금 : 공고 및 선정평가 시 변경될 수 있음

라. 추진계획

- 제품고급화 지원 : 품질개선, 성능(기능) 향상, 효능검증 지원
- 자체·외부 전문가 활용 애로사항 해결 제품의 고급화 지원
- 상품화·콘텐츠·기능 향상 제품 고급화 지원
- 사업기간 : 사업 선정일로부터 6개월 이내(사업진행에 따라 조정될 수 있음)
- 지원금 지급 : 협약체결 후 지원금 전액을 선정기업에 직접 선지급 할 수 있음
 - 사업비 관리 전용통장 개설 후 기업부담금(현금) 입금이 확인되어야 함
 - 지원금에 대한 이행보증보험증권 제출 필수
- 결과물 제출 : 완료보고서, 결과물(고급화 제품 등), 사업비 지출증빙
- 사업종료 후 1개월 이내 사업비 회계감사보고서 제출
- 지원금 환수 : 완료평가 결과 미흡(60점 미만)으로 판정될 경우 전액 또는 일부 환수
- 참여제한
 - 전년도 제품고급화 수혜기업은 지원 신청 제한
 - 전년도 완료평가 점수 기준, 상위 20% 우수기업은 참여 가능
 - 3차 수혜기업 모집공고 부터는 참여제한 없음

가. 사업목적

- 해양수산 관련 중소기업이 보유한 우수한 기술에 대한 지적재산권 확보를 위하여 특허 지원을 추진하고 이를 통한 기술의 상용화 촉진
- 유망기술 및 제품의 특허 창출을 통한 지식재산(특허, 실용신안, 디자인, 상표 등)을 기반으로 한 기업 경쟁력 강화
- 유망기술의 도출, IP 분쟁 등 혁신기술형 기업지원을 통한 IP 기술경쟁력 강화

나. 사업내용 및 추진일정

사 업 내 용	총 사업비	추진 일정
<ul style="list-style-type: none"> • 특허(출원·등록) 지원 <ul style="list-style-type: none"> - 국내외 특허, 실용신안, 디자인, 상표 	4,000천원	03. 01 ~ 11. 30

다. 지원건수 및 지원규모

항 목	지원규모	지원금(천원)	기업부담금
<ul style="list-style-type: none"> • 특허 지원 	2건	2,000/건	0~20% / 현금

※ 지원규모 및 지원금 : 공고 및 선정평가 시 변경될 수 있음

라. 추진계획

- 특허 지원 : 국내외 특허, 실용신안, 디자인, 상표 출원·등록 지원
- 선행기술조사 : 특허 출원 및 등록 전 기술조사를 통한 중복성 검토 지원
- 소재·제품 경쟁력 강화를 위한 지식재산권 지원
- 사업기간 : 사업 선정일로부터 6개월 이내(사업진행에 따라 조정될 수 있음)
- 결과물 제출 : 완료보고서, 결과물(출원/등록증), 위탁기관 사업자등록증, 통장사본, 부가세입금확인증(해당시)
- 지원금 지급 : 완료평가 후 평가점수가 60점 이상으로 보통이상 판정을 받을 경우 위탁기관에게 직접 지급

가. 사업목적

- 생산시설 및 제품에 대한 안전성, 성능·분석 인증 확보를 통한 제품표준화를 활성화시켜 지원기업의 기술경쟁력 확보 및 상품화 연계를 통한 상용화 추진
- 제품 신뢰성 및 인지도 향상을 위한 제품 및 시스템 인증획득 지원
- 해외 시장진출을 위한 주요국가 인증획득 지원을 통한 수출 경쟁력 확보

나. 사업내용 및 추진일정

사업내용	총 사업비	추진일정
<ul style="list-style-type: none"> • 인증 지원 <ul style="list-style-type: none"> – 제품유효성, 성능인증 및 표준화, 경영인증, 수출인증 등 	80,000천원	03.01~11.30

다. 지원건수 및 지원규모

항목	지원규모	지원금(천원)	기업부담금
<ul style="list-style-type: none"> • 인증 지원 	8건	10,000/건	0~20% / 현금

※ 지원규모 및 지원금 : 공고 및 선정평가 시 변경될 수 있음

라. 추진계획

- 인증 지원 : 국내외 제품 안전성·유효성·성능·분석인증 및 표준화·경영인증 등 지원
 - 생산시설 및 생산제품 안전성 획득 : GMP, HACCP, ISO 인증 등
 - 제품 성능·효능 인증 : 생산제품에 대한 안정성·유효성·성능 평가·분석 지원
 - 시스템 인증 : 제조공정관리의 품질안전성 및 이물관리 등 품질향상 인증
 - 수출 인증 : HALAL, Vegan, FSSC22000 등 수출에 필요한 인증 지원
- 사업기간 : 사업 선정일로부터 6개월 이내(사업진행에 따라 조정될 수 있음)
- 지원금 지급 : 협약체결 후 지원금 전액을 선정기업에 직접 선지급 할 수 있음
 - 사업비 관리 전용통장 개설 후 기업부담금(현금) 입금이 확인되어야 함
 - 지원금에 대한 이행보증보험증권 제출 필수
- 결과물 제출 : 완료보고서, 결과물(인증서, 성적서 등), 사업비 지출증빙
- 사업종료 후 1개월 이내 사업비 회계감사보고서 제출
- 지원금 환수 : 완료평가 결과 미흡(60점 미만)으로 판정될 경우 전액 또는 일부 환수
- 참여제한
 - 전년도 인증지원 수혜기업은 지원 신청 제한
 - 전년도 완료평가 점수 기준, 상위 20% 우수기업은 참여 가능
 - 3차 수혜기업 모집공고 부터는 참여제한 없음

가. 사업목적

- 해양수산 지원기업의 유망상품 판로확대 및 추진을 위해 국내 · 외 시장 요구사항에 맞는 제품디자인 · 브랜드 개발 지원 수행
- 소비자 어필 세련된 이미지를 유발시킬 수 있는 디자인개선에 대한 지원
- 디자인 컨설팅 및 기술지원 대상 기업들의 디자인 지원을 추진하여 기업에 대한 지원성과의 집중성과 효율성 증진
- 제품디자인 · 브랜드 개발을 통해 기업 · 제품 인지도 및 경쟁력 강화 지원

나. 사업내용 및 추진일정

사 업 내 용	총 사업비	추진 일정
<ul style="list-style-type: none"> • 디자인 · 브랜드 개발 지원 <ul style="list-style-type: none"> － 홈페이지, 홍보물, 카달로그 제작 － CI · BI, 포장 · 용기 디자인 개발 · 개선 및 제작 	100,000천원	03.01 ~ 11.30

다. 지원건수 및 지원규모

항 목	지원규모	지원금(천원)	기업부담금
• 디자인 · 브랜드 개발 지원	10건	10,000/건	0~20% / 현금

※ 지원규모 및 지원금 : 공고 및 선정평가 시 변경될 수 있음

라. 추진계획

- 디자인 · 브랜드 개발 지원 : 홈페이지, 홍보물, 카탈로그, CI · BI 제작 등 지원
 - － 홈페이지, 카탈로그(홍보 브로슈어), 리플렛 등 제작 지원
 - － CI · BI, 포장 · 용기 디자인 개발 · 개선 및 제작 지원
- 기업 맞춤형 디자인 개발을 위한 방향제시 · 진행 모니터링 컨설팅 수행
- 디자인 컨설팅 유효성 파악을 위한 사후관리 실시 및 피드백 제공
- 사업기간 : 사업 선정일로부터 6개월 이내(사업진행에 따라 조정될 수 있음)
- 지원금 지급 : 협약체결 후 지원금 전액을 선정기업에 직접 선지급 할 수 있음
 - － 사업비 관리 전용통장 개설 후 기업부담금(현금) 입금이 확인되어야 함
 - － 지원금에 대한 이행보증보험증권 제출 필수
- 결과물 제출 : 완료보고서, 결과물, 사업비 지출증빙
- 사업종료 후 1개월 이내 사업비 회계감사보고서 제출
- 지원금 환수 : 완료평가 결과 미흡(60점 미만)으로 판정될 경우 전액 또는 일부 환수
- 참여제한
 - － 전년도 디자인브랜드개발지원 수혜기업은 지원 신청 제한
 - － 전년도 완료평가 점수 기준, 상위 20% 우수기업은 참여 가능
 - － 3차 수혜기업 모집공고부터는 참여제한 없음

가. 사업목적

- 해양수산 지원기업이 세부지원프로그램 중 자사 맞춤 세부지원항목을 자율적으로 선정하여 지원 받을 수 있도록 세분화하여 기업 역량확산 지원
- 지원기업 및 제품의 경쟁력 강화 및 국내·외 인지도 제고를 통한 시장 경쟁 우위 확보 지원

나. 사업내용 및 추진일정

사 업 내 용	총 사업비	추진 일정
<ul style="list-style-type: none"> • 마케팅 지원 <ul style="list-style-type: none"> – 마케팅전략수립, 상품기획, 온·오프라인 매장입점, 판촉활동, 홍보 및 광고, 홍보영상제작을 통한 마케팅 	140,000천원	03. 01 ~ 11. 30

다. 지원건수 및 지원규모

항 목	지원규모	지원금(천원)	기업부담금
• 마케팅 지원	10건	14,000/건	0~20% / 현금

※ 지원규모 및 지원금 : 공고 및 선정평가 시 변경될 수 있음

라. 추진계획

- 마케팅 지원 : 마케팅전략수립, 상품기획, 온·오프라인 매장입점, 온·오프라인 판촉활동, 온·오프라인 홍보 및 광고, 홍보영상제작을 통한 마케팅 등
 - 전문 컨설턴트의 컨설팅을 통한 기업 맞춤형 마케팅 전략수립
 - 국내외 온·오프라인 매장 입점·판매, 홍보, 판촉
- 홍보목적에 따른 다양한 홍보 수단 개발지원 등 기업별 맞춤형 홍보컨텐츠 지원
- 사업기간 : 사업 선정일로부터 6개월 이내(사업진행에 따라 조정될 수 있음)
- 지원금 지급 : 협약체결 후 지원금 전액을 선정기업에 직접 선지급 할 수 있음
 - 사업비 관리 전용통장 개설 후 기업부담금(현금) 입금이 확인되어야 함
 - 지원금에 대한 이행보증보험증권 제출 필수
- 결과물 제출 : 완료보고서, 결과물, 사업비 지출증빙
- 사업종료 후 1개월 이내 사업비 회계감사보고서 제출
- 지원금 환수 : 완료평가 결과 미흡(60점 미만)으로 판정될 경우 전액 또는 일부 환수
- 참여제한
 - 전년도 마케팅지원 수혜기업은 지원 신청 제한
 - 전년도 완료평가 점수 기준, 상위 20% 우수기업은 참여 가능
 - 3차 수혜기업 모집공고 부터는 참여제한 없음

가. 사업목적

- 기업의 국내 · 외 시장개척을 위한 해양수산 관련 전문 박람회/전시회 지원으로 성과 창출
- 성과 중심 지원으로 실적과 매출이 연계될 수 있는 사업운영을 통한 기업 수익창출
- 공동 · 기업별 부스지원과 전문 통역사 지원을 통한 기업 전문 마케팅 활동 지원
- 지원기업의 전시회 참여 시 부족한 자본력 및 정보력의 문제점 해결을 통한 기업의 홍보활동 지원
- 국내 · 외 시장진출을 위한 바이어연계 및 수출활성화 기업 발굴

나. 사업내용 및 추진일정

사 업 내 용	총 사업비	추진 일정
<ul style="list-style-type: none"> • 전시회 · 박람회 참가 지원 – 해외 1건, 국내 1건 	212,000천원	03. 01 ~ 11. 30

다. 지원건수 및 지원규모

항 목	지원규모	지원내역		기업부담금
<ul style="list-style-type: none"> • 전시회 · 박람회 참가 지원 	2건	국내	부스(비품포함)	체제비
		해외	부스(비품포함), 통역	항공비, 체제비

※ 지원규모 및 모집기업 : 공고 및 선정평가 시 변경될 수 있음

라. 추진계획

- 전시회 · 박람회 참가 지원 : 국내외 전시회·박람회 참가지원
 - 국내 전시회 지원내용 : 부스, 비품 등
 - 국외 전시회 지원내용 : 부스, 비품, 통역 등
 - 기업 · 제품 전시회 마케팅 활동 지원
 - 전시회 내 B2B 상담, B2C 홍보 및 판매, 바이어 연계 지원
- 전시회 참가 경쟁 제품에 대한 시장 조사 및 이를 통한 마케팅 방향 설정 지원
- `24년 참가예정 전시회
 - 해외전시회 : 호주 식품박람회(9.2~9.5) 또는 수산 · 식품전시회
 - 국내전시회 : 부산수산물무역엑스포(10.30~11.1) 또는 국내 수산 · 식품전시회
- 참가방법 : 사업진행 상황에 따라 국가(전시회) 및 방법은 조정될 수 있음

가. 사업목적

- 해외현지 시장개척단 및 수출상담회 운영을 통한 현지유망 거래선 확보와 기업의 해외시장 진출을 통한 지역산업 수출증대 기여
- 성과 중심 지원으로 실적과 매출이 연계될 수 있는 사업운영을 통한 기업 수익창출
- 환율변화 등 국제무역환경변화에 따른 해외시장에서의 우위확보와 해외시장 진출을 통한 글로벌 수산기업으로의 기회를 마련함으로써 시장 성과창출 및 수산산업 경쟁력 도모
- 국내·외 시장진출을 위한 바이어연계 및 수출활성화 기업 발굴

나. 사업내용 및 추진일정

사 업 내 용	총 사업비	추진 일정
• 국외 시장개척단 운영	91,000천원	03. 01 ~ 11. 30

다. 지원건수 및 지원규모

항 목	지원규모	지원내역	기업부담금
• 시장개척 지원	1건	상담장, 통역, 항공비(50%)	항공비(50%), 체제비(숙박, 식사 등)

※ 시장개척국가 및 모집기업 : 사업운영에 따라 변경될 수 있음

라. 추진계획

- 해외 바이어 발굴 및 상담, 해외 판로개척 지원
 - － 해외 바이어 수출상담을 통한 신규 바이어 발굴 및 신시장 개척
 - － 해외 온·오프라인 홍보 및 판촉활동을 통한 수출시장 다변화
 - － 해외 시장개척의 경우 항공비 및 물류비 지원(1인, 이코노미 기준, 50%)
 - * 아시아, 동남아 : 최대 50만원(※ 2개국 동시 진행할 경우 최대 100만원)
 - * 북미, 유럽, 호주, 남미, 아프리카 : 최대 100만원
- `24년도 시장개척단 파견 계획
 - － 수출상담회 및 바이어발굴 : 베트남&대만 또는 유럽, 북미, 아시아, 아프리카
- 파견방법 : 사업진행 상황에 따라 국가 및 방법은 조정될 수 있음

가. 사업목적

- 해양수산창업투자 지원사업 지원을 통해 개발된 제품에 대한 홍보기회 제공
- 제품홍보 및 판촉전을 통해 우수 아이디어 및 제품에 대한 홍보
- 소비자를 대상으로 제품의 품질과 만족도에 대한 피드백을 받아 제품개선에 활용

나. 사업내용 및 추진일정

사 업 내 용	총 사업비	추진 일정
• 상품홍보전	40,000천원	03. 01 ~ 12. 31

다. 추진계획

- 상품홍보전 계획 수립
 - 홍보전 개최 장소
 - 홍보전 개최 규모
- 상품홍보전 개최 내용
 - 홍보전 장소 : 세종시(변경 가능)
 - 홍보전 시기 : 2024년도 상반기 또는 하반기
 - 주요내용 : 기업 제품 홍보 및 판촉행사 진행

가. 사업목적

- 장비활용 및 기술교육 등 인재양성 프로그램 운영을 통해 해양수산 관련 기업체 교육 콘텐츠 활성화 도모
- 지원기업 요구에 따른 교육 프로그램 다양화를 통해 현장 맞춤형 인력 양성

나. 사업내용 및 추진일정

사 업 내 용	총 사업비	추진일정
<ul style="list-style-type: none"> • 역량강화 교육 <ul style="list-style-type: none"> - 생산·품질관리, 마케팅 인력 교육 	10,000천원	03. 01 ~ 11. 30

다. 지원건수 및 지원규모

항 목	지원규모	지원금(천원)	기업부담금
<ul style="list-style-type: none"> • 역량강화 교육 	4회	-	해당없음

※ 지원규모 및 지원금 : 공고 및 사업수행 시 변경될 수 있음

라. 추진계획

- 수요조사를 통한 세부계획을 수립하여 기업의 참여율을 고취시키고 실질적인 효과 창출 교육프로그램 개발 및 운영
- 생산·품질관리·마케팅 등 현장 실무 중심의 교육프로그램 운영
- 기업 및 현장 방문형 교육 수행을 통한 기업 참여 활성화 유도
 - 1개 기업 단독으로 기업 현장에서 교육 진행 가능
- `23년도 역량강화 교육 계획
 - 생산 및 품질관리 역량강화 : HACCP 법정교육 / 팀장과정(16시간), 정기과정(4시간)
 - 팀장과정(16시간) : HACCP팀장에 임명된 자(책임자) 및 HACCP인증을 준비하거나 HACCP에 대한 깊이있는 교육을 필요로 하는자
 - 정기과정(4시간) : HACCP 인증 업체의 HACCP팀장이 연간 1회 수료 해야하는 법정 의무교육
 - ☞수혜기업 분포지역에 교육장을 개설하여 연간 2회 진행 예정(보령 등)
 - ☞교육예정일 : 1차(5월23일~24일), 2차(7월16일~17일)
 - 마케팅 역량강화 : 무역·수출 실무교육, 온·오프라인 홍보 스킬교육
 - 사업운영 역량강화 : 사업계획서 작성법, 특허 확보 및 활용, 올바른 회계정산

가. 사업목적

- 산·학·연·관 교류회 및 세미나 등의 활성화를 통해 상호 사업노하우 등의 정보 교환, 주요 현안 문제에 대한 대응책 공동 마련, 산업 발전전략 수립 등의 협력네트워크 구축 및 활성화
- 수행기관-대학-지원기업의 유기적 관계 형성을 통한 기술이전 및 교류 활성화 추진

나. 사업내용 및 추진일정

사 업 내 용	추진일정
<ul style="list-style-type: none"> • 네트워킹 – 사업설명회, 역량강화 세미나, 교류회, 성과보고회 등 	03. 01 ~ 11. 30

다. 지원건수 및 지원규모

항 목	지원규모	지원내용	기업부담금
<ul style="list-style-type: none"> • 사업설명회, 역량강화 세미나, 교류회, 성과보고회 등 	3건	기술교류, 네트워킹	해당없음

라. 추진계획

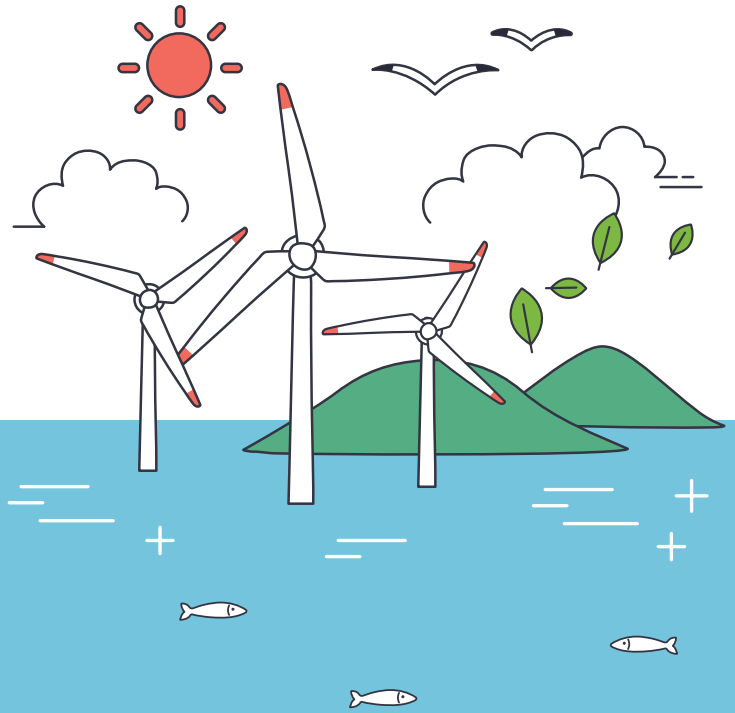
- 수요조사를 통한 세부계획을 수립하여 기업의 네트워킹 참여율을 고취시키고 실질적인 효과를 창출할 수 있는 세미나 프로그램 개발 및 운영
- 국내·외 판로개척 상담회 진행을 통한 신규 바이어 및 신시장 개척
- 수혜기업-공급기업·지원기관 간 교류 지원
- 시장 개척 및 기업 운영을 위한 프로그램 개발을 통한 기업 역량 강화
- 역량강화 세미나, 성과보고회 개최를 통한 지원기업의 기술교류 활성화
- 충남 해양수산 기업간 교류·협의회 운영 지원을 통한 자체 역량 강화 및 제품 개발 창구 활용(필요 시 전문 강사 또는 자문 위원 지원)



3

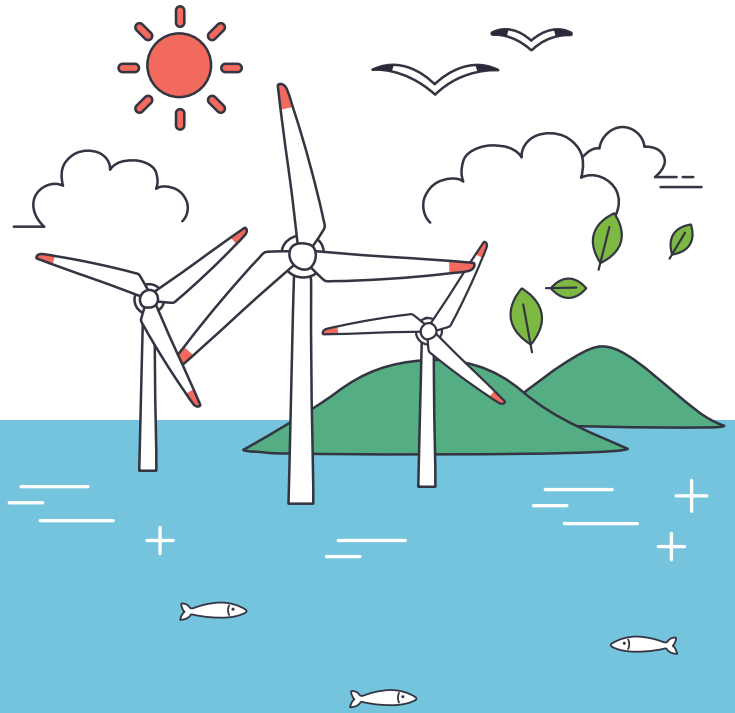
지원신청서 양식

•(붙임 1) 지원신청서	33
•(붙임 2) 참여확약서	37
•(붙임 3) 개인정보이용동의서	41
•(서식 1) 창업아이디어 발굴 및 지원 세부사업계획서	45
•(서식 2) 아이디어 상품화 패키지 지원 세부사업계획서	55
•(서식 3) 시제품제작지원 세부사업계획서	65
•(서식 4) 제품고급화지원 세부사업계획서	75
•(서식 5) 특허지원 세부사업계획서	85
•(서식 6) 인증지원 세부사업계획서	91
•(서식 7) 디자인 및 브랜드개발지원 세부사업계획서	97
•(서식 8) 마케팅지원 세부사업계획서	105
•(서식 9) 국내외전시회 참가지원 세부사업계획서	113
•(서식 10) 국외 시장개척단 참가지원 세부사업계획서	119
•(서식 11) 역량강화지원 세부사업계획서	125



붙임 1

지원신청서



붙임 2

참여확약서

[붙임 2] 참여확약서

『2024년도 충청남도 해양수산 창업투자지원사업』 참 여 확 약 서

당 사는 『충청남도 해양수산 창업투자지원사업』의 세부지원사업을 신청함에 있어 아래 사항에 충실할 것을 확약합니다.

— 아 래 —

1. 사실에 입각한 자료만을 제출하며, 제출내용 중 허위사실로 밝혀질 경우 당 지원은 물론 향후 (재)충남테크노파크 등 지원기관에서 수행하는 여타의 사업에 대한 참여 제한 등의 조치에 대해 당사가 감수한다.
2. 본 사업의 심사 결과에 어떠한 이의도 제기하지 않으며, 지원 대상으로 선정될 시 관련규정 및 운영 요령 등 제반사항을 준수하여 본 사업이 원활히 운영될 수 있도록 적극 참여한다.
3. 사업의 원활한 운영 및 성과관리를 위하여 충청남도, (재)충남테크노파크 등 지원기관의 자료요청에 적극 협조하며 설문조사 및 성과관리 등에 최대한 성실히 응한다.
※ 성과활용 조사는 사업 종료 후 3년간 진행
4. 기 제출한 "지원신청서의 추진 계획 및 사업비 집행"을 변경, 시행하고자 할 때 (재)충남테크노파크와의 협의를 통하여 시행한다.
5. 정해진 사업기간 내 사업비를 소진하지 못한 경우, 당사는 사업비 잔액을 he 기업 지원을 위하여 사용함에 동의한다.
6. 당사는 세부사업별 지원을 받는데 있어 he 기업지원기관으로부터 중복지원금을 받지 않음을 확약하고, 향후 지원 사실이 밝혀질 경우 본 지원금을 반환한다.
7. 당사는 위탁기관(공급기관)과의 투명한 거래를 약속하며, 이를 위반하였을 경우 어떠한 법적 책임도 감수함을 확약한다.

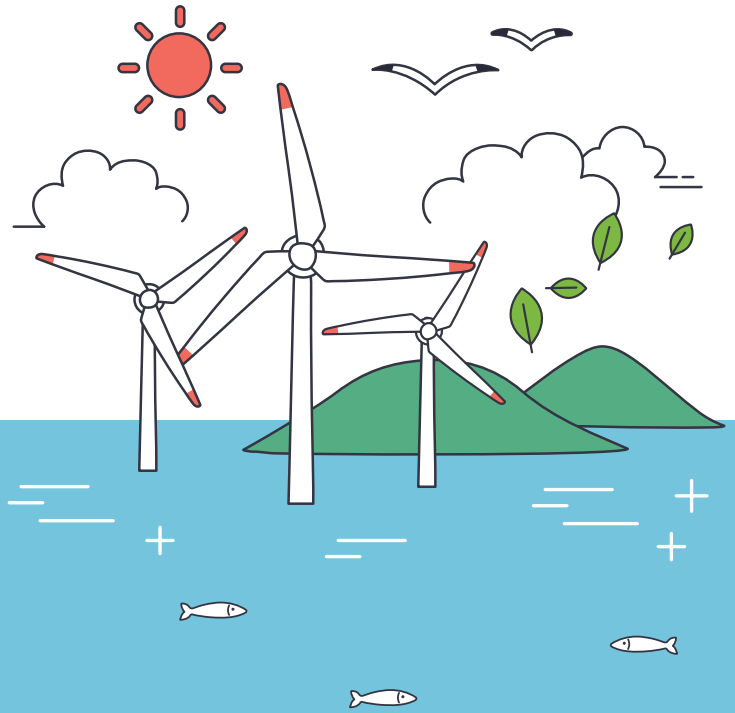
2024년 월 일

신청기업 :

대 표 자 :

(법인인감)

(재)충남테크노파크 원장 귀하



붙임 3

개인정보이용 동의서

[붙임 3] 참여의사 확인 및 개인정보 이용동의서

참여의사 확인 및 개인정보 이용 동의서 (기업, 대표자, 과제책임자)				
성명	직위	본과제에서 역할	주민등록번호	개인정보 이용동의 (자필서명)
홍길동	대표	책임자	777777-1234567(13자리작성)	자필로 이름작성(사인x)
김길동	이사	실무담당자	777777-1234567(13자리작성)	자필로 이름작성(사인x)

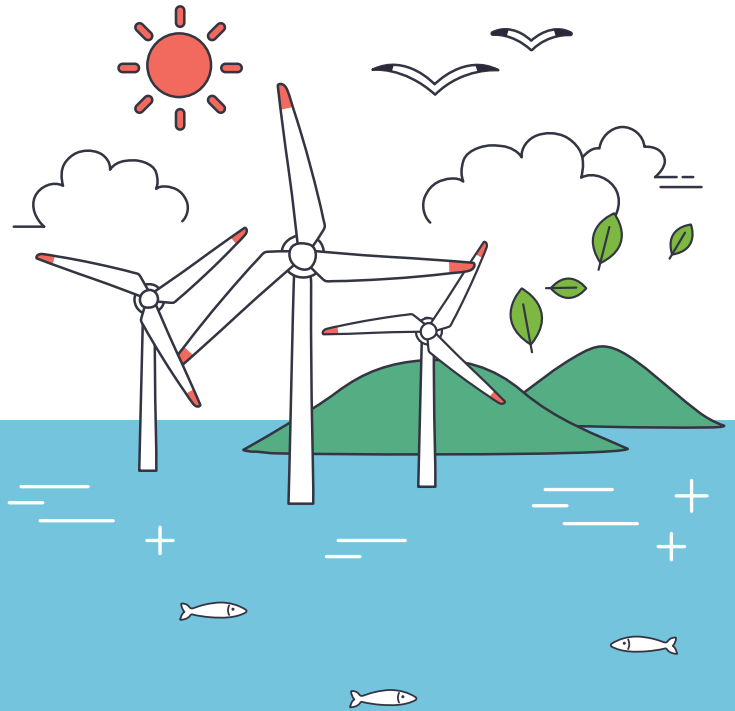
당사는 2024년 해양수산 창업투자지원사업 지원 대상으로 선정될 시 해양수산 창업투자지원사업 관련 규정 및 관리지침 등의 제반사항을 준수하면서 본 과제에 적극 참여하겠으며, 심의과정에서의 채무불이행 등 신용 조회, 과제 관리를 위한 기업정보 및 개인정보 활용에 동의합니다.

- 수집·이용목적
 - ①국가연구개발사업의 참여제한 기간 중에 있는 지를 비롯하여 채무불이행 정보 등 기업신용 조회, 기타 사전지원제외 대상 여부의 확인
 - ②지원대상 선정, 실적점검, 만족도조사, 성과활용관리
 - ③책임자와 실무담당자의 사업비 사용 및 과제 수행의 적법·적정성 평가를 위한 관리
 - ④ “중소기업 지원사업 통합관리시스템”에서 신청기업 및 지원기업 지원이력 정보의 수집·조회 및 활용, 동 통합관리시스템에서 관리하는 기업정보의 확인, 지원효과 분석, 통계관리 등 효율적인 중소기업 정책 수립을 위해 국세청·관세청·고용부 등에서 보유하고 있는 과세정보 등의 수집·활용
- 수집하는 기업정보 및 개인정보의 항목
 - ①기업명, 대표자 성명, 사업자등록번호 또는 법인등록번호, 기업설립일, 주생산품, 실무담당자의 성명, 전화번호, 휴대전화, 이메일, 기업 재무현황, 기업 고용현황, 최근 2년 내 유사 과제지원 현황, 채무불이행 정보 등 재무건전성 여부를 확인하기 위한 신용정보 등
 - ②(과세정보 및 행정정보 등) 중소기업 지원사업에 신청한 기업의 국세기본법 제81조의13의 과세정보로서 매출액, 납입자본금, 자산총액, 부채총액, 영업이익, 당기순이익 및 창·휴·폐업일, 소득세 원천징수 인원 등, 관세법 제116조에 따른 수출액 등, 고용보험법 제2조의1의 피보험자수 등
- 본인은 해양수산부, 전담기관, 관리기관, 중소기업 통합관리시스템 운영기관, 테크노파크가 본인의 개인정보를 사업신청 이전 3개년 부터 참여 이후 5년간 수집 및 활용하는데 동의합니다.
- 본인은 상기 개인정보의 수집에 대하여 거부할 권리를 보유하고 있으며, 동의를 거부하면 과제 심사과정에서 불리한 평가를 받을 수 있다는 사실을 인지한 상태에서 작성한 것임을 확인합니다.
- 또한, 위 기업(기관)은 관련 규정 및 법령에 따라 성실하게 수행할 것을 약속합니다.

2024년 월 일

기업명 : _____ 대표자 : _____ (인)

(재)충남테크노파크 원장 귀하



서식 1

창업아이디어 발굴 및 지원 세부사업계획서

<작성요령>

- 사업추진을 위한 재원조달 계획이 명확한가?
- 예산 배분은 적정하게 이루어졌는가?
- 과제 목표(개발내용)과 사업비 편성 내용이 일치하는가?
- 소요예산은 공급가로 작성함
 - 부가가치세(공급가의 10%)는 지원금이나 기업부담금에 포함되지 않으며 해당기업에서 거래처에 추가로 지급해야 함
- 사업비 사용계획 : 사업비의 적절한 분배 및 사용을 통한 성과 극대화 방안 제시된 표로 제시
 - ▶ 제품개발비 : 제품개발을 위한 재료, 원료 등 제품개발에 필요한 내역 작성
 - ▶ 외주용역비 : 제품생산 OEM, 시장조사, 기술개발 등 외주용역의 형태로 진행하기 위한 비용
 - 위탁제작비 : 자체제작이 불가능한 경우 외부에서 위탁제작이 가능하며 해당 내역 작성
 - 장비이용료 : 제품개발시 기업·기관의 장비를 이용시 해당 내역 작성
 - ▶ 제품검증비 : 시험분석, 인증획득 등 소요되는 비용
 - ▶ 특허지원비 : 상표 및 특허 출원 등에 소요되는 비용
 - ▶ 사업화지원비 : BI·CI 개발, 디자인개발, 홍보물·영상 제작, 마케팅 등 사업화에 소요되는 비용
 - ▶ 연구활동비 : 총사업비의 10%이내 산정 가능
 - 해당항목 : 회의(외부) 식대/다과, 전문가 활용비, 교통비, 인쇄비, 사업비 정산수수료 등
 - 사업종료 후 회계감사보고서 제출 필수(사업비 정산비용 계상 필수 : 50만원)
 - ▶ 비고 : 비고란에 자금 출처 입력(지원금, 기업부담금)
- 외부 위탁을 통해 제품생산, 디자인제작, 마케팅을 진행할 경우 **견적서 첨부할 것**

I. 기술(제품)의 내용

1. 기술(아이템 및 아이디어, 제품) 개요

기술(제품)명							
사 전 진 행 현 황	사업기간	~	개발비용 (기투입분)	백만원	제품화 여부	여, 부	
	개발방법	단독, 공동 (공동개발의 경우 상대처 :)					
	권리구분	특허권, 실용신안권, 의장등록, 프로그램, 저작권, 기타()					
	권리자 (발명자)	성명		주민등록번호	-	비고	
		주소					

2. 기술(아이템 및 아이디어, 제품) 사업화 내용

기술(제품)명	
사업 개요	(창업 아이템 및 아이디어 개요, 최종 개발물에 대한 기대효과 등을 기술)
시장조사	(타켓 시장 및 경쟁(기술)에 대한 경쟁력 등을 기술)

개발 내용	기술(제품) 개발내용 및 과정 작성									
목표달성도	(목표대비 현재수준 및 달성정도 등을 정량적, 정성적으로 기술)									
○ 실적지표(기업 특성에 맞게 목표항목 추가 및 삭제, 목표치 수정 가능)										
목표 항목	목표치	세부내용	비고							
미백효능평가	1건	양성대조군대비 50%<	예상 거래처 작성							
품질인증(9대영양성분)	1건	적합								
품질인증(중금속)	1건	적합								
품질인증(미생물)	1건	적합								
특허	1건	출원								
시제품	1건									
BI, CI	1건									
포장디자인	1건									
○ 성과지표										
- 제품개발 및 판매를 통한 발생 성과 기술(매출 / 고용 / 수출 / 기타 성과)										
추진전략	(목표달성을 위한 추진일정, 향후 계획을 단계별, 활동별로 기재)									
○ 추진전략										
○ 추진일정										
일련 번호	사업추진내용	수행기관 (수행업체)	추진 일정 (월)							사업비 (원)
			3	4	5	6	7	8	9	
1										
2										
3										
4										
5										
6										
7										

※ 페이지 제한 없음

주요내용	(특성 및 핵심기술, 기술개발내용 및 과정, 생산공정도 등)
<p>필요에 따라 그림(도식) 또는 사진 첨부가능</p>	
기술 및 품질경쟁력	(국내 경쟁사 제품 및 국외 경쟁사 제품과의 기술, 품질, 가격 비교 등)
<p>제품 및 시장분석자료에 대한 작성 해당 아이디어의 비교우위를 제시</p>	
향후 추진계획	(개발 및 제품화시기, 마케팅 전략, 양산 계획 등)
<p>- 창업계획(3~5개월이내) - 창업에 따른 제품개발 및 양산화에 대한 구체적인 계획 작성</p>	

※ 페이지 제한 없음

II. 소요예산

1. 총사업비 ※ 공급가 기준으로 단위에 주의해서 작성 (단위: 원)

(단위 : 원)

구 분	지원금	기업부담금	계
사업비			

2. 사업비 사용계획 ※ 공급가 기준으로 단위에 주의해서 작성 (단위: 원)

※ 사업 수행 및 목적에 부합하지 않는 사업비 적발시 그 결과에 따라서 관련 법령 및 요령에 의하여
관련자의 징계 및 정부연구개발사업 참여제한 조치 등이 이루어질 수 있음

가. 총 사업비 : _____ 원

(단위:원)

비목	사용용도		금 액	구성비((%)	재 원
직접비	제품개발비				지원금
					기업부담금
	외주용역비				
	제품검증비				
	특허지원비				
	사업화 지원비				
	연구활동비	회계정산수수료	500,000		
합 계					

※ 재원: 지원금 또는 기업부담금으로 작성

나. 사업비 세부내역

① 제품개발비 : _____ 원

구 분	내 역	단 가	회수 (수량, 건)	금 액 (단위: 원)	비고 (거래처)
제품개발비					
총 액				원	

② 외주용역비 : 원

구 분	내 역	단 가	회수 (수량, 건)	금 액 (단위: 원)	비고 (거래처)
외주용역비					
총 액				원	

③ 제품검증비 : 원

구 분	내 역	단 가	회수 (수량, 건)	금 액 (단위: 원)	비고 (거래처)
제품검증비					
총 액				원	

④ 특허지원비 : 원

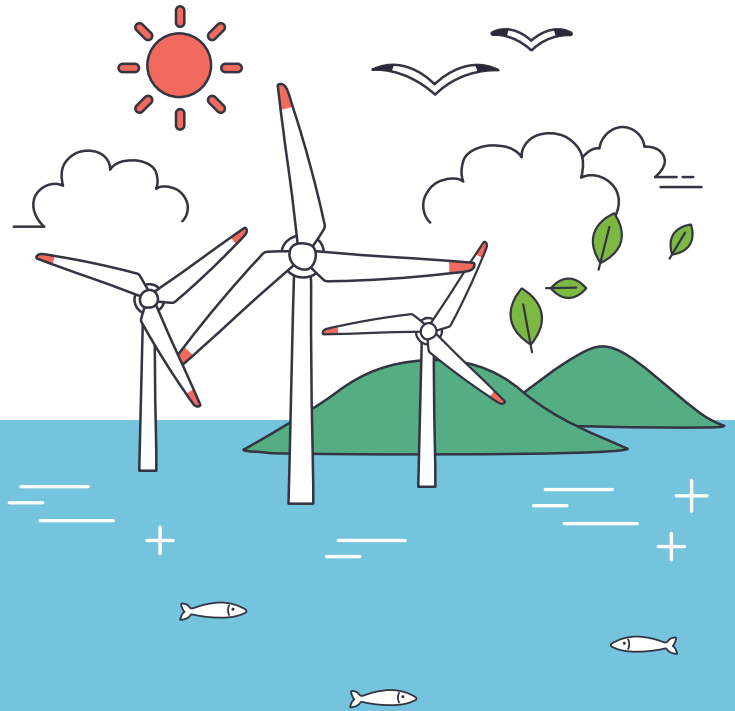
구 분	내 역	단 가	회수 (수량, 건)	금 액 (단위: 원)	비고 (거래처)
특허지원비					
총 액				원	

⑤ 사업화지원비 : 원

구 분	내 역	단 가	회수 (수량, 건)	금 액 (단위: 원)	비고 (거래처)
사업화 지원비					
총 액				원	

⑥ 연구활동비 : 원

구 분	내 역	단 가	회수 (수량, 건)	금 액 (단위: 원)	비고 (거래처)
연구활동비					
	회계정산수수료	500,000	1	500,000	세화회계법인
총 액				원	



서식 2

아이디어 상품화 패키지 지원 세부사업계획서

<작성요령>

- 사업추진을 위한 재원조달 계획이 명확한가?
- 예산 배분은 적정하게 이루어졌는가?
- 과제 개발내용과 사업비 편성 내용이 일치하는가?
- 사업비 계상 및 집행은 공급가액을 기준으로 함(부가세는 기업에서 별도로 지출)
 - ▶ 부가가치세는 지원금과 기업부담금에 포함되지 않음(기업에서 별도 지출해야 함)
- 기업부담금은 2023년도 매출액 규모에 따라 지원금의 0~20% 이상(현금) 책정해야 함

매출액	예비창업자 및 2024.1.1.이후 사업자	50억미만	50억~100억	100억초과
기업부담금	없음	지원금의 10%	지원금의 15%	지원금의 20%

- 사업비 사용계획 : 사업비의 적절한 분배 및 사용을 통한 성과 극대화 방안 제시된 표로 제시
 - ▶ 제품개발비 : 재료비 등 시제품 및 시작품 제작 관련 비용
 - ※ 재료비는 총사업비의 70%를 초과할 수 없음
 - ▶ 외주용역비 : 제품생산 OEM, 시장조사, 기술개발 등 외주용역의 형태로 진행하기 위한 비용
 - ▶ 제품검증비 : 시험분석, 인증획득 등 소요되는 비용
 - ※ 제품검증비는 총사업비의 30%를 초과할 수 없음
 - ▶ 특허지원비 : 상표 및 특허 출원 등에 소요되는 비용
 - ▶ 사업화지원비 : BI·CI 개발, 디자인개발, 홍보물·영상 제작, 마케팅 등 사업화에 소요되는 비용
 - ※ 사업화지원비는 총사업비의 50%를 초과할 수 없음
 - ▶ 연구활동비 : 회의비(외부), 인쇄비, 전문가활용비, 회계정산수수료(사업비정산) 등
 - ※ 연구활동비는 총사업비의 5%를 초과할 수 없음
- 비고 : 비고란에 자금 출처 입력(지원금, 기업부담금)
- 사업종료 후 회계감사보고서 제출(회계법인 비용 계상 필수 : 50만원)
- 외부 위탁을 통해 제품생산, 디자인제작, 마케팅을 진행할 경우 견적서 첨부할 것

[서식 2] 아이디어 상품화 패키지 세부사업계획서

아이디어 상품화 패키지 사업계획서

과 제 명							
신청기업	기 업 명		대표자				
사업기간	2024. 3. 20. ~ 2024. 9. 20. (6개월)						
사 업 비 (단위: 원) ※공급가로 작성	지원금		기업부담금		총사업비 (지원금+기업부담금)		
과제책임자	성 명			생년월일	19xx. xx. xx		
	부 서			전 화			
	직 위			팩 스			
	e-mail			휴대전화			
위탁제작 기관정보 (해당시)	회 사 명		대표자		담 당 자 정 보	성 명	
	주 소					전 화	
	홈페이지					팩 스	
	e-mail					H.P	

상기와 같이 『2024년도 해양수산 창업투자지원사업』의 아이디어 상품화 패키지 지원사업을 신청하며 동사업과 관련한 제반 법령 및 규정을 준수할 것을 확인합니다.

2024년 월 일

기업명 대표자 (인)

(재)충남테크노파크 원장 귀하

I. 기술의 내용

1. 기술(아이템 및 아이디어, 제품) 개요

제품명							
계 획	개발기간	~	개발비용 (기투입분)	백만원	제품화 여부	여, 부	
	개발방법	단독, 공동 (공동개발의 경우 상대처 :)					
	권리구분	특허권, 실용신안권, 의장등록, 프로그램, 저작권, 기타()					
	권리자 (발명자)	성명		주민등록번호	-	비고	
		주소					

2. 기술(아이템 및 아이디어, 제품) 사업화 내용

기술(제품)명	
사업 개요	(우수 아이템 및 아이디어 개요, 최종 개발물에 대한 기대효과 등을 기술)
시장조사	(타켓 시장 및 경쟁(기술)에 대한 경쟁력 등을 기술)

개발 내용	기술(제품) 개발내용 및 과정 작성																																														
<p>※ 상품개발의 주제 및 지원 필요성 등 기재</p>																																															
목표달성도	(목표대비 현재수준 및 달성정도 등을 정량적, 정성적으로 기술)																																														
○ 실적지표(기업 특성에 맞게 목표항목 추가 및 삭제, 목표치 수정 가능)																																															
<table border="1"> <thead> <tr> <th>목표 항목</th> <th>목표치</th> <th>세부내용</th> <th>비고</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>미백효능평가</td> <td>1건</td> <td>양성대조군대비 50%<</td> <td>예상 거래처 작성</td> </tr> <tr> <td>품질인증(9대영양성분)</td> <td>1건</td> <td>적합</td> <td></td> </tr> <tr> <td>품질인증(중금속)</td> <td>1건</td> <td>적합</td> <td></td> </tr> <tr> <td>품질인증(미생물)</td> <td>1건</td> <td>적합</td> <td></td> </tr> <tr> <td>특허</td> <td>1건</td> <td>출원</td> <td></td> </tr> <tr> <td>시제품</td> <td>1건</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>BI, CI</td> <td>1건</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>포장디자인</td> <td>1건</td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>												목표 항목	목표치	세부내용	비고	미백효능평가	1건	양성대조군대비 50%<	예상 거래처 작성	품질인증(9대영양성분)	1건	적합		품질인증(중금속)	1건	적합		품질인증(미생물)	1건	적합		특허	1건	출원		시제품	1건			BI, CI	1건			포장디자인	1건		
목표 항목	목표치	세부내용	비고																																												
미백효능평가	1건	양성대조군대비 50%<	예상 거래처 작성																																												
품질인증(9대영양성분)	1건	적합																																													
품질인증(중금속)	1건	적합																																													
품질인증(미생물)	1건	적합																																													
특허	1건	출원																																													
시제품	1건																																														
BI, CI	1건																																														
포장디자인	1건																																														
○ 성과지표																																															
- 제품개발 및 판매를 통한 발생 성과 기술(매출 / 고용 / 수출 / 기타 성과)																																															
추진전략	(목표달성을 위한 추진일정, 향후 계획을 단계별, 활동별로 기재)																																														
○ 추진전략																																															
○ 추진일정																																															
일련 번호	사업추진내용	수행기관 (수행업체)	추진 일정 (월)							사업비 (원)																																					
			3	4	5	6	7	8	9																																						
1																																															
2																																															
3																																															
4																																															
5																																															
6																																															
7																																															

※ 페이지 제한 없음

주요내용	(특성 및 핵심기술, 기술개발내용 및 과정, 생산공정도 등)
<p>필요에 따라 그림(도식) 또는 사진 첨부가능</p>	
기술 및 품질경쟁력	(국내 경쟁사 제품 및 국외 경쟁사 제품과의 기술, 품질, 가격 비교 등)
<p>제품 및 시장분석자료에 대한 작성 해당 아이디어의 비교우위를 제시</p>	
향후 추진계획	(본 사업종료 후 개발 및 제품화시기, 마케팅 전략, 양산 계획 등)
<p>- 제품개발 및 양산화에 대한 구체적인 계획 작성 - 연구개발 지원을 통한 기대효과(기대성과)등을 정량적, 정성적 기재</p>	

기대효과	
	<p>- 연구개발 지원을 통한 기대효과(기대성과)등을 정량적, 정성적 기재</p>

※ 페이지 제한 없음

II. 소요예산

1. 총사업비 ※ 공급가 기준으로 단위에 주의해서 작성 (단위: 원)(작성후 삭제)

(단위 : 원)

구 분	지원금	기업부담금	계
사업비			

2. 사업비 사용계획 ※ 공급가 기준으로 단위에 주의해서 작성 (단위: 원)(작성후 삭제)

※ 사업 수행 및 목적에 부합하지 않는 사업비 적발시 그 결과에 따라서 관련 법령 및 요령에 의하여
 관련자의 징계 및 정부연구개발사업 참여제한 조치 등이 이루어질 수 있음(작성후 삭제)

가. 총 사업비 : _____ 원

(단위:원)

비목	사용용도		금 액	구성비((%)	재 원
직접비	제품개발비				지원금
					기업부담금
	외주용역비				
	제품검증비				
	특허지원비				
	사업화 지원비				
	연구활동비	회계정산수수료	500,000		
합 계					

※ 재원: 지원금 또는 기업부담금으로 작성

나. 사업비 세부내역

① 제품개발비 : _____ 원

구 분	내 역	단 가	회수 (수량, 건)	금 액 (단위: 원)	비고 (거래처)
제품개발비					
총 액				원	

② 외주용역비 : 원

구 분	내 역	단 가	회수 (수량, 건)	금 액 (단위: 원)	비고 (거래처)
외주용역비					
총 액				원	

③ 제품검증비 : 원

구 분	내 역	단 가	회수 (수량, 건)	금 액 (단위: 원)	비고 (거래처)
제품검증비					
총 액				원	

④ 특허지원비 : 원

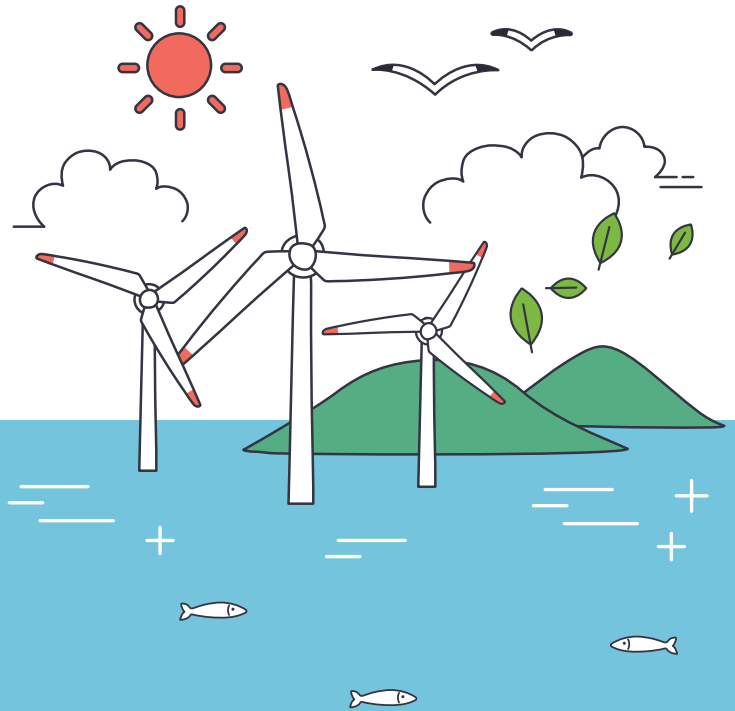
구 분	내 역	단 가	회수 (수량, 건)	금 액 (단위: 원)	비고 (거래처)
특허지원비					
총 액				원	

⑤ 사업화지원비 : 원

구 분	내 역	단 가	회수 (수량, 건)	금 액 (단위: 원)	비고 (거래처)
사업화 지원비					
총 액				원	

⑥ 연구활동비 : 원

구 분	내 역	단 가	회수 (수량, 건)	금 액 (단위: 원)	비고 (거래처)
연구활동비					
	회계정산수수료	500,000	1	500,000	세화회계법인
총 액				원	



서식 3

시제품제작지원 세부사업계획서

<작성요령>

- 사업추진을 위한 재원조달 계획이 명확한가?
- 예산 배분은 적정하게 이루어졌는가?
- 과제 개발내용과 사업비 편성 내용이 일치하는가?
- 사업비 계상 및 집행은 공급가액을 기준으로 함(부가세는 기업에서 별도로 지출)
 - ▶ 부가가치세는 지원금과 기업부담금에 포함되지 않음(기업에서 별도 지출해야 함)
- 기업부담금은 2023년도 매출액 규모에 따라 지원금의 0~20% 이상(현금) 책정해야 함

매출액	예비창업자 및 2024.1.1.이후 사업자	50억미만	50억~100억	100억초과
기업부담금	없음	지원금의 10%	지원금의 15%	지원금의 20%

- 사업비 사용계획 : 사업비의 적절한 분배 및 사용을 통한 성과 극대화 방안 제시된 표로 제시
 - ▶ 재료비 : 원/부자재 및 기타 재료구입비 산정
 - ▶ 제조장비사용료 : 시제품제작시 기업·기관의 장비를 이용시 해당 내역 작성
 - ▶ 위탁제작비 : 자체제작이 불가능한 경우 외부에서 위탁제작이 가능하며 해당 내역 작성
 - ▶ 제품검증비 : 시험분석, 인증획득 등 소요되는 비용
 - ※ 제품검증비는 총사업비의 30%를 초과할 수 없음
 - ▶ 특허지원비 : 상표 및 특허 출원 등에 소요되는 비용
 - ▶ 사업화지원비 : BI·CI 개발, 디자인개발 등 포장디자인에 소요되는 비용
 - ※ 사업화지원비는 총사업비의 20%를 초과할 수 없음
 - ▶ 연구활동비 : 회의(외부)식대, 전문가 활용비, 교통비, 인쇄비, 사업비정산수수료 등
 - ※ 연구활동비는 총사업비의 5%를 초과할 수 없음
- 비교 : 비교란에 자금 출처 입력(지원금, 기업부담금)
- 사업종료 후 회계감사보고서 제출(회계법인 비용 계상 필수 : 20만원)
- 외부 위탁을 통해 제품생산, 디자인제작을 진행할 경우 견적서 첨부할 것

[서식 1] 시제품제작지원 세부사업계획서

시제품제작지원 사업계획서

과 제 명 (제품명)								
신청기업	기 업 명			대표자				
사 업 비 (단위: 원) ※공급가로 작성	지원금		기업부담금		총사업비 (지원금+기업부담금)			
제작기간	2024. 3. 20. ~ 2024. 9. 20. (6개월)							
위탁제작 기관정보	회 사 명			대표자			담 당 자 정 보	
	주 소					성 명		
	홈페이지					전 화		
	e-mail					팩 스		

상기와 같이 『2024년도 해양수산 창업투자지원사업』의 시제품제작지원 사업을 신청하며 동사업과 관련한 제반 법령 및 규정을 준수할 것을 확인합니다.

2024년 월 일

기업명 대표자 (인)

(재)충남테크노파크 원장 귀하

I. 시제품 제작내용 ※ 가능한 구체적으로 작성(개조식으로 작성)

□ 시제품 제작 목표 및 비전 ※ 가능한 구체적으로 작성 (개조식으로 작성)

제품 개요 및 특징	(제작하고자 하는 제품 개요 및 특징 기술)						
사업목표	(본 제작의 최종 목표등 기술)						
목표달성도	(목표대비 현재수준 및 달성정도등을 정량적, 정성적으로 기술)						
○ 실적지표(기업 특성에 맞게 목표항목 추가 및 삭제, 목표치 수정 가능)							
목표 항목	목표치	세부내용	비고				
미백효능평가	1건	양성대조군대비 50%<	예상 거래처 작성				
품질인증(9대영양성분)	1건	적합					
품질인증(중금속)	1건	적합					
품질인증(미생물)	1건	적합					
특허	1건	출원					
시제품	1건						
BI, CI	1건						
포장디자인	1건						
○ 성과지표							
- 제품개발 및 판매를 통한 발생 성과 기술(매출 / 고용 / 수출 / 기타 성과)							
목표달성전략	(목표달성을 위한 추진일정, 향후 계획을 단계별, 활동별로 기재)						
○ 추진전략							
○ 추진일정							
일련 번호	사업추진내용	수행기관 (수행업체)	추진 일정 (월)	사업비 (원)			
3	4	5	6	7	8	9	
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							

□ 기술성

기술(제품)의 개요	(주요기술 및 중점기술 위주로 개조식으로 간략히 기술)
관련기술(제품)현황	(국내외 관련기술 현황, 시장규모 및 전망, 국내외 동향 등 기재)
기술(제품) 경쟁력	(국내외 경쟁기술 및 제품과의 기술적 우수성, 비교우위사항, 경쟁력, 독창성, 첨단성, 모방난이도, 기술의 수명, 산업재산권 및 권리범위 등 기재)
기술(제품)의 완성도	(기술개발 현황 및 실적, 기술의 완성도 및 신뢰도 등 기재)
기술(제품)의 활용도	(기술의 제품화.산업화 실적 및 향후계획(제품화 또는 산업화 예정시기 포함), 제품화 인프라 보유 또는 활용현황(계획) 등 기재)
기술(제품)의 파급효과	(보유기술의 확장성, 전후방 산업 파급효과(시장창출, 수입대체 등) 등 기재)

※ 페이지 제한 없음

□ 사업성

시장성 및 사업성	(시장전망 및 규모, 관련시장 성장전망, 시장확대가능성, 시장의 특성, 수요전망, 사업의 유망성, 부가가치창출, 사업의 지속성 등)
상품성	(제품의 경쟁력, 품질의 우수성 및 독창성, 가격경쟁력, (예상)시장점유율, 보완제 및 대체제 현황, 경쟁현황 등)
마케팅능력	((예상)매출규모 및 매출신장율, 판매계획 및 실현가능성, 홍보 및 판로확보 현황 및 전략, 거래처확보 등)

※ 페이지 제한 없음

II. 소요예산

1. 총사업비 ※ 공급가 기준으로 단위에 주의해서 작성 (단위: 원)(작성후 삭제)

(단위 : 원)

구 분	지원금	기업부담금	계
사업비			

2. 사업비 사용계획 ※ 공급가 기준으로 단위에 주의해서 작성 (단위: 원)(작성후 삭제)

※ 사업 수행 및 목적에 부합하지 않는 사업비 적발시 그 결과에 따라서 관련 법령 및 요령에 의하여
관련자의 징계 및 정부연구개발사업 참여제한 조치 등이 이루어질 수 있음(작성후 삭제)

가. 총 사업비 : _____ 원

(단위:원)

비목	사용용도		금 액	구성비(%)	재 원
직접비	재료비				지원금
					기업부담금
	위탁제작비				
	제품검증비				
	특허지원비				
	사업화 지원비				
	연구활동비	회계정산수수료		200,000	
합 계					

※ 재원: 지원금 또는 기업부담금으로 작성

나. 사업비 세부내역

① 재료비 : _____ 원

구 분	내 역	단 가	회수 (수량, 건)	금 액 (단위: 원)	비고 (거래처)
재료비					
총 액				원	

② 위탁제작비 : 원

구 분	내 역	단 가	회수 (수량, 건)	금 액 (단위: 원)	비고 (거래처)
외주용역비					
총 액				원	

③ 제품검증비 : 원

구 분	내 역	단 가	회수 (수량, 건)	금 액 (단위: 원)	비고 (거래처)
제품검증비					
총 액				원	

④ 특허지원비 : 원

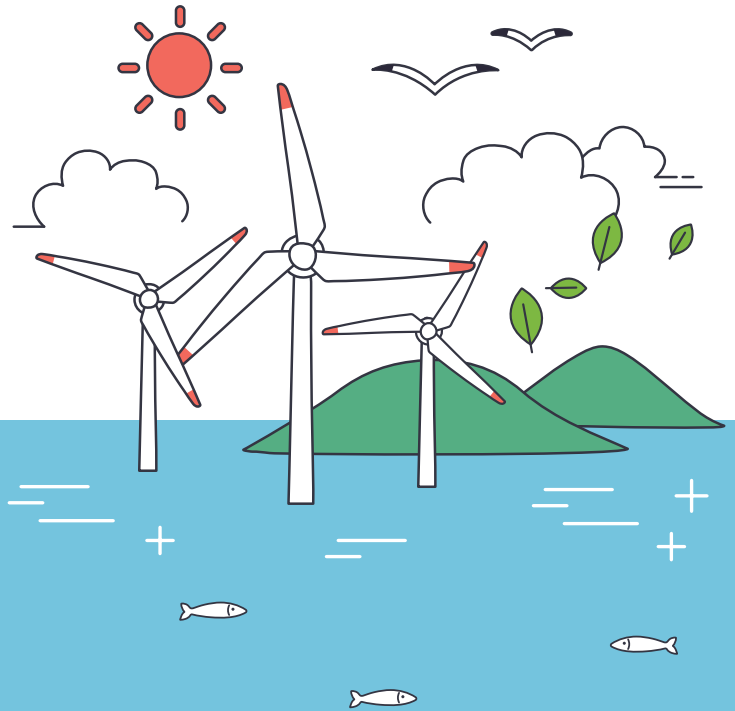
구 분	내 역	단 가	회수 (수량, 건)	금 액 (단위: 원)	비고 (거래처)
특허지원비					
총 액				원	

⑤ 사업화지원비 : 원

구 분	내 역	단 가	회수 (수량, 건)	금 액 (단위: 원)	비고 (거래처)
사업화 지원비					
총 액				원	

⑥ 연구활동비 : 원

구 분	내 역	단 가	회수 (수량, 건)	금 액 (단위: 원)	비고 (거래처)
연구활동비					
	회계정산수수료	200,000	1	200,000	세화회계법인
총 액				원	



서식 4

제품고급화지원 세부사업계획서

<작성요령>

- 사업추진을 위한 재원조달 계획이 명확한가?
- 예산 배분은 적정하게 이루어졌는가?
- 과제 개발내용과 사업비 편성 내용이 일치하는가?
- 사업비 계상 및 집행은 공급가액을 기준으로 함(부가세는 기업에서 별도로 지출)
 - ▶ 부가가치세는 지원금과 기업부담금에 포함되지 않음(기업에서 별도 지출해야 함)
- 기업부담금은 2023년도 매출액 규모에 따라 지원금의 0~20% 이상(현금) 책정해야 함

매출액	예비창업자 및 2024.1.1.이후 사업자	50억미만	50억~100억	100억초과
기업부담금	없음	지원금의 10%	지원금의 15%	지원금의 20%

- 사업비 사용계획 : 사업비의 적절한 분배 및 사용을 통한 성과 극대화 방안 제시된 표로 제시
 - ▶ 재료비 : 원/부자재 및 기타 재료구입비 산정
 - ▶ 제조장비사용료 : 시제품제작시 기업·기관의 장비를 이용시 해당 내역 작성
 - ▶ 위탁제작비 : 자체제작이 불가능한 경우 외부에서 위탁제작이 가능하며 해당 내역 작성
 - ▶ 제품검증비 : 시험분석, 인증획득 등 소요되는 비용
 - ▶ 특허지원비 : 상표 및 특허 출원 등에 소요되는 비용
 - ▶ 사업화지원비 : BI·CI 개발, 디자인개발 등 포장디자인에 소요되는 비용
 - ※ 사업화지원비는 총사업비의 20%를 초과할 수 없음
 - ▶ 연구활동비 : 회의(외부)식대, 전문가 활용비, 교통비, 인쇄비, 사업비정산수수료 등
 - ※ 연구활동비는 총사업비의 5%를 초과할 수 없음
- 비고 : 비고란에 자금 출처 입력(지원금, 기업부담금)
- 사업종료 후 회계감사보고서 제출(회계법인 비용 계상 필수 : 20만원)
- 외부 위탁을 통해 제품생산, 디자인제작을 진행할 경우 견적서 첨부할 것

[서식 4] 제품고급화지원 세부사업계획서

제품고급화 사업계획서

과 제 명 (고급화명)							
신청기업	기 업 명		대표자				
사 업 비 (단위: 원) ※공급가로 작성	지원금		기업부담금		총사업비 (지원금+기업부담금)		
제작기간	2024. 3. 20. ~ 2024. 9. 20. (6개월)						
위탁제작 기관정보	회 사 명		대표자		담 당 자 정 보	성 명	
	주 소					전 화	
	홈페이지					팩 스	
	e-mail					H.P	
<p>상기와 같이 『2024년도 해양수산 창업투자지원사업』의 제품고급화지원 사업을 신청하며 동사업과 관련한 제반 법령 및 규정을 준수할 것을 확인합니다.</p> <p style="text-align: right;">2024년 월 일</p> <p style="text-align: right;">기업명 대표자 (인)</p> <p>(재)충남테크노파크 원장 귀하</p>							

1. 제품고급화 내용 ※ 가능한 구체적으로 작성(개조식 가능)

구 분	주 요 내 용																																				
고급화제품의 차별성 및 특징 (기존 제품 대비)	※ 기존제품 대비 기능, 용도, 시장성, 상품성, 기업내 중요도(매출비중 등), 관련 산업재산권 및 인증 현황 등 기술																																				
목표달성도	※ 제품고급화를 통한 문제점 개선정도 및 달성목표 설정 ○ 실적지표(기업 특성에 맞게 목표항목 추가 및 삭제, 목표치 수정 가능) <table><tr><th>목표 항목</th><th>목표치</th><th>세부내용(현재수준)</th><th>비고</th></tr><tr><td>제품고급화</td><td>1건</td><td>-</td><td>예상 거래처 작성</td></tr><tr><td>품질인증(9대영양성분)</td><td>1건</td><td>적합</td><td></td></tr><tr><td>품질인증(중금속)</td><td>1건</td><td>적합</td><td></td></tr><tr><td>품질인증(미생물)</td><td>1건</td><td>적합</td><td></td></tr><tr><td>기호도평가(맛)</td><td>4점 이상</td><td>3점</td><td></td></tr><tr><td>유통기한</td><td>10일</td><td>5일</td><td></td></tr><tr><td>생산성향상(생산량)</td><td>15,000개/1일</td><td>10,000개/1일</td><td></td></tr><tr><td>포장디자인</td><td>1건</td><td></td><td></td></tr></table> ○ 성과지표 - 제품개발 및 판매를 통한 발생 성과 기술(매출 / 고용 / 수출 / 기타 성과)	목표 항목	목표치	세부내용(현재수준)	비고	제품고급화	1건	-	예상 거래처 작성	품질인증(9대영양성분)	1건	적합		품질인증(중금속)	1건	적합		품질인증(미생물)	1건	적합		기호도평가(맛)	4점 이상	3점		유통기한	10일	5일		생산성향상(생산량)	15,000개/1일	10,000개/1일		포장디자인	1건		
목표 항목	목표치	세부내용(현재수준)	비고																																		
제품고급화	1건	-	예상 거래처 작성																																		
품질인증(9대영양성분)	1건	적합																																			
품질인증(중금속)	1건	적합																																			
품질인증(미생물)	1건	적합																																			
기호도평가(맛)	4점 이상	3점																																			
유통기한	10일	5일																																			
생산성향상(생산량)	15,000개/1일	10,000개/1일																																			
포장디자인	1건																																				
제품(기술) 경쟁력	※ 목표시장의 시장상황(규모)에 대해 객관적인 데이터를 이용하여 분석 ※ 국내외 경쟁기술 및 제품과의 기술적 우수성, 비교우위사항, 경쟁력, 독창 성, 첨단성, 모방난이도, 기술의 수명, 산업재산권 및 권리범위 등 기재																																				
지원필요성 (제품고급화 추진의 필요성)	※ 상기에 분석한 내용을 바탕으로 제작지원의 필요성, 활용계획, 제작에 따른 연계방안 등 기재																																				

※ 페이지 제한 없음

구 분	주 요 내 용
제작방향 (제품고급화 추진방향)	※ 제작 필요성에 근거한 제작 방향 제시
사업화 및 마케팅전략	※ 고급화제품에 대한 사업화 및 마케팅전략(가격전략, 유통전략, 홍보전략 등)을 자세히 기재 요망
기대효과	※ 제품고급화로 인한 제품(브랜드)이미지 개선, 비용절감, 매출상승, 수출확대 등의 예상성과를 구체적이고 객관적인 수치로 표시

※ 페이지 제한 없음

3. 고급화 제품의 기대수준

구 분	주 요 내 용
고급화제품 기술수준	※ 본 제작관련 활용 기술에 대한 산업재산권(특허, 실용신안, 각종 인증, 기타) 보유현황과 제품의 기술수준에 대한 설명 기재

4. 제품 평가 계획

구 분	주 요 내 용
평가명	※ 평가명 기술
제품 평가계획	※ 고급화 후 제품에 대한 성능평가, 유해성평가, 각종 시험평가에 대한 설명, 계획, 비용 및 필요성에 대해서 기술
제품평가 기관정보	기관명(기업명)
	대표자
	연락처
	주소
	보유인증현황 (공인시험기관)
	사업자등록번호
	담당자
	이메일

※ 평가가 여러건일 경우 위의 표를 복사하여 작성할 것

5. 추진일정

주요내용										
※ 목표달성을 위한 추진일정, 향후 계획을 단계별, 활동별로 기재										
○										
○										
일련 번호	사업추진내용	수행기관 (수행업체)	추진 일정 (월)							사업비 (원)
			3	4	5	6	7	8	9	
1										
2										
3										
4										
5										

6. 소요예산

☐ 총 사업비 ※ 공급가 기준으로 단위에 주의해서 작성 (단위: 원)(작성후 삭제)

(단위 : 원)

구분	지원금	기업부담금	계
사업비			

☐ 사업비 사용계획 ※ 공급가 기준으로 단위에 주의해서 작성 (단위: 원)(작성후 삭제)

가. 총 사업비 : _____ 원

(단위: 원)

비목	사용용도		금 액	구성비(%)	재 원
직접비	재료비				지원금
					기업부담금
	위탁제작비				
	제품검증비				
	특허지원비				
	사업화 지원비				
	연구활동비	회계정산수수료	200,000		
합 계					

※ 재원: 지원금 또는 기업부담금으로 작성

나. 사업비 세부내역

① 재료비 : 원

구 분	내 역	단 가	회수 (수량, 건)	금 액 (단위: 원)	비고 (거래처)
재료비					
총 액				원	

② 위탁제작비 : 원

구 분	내 역	단 가	회수 (수량, 건)	금 액 (단위: 원)	비고 (거래처)
외주용역비					
총 액				원	

③ 제품검증비 : 원

구 분	내 역	단 가	회수 (수량, 건)	금 액 (단위: 원)	비고 (거래처)
제품검증비					
총 액				원	

④ 특허지원비 : 원

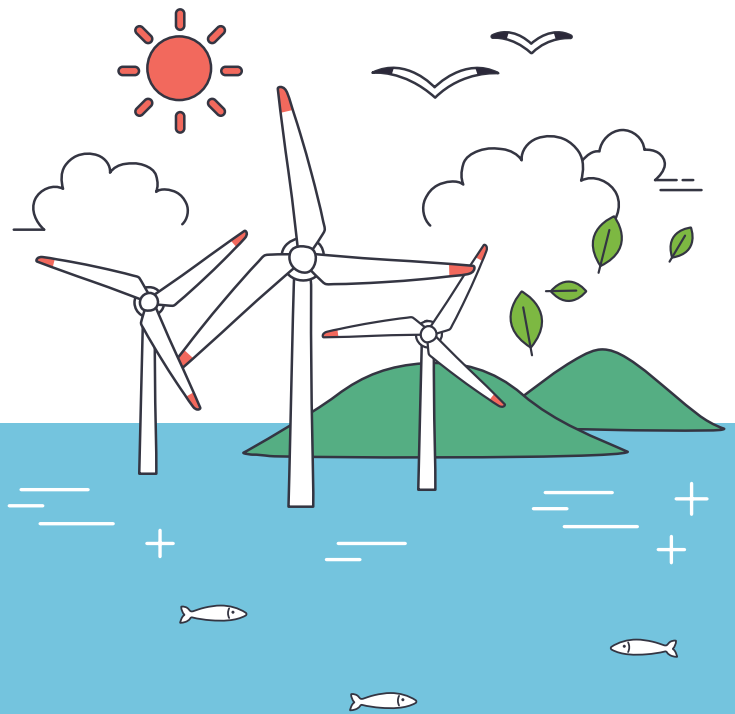
구 분	내 역	단 가	회수 (수량, 건)	금 액 (단위: 원)	비고 (거래처)
특허지원비					
총 액				원	

⑤ 사업화지원비 : 원

구 분	내 역	단 가	회수 (수량, 건)	금 액 (단위: 원)	비고 (거래처)
사업화 지원비					
총 액				원	

⑥ 연구활동비 : 원

구 분	내 역	단 가	회수 (수량, 건)	금 액 (단위: 원)	비고 (거래처)
연구활동비					
	회계정산수수료	200,000	1	200,000	세화회계법인
총 액				원	



서식 5

특허지원 세부사업계획

<작성요령>

- 사업비 계상 및 집행은 공급가액을 기준으로 함(부가세는 기업에서 별도로 지출)
 - ▶ 부가가치세는 지원금과 기업부담금에 포함되지 않음(기업에서 별도 지출해야 함)
- 기업부담금은 2023년도 매출액 규모에 따라 지원금의 0~20% 이상(현금) 책정해야 함

매출액	예비창업자 및 2024.1.1.이후 사업자	50억미만	50억~100억	100억초과
기업부담금	없음	지원금의 10%	지원금의 15%	지원금의 20%

- 비고 : 비고란에 자금 출처 입력(지원금, 기업부담금)
- 견적서 첨부 필수

[서식 5] 특허지원 세부사업계획서

특허지원 사업계획서

특허명							
신청기업	기 업 명		대표자				
사 업 비 (단위: 원) ※공급가로 작성	지원금	기업부담금		총사업비 (지원금+기업부담금)			
	2,000,000						
제작기간	2024. 3. 20. ~ 2024. 9. 20. (6개월)						
위탁제작 기관정보	회 사 명		대표자		담 당 자 정 보	성 명	
	주 소					전 화	
	홈페이지					팩 스	
	e-mail					H · P	

상기와 같이 『2024년도 해양수산 창업투자지원사업』의 특허지원 사업을 신청하며 동사업과 관련한 제반 법령 및 규정을 준수할 것을 확인합니다.

2024년 월 일

기업명 대표자 (인)

(재)충남테크노파크 원장 귀하

■ 신청분야 *신청분야에 √ 체크

특허구분	<input type="checkbox"/> 특허출원(국내)	<input type="checkbox"/> 특허등록(국내)	<input type="checkbox"/> 특허출원(국외)	<input type="checkbox"/> 특허등록(국외)
	<input type="checkbox"/> 상표출원(국내)	<input type="checkbox"/> 상표등록(국내)	<input type="checkbox"/> 상표출원(국외)	<input type="checkbox"/> 상표등록(국외)
	<input type="checkbox"/> 기타출원(국내)	<input type="checkbox"/> 기타등록(국내)	<input type="checkbox"/> 기타출원(국외)	<input type="checkbox"/> 기타등록(국외)

■ 발명개요서

발명의 명칭 (특허명칭)	
사업기간	2024. 3. 20. ~ 2024. 9. 20. (6개월)
특허 기술내용	(최대한 정확하고 자세하게 작성해 주시기 바랍니다)
지원의 필요성	
기대효과 (활용계획)	

■ 사업비 구성

1. 총괄 사업비

(단위 : 원)

구 분	지원금	기업부담금	합 계
금 액	2,000,000		2,000,000

2. 세부 집행내역

(단위 : 원)

번호	내역 및 산출근거	금액	비고
합 계			

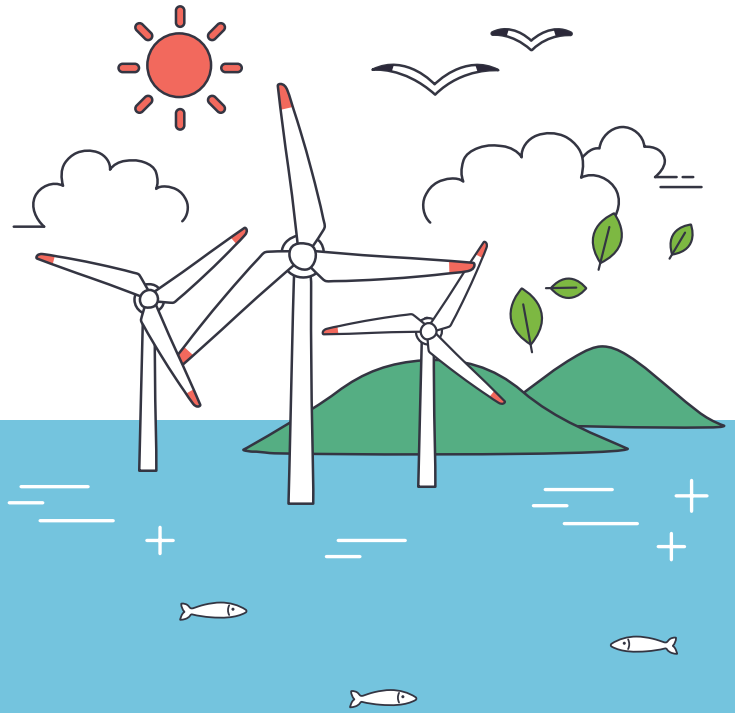
- 산출근거에 대한 견적서 반드시 첨부할 것

3. 추진일정

주요추진내용	추진 일정 (월)						
	3	4	5	6	7	8	9

사업비
사용계획
※공급가로
작성

※ 페이지 제한 없음



서식 6

인증지원 세부사업계획서

<작성요령>

- 사업추진을 위한 재원조달 계획이 명확한가?
- 예산 배분은 적정하게 이루어졌는가?
- 과제 개발내용과 사업비 편성 내용이 일치하는가?
- 사업비 계상 및 집행은 공급가액을 기준으로 함(부가세는 기업에서 별도로 지출)
 - ▶ 부가가치세는 지원금과 기업부담금에 포함되지 않음(기업에서 별도 지출해야 함)
- 기업부담금은 2023년도 매출액 규모에 따라 지원금의 0~20% 이상(현금) 책정해야 함

매출액	예비창업자 및 2024.1.1.이후 사업자	50억미만	50억~100억	100억초과
기업부담금	없음	지원금의 10%	지원금의 15%	지원금의 20%

- 사업비 사용계획 : 사업비의 적절한 분배 및 사용을 통한 성과 극대화 방안 제시된 표로 제시
 - ▶ 사업비 정산수수료 : 사업비 지출 후 정산수수료 내역 작성
- 비교 : 비교란에 자금 출처 입력(지원금, 기업부담금)
- 인증 사업비에 대한 견적서 첨부 필수
- 사업종료 후 회계감사보고서 제출(사업비정산수수료 계상 필수 : 20만원)

[서식 6] 인증지원 세부사업계획서

인증지원 사업계획서

인증명							
신청기업	기 업 명		대표자				
사 업 비 (단위: 원) ※공급가로 작성	지원금		기업부담금		총사업비 (지원금+기업부담금)		
제작기간	2024. 3. 20. ~ 2024. 9. 20. (6개월)						
위탁제작 기관정보	회 사 명		대표자		담 당 자 정 보	성 명	
	주 소					전 화	
	홈페이지					팩 스	
	e-mail					H · P	
<p>상기와 같이 『2024년도 해양수산 창업투자지원사업』의 인증지원 사업을 신청하며 동사업과 관련한 제반 법령 및 규정을 준수할 것을 확인합니다.</p> <p style="text-align: right;">2024년 월 일</p> <p style="text-align: center;">기업명 대표자 (인)</p> <p>(재)충남테크노파크 원장 귀하</p>							

■ 신청분야

인증구분	<input type="checkbox"/> HALAL <input type="checkbox"/> HACCP <input type="checkbox"/> FSSC22000 <input type="checkbox"/> 수출인증 <input type="checkbox"/> 품질인증 <input type="checkbox"/> ISO <input type="checkbox"/> FDA <input type="checkbox"/> 제품·소재 안전성·유효성·성능 인증 <input type="checkbox"/> 기타()
------	---

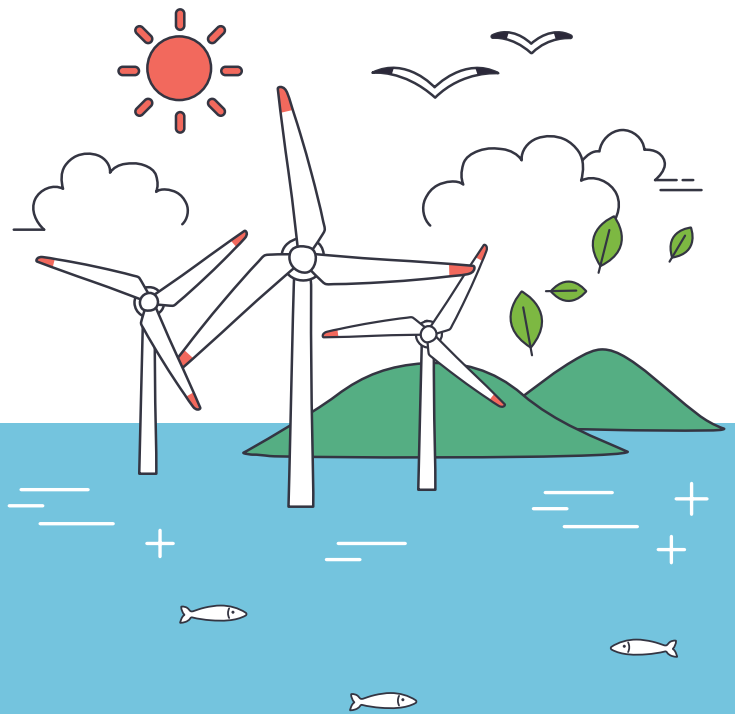
■ 인증개요서

인증명	
사업기간	2024. 3. 20. ~ 2024. 9. 20. (6개월)
인증지원의 필요성	
지원받고자 하는 내용 및 범위	
기대효과 (활용계획)	-보유기술의 확장성, 전후방 산업 파급효과(시장창출, 수입대체 등) 등 기재 -지원 사업을 통한 기업의 정량·정성적 성장 등 기재

※ 페이지 제한 없음

□ 사업비 구성

사업비 사용계획 ※공급가로 작성	1. 총괄 사업비									
	(단위 : 원)									
	구 분		지원금		기업부담금		합 계			
	금 액									
	2. 세부 집행내역									
	(단위 : 원)									
	번호	내역 및 산출근거			금액		비고			
		회계정산수수료			200,000					
	합 계									
- 산출근거에 대한 견적서 반드시 첨부할 것										
3. 추진일정										
주요추진내용				추진 일정 (월)						
				3	4	5	6	7	8	9



서식 7

디자인 및 브랜드개발지원 세부사업계획서

<작성요령>

- 사업추진을 위한 재원조달 계획이 명확한가?
- 예산 배분은 적정하게 이루어졌는가?
- 과제 개발내용과 사업비 편성 내용이 일치하는가?
- 사업비 계상 및 집행은 공급가액을 기준으로 함(부가세는 기업에서 별도로 지출)
 - ▶ 부가가치세는 지원금과 기업부담금에 포함되지 않음(기업에서 별도 지출해야 함)
- 기업부담금은 2023년도 매출액 규모에 따라 지원금의 0~20% 이상(현금) 책정해야 함

매출액	예비창업자 및 2024.1.1.이후 사업자	50억미만	50억~100억	100억초과
기업부담금	없음	지원금의 10%	지원금의 15%	지원금의 20%

- 사업비 사용계획 : 사업비의 적절한 분배 및 사용을 통한 성과 극대화 방안 제시된 표로 제시
 - ▶ 디자인 제작비 : BI, CI, 포장 디자인 개발에 소요되는 비용
 - ▶ 포장지 제작비 : 포장지 제작에 소요되는 비용
 - ※ 포장지 제작비용은 총사업비의 50%를 초과할 수 없음
 - ▶ 상표지원비 : 본 지원과제를 통해 개발한 BI, CI, 상표 출원에 소요되는 비용
 - ▶ 연구활동비 : 전문가 활용비, 사업비 정산수수료
 - ※ 연구활동비는 총사업비의 5%를 초과할 수 없음
- 비교 : 비교란에 자금 출처 입력(지원금, 기업부담금)
- 견적서 첨부 필수
- 사업종료 후 회계감사보고서 제출(회계법인 비용 계상 필수 : 20만원)

[서식 7] 디자인·브랜드개발 지원 세부사업계획서

디자인 · 브랜드개발 사업계획서

과 제 명 (디자인명)								
신청기업	기 업 명			대표자				
사 업 비 (단위: 원) ※공급가로 작성	지원금		기업부담금		총사업비 (지원금+기업부담금)			
제작기간	2024. 3. 20. ~ 2024. 9. 20. (6개월)							
위탁제작 기관정보	회 사 명			대표자			담당 자 정 보	
	주 소					성 명		
	홈페이지					전 화		
	e-mail					팩 스		
<p>상기와 같이 『2024년도 해양수산 창업투자지원사업』의 디자인·브랜드개발 지원사업을 신청하며 동사업과 관련한 제반 법령 및 규정을 준수할 것을 확인합니다.</p> <p style="text-align: right;">2024년 월 일</p> <p style="text-align: right;">기업명 대표자 (인)</p> <p>(재)충남테크노파크 원장 귀하</p>								

■ 신청분야

지원분야 (√)	<input type="checkbox"/> 제품디자인 <input type="checkbox"/> CI·BI <input type="checkbox"/> 포장디자인 <input type="checkbox"/> 용기디자인 <input type="checkbox"/> 기타()
---------------	---

■ 지원사업 개요서

구 분	주 요 내 용																				
과제명 (디자인/브랜드명)																					
사업기간	2024. 3. 20. ~ 2024. 9. 20. (6개월)																				
용도 및 특징	※ 사용장소, 사용방법, 용도 및 특성 등 제품의 효용성 자세히 기재																				
주요판매 시장 및 소비층 분석	※ 목표시장 및 소비층에 대한 객관적인 데이터를 이용한 분석 - 공통 : 목표시장 현황 및 전망, 참여기업 시장진입(현재 포지셔닝) 현황 등 - 제품 : 타겟 소비자 연령대, 제품 선호도, 사용자 인지 및 감성정보 (UX) 등 - 브랜드 : 주요거래처 또는 타겟 소비자 선호 브랜드 및 CI 등 - 포장 : 주요거래처 또는 타겟 소비자 선호 포장디자인, 재질, 지기구조 등																				
디자인 제작방향 (간단서술)																					
디자인 개발 목표	※ 품목과 내용 및 수량을 정확하게 기술하여 주십시오. <table border="1"> <thead> <tr> <th>구분</th><th>목표</th><th>세부내용</th><th>비고</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>BI</td><td>1건</td><td></td><td></td></tr> <tr> <td>수출용 포장디자인 개선</td><td>3건</td><td>00김, 00김부각, 00김자반</td><td></td></tr> <tr> <td>신규제품 포장디자인 개발</td><td>1건</td><td>00도시락김</td><td></td></tr> <tr> <td>신규제품 포장지 제작</td><td>1건</td><td>00도시락김</td><td></td></tr> </tbody> </table>	구분	목표	세부내용	비고	BI	1건			수출용 포장디자인 개선	3건	00김, 00김부각, 00김자반		신규제품 포장디자인 개발	1건	00도시락김		신규제품 포장지 제작	1건	00도시락김	
구분	목표	세부내용	비고																		
BI	1건																				
수출용 포장디자인 개선	3건	00김, 00김부각, 00김자반																			
신규제품 포장디자인 개발	1건	00도시락김																			
신규제품 포장지 제작	1건	00도시락김																			

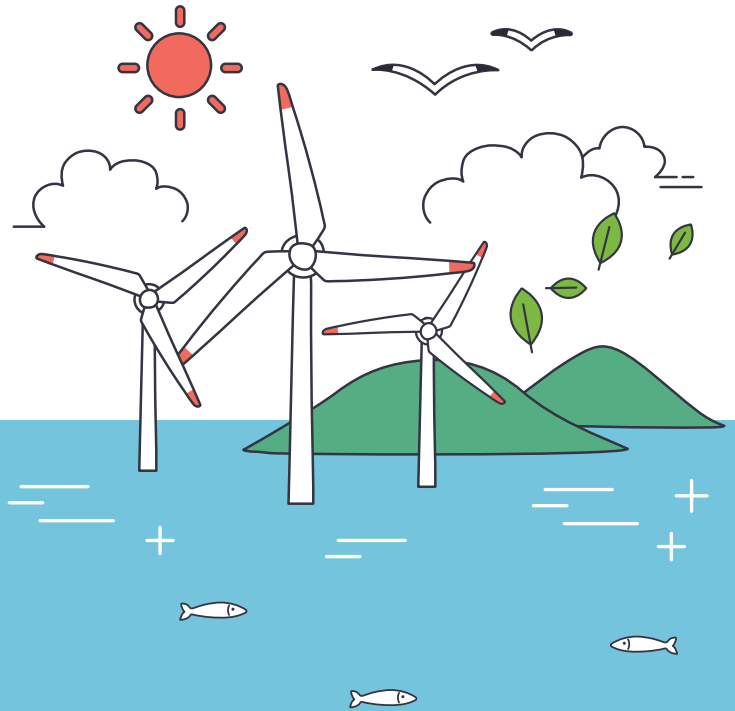
■ 지원사업 세부내용

구 분	주 요 내 용
개발필요성	<p>※ 상기 분석 내용을 바탕으로 디자인 또는 브랜드개발 필요성 타당성 있게 제시</p> <ul style="list-style-type: none"> - 디자인·브랜드 필요성 정도 (핵심내용 위주) 예) 개발과제 관련 국내·외 현황 및 문제점, 기존 디자인의 개선 필요, 바이어측의 디자인개선 요청 등
마케팅전략	<p>※ 결과물에 대한 마케팅전략(가격전략, 유통전략, 홍보전략 등)을 자세히 기재</p> <ul style="list-style-type: none"> - 공통 : 개발 후 양산(런칭) 및 자금조달 계획 - 제품·포장 : 가격대, 판로개척 등 (가계약건, 납품예정처, MD 제안계획 등) - 브랜드 : 단계별 Application 활용계획 등 (명함 및 간판제작 등 구체적 제시)
기대효과	<p>※ 개발에 따른 기대효과(디자인 개발로 인한 이미지 개선효과, 비용절감, 매출상승, 수출확대 등의 예상성과를 구체적이고 객관적인 수치로 표시)</p> <ul style="list-style-type: none"> - 지원 시 기대할 수 있는 실적, 참여기업의 성장 효과, 지역경제 활성화 기여도 등

구 분	사진자료 및 관련내용
기존 생산제품에 대한 정보 (개선 전)	<p>※ 기존제품의 사진을 첨부, 신규 개발일 경우는 첨부하지 않아도 됨</p> <p>※ 홍보물 제작시 첨부 제외</p> <p style="text-align: center;">[사진]</p> <p>○ 가 격: 제조가격 원, 판매가격: 원</p> <p>○ 제 원: 가로X세로X높이X깊이(mm) (포장분야는 개선할 품목 모두 기록)</p> <p>○ 소 재: 외관조립 부분별로 표기</p> <p>○ 제작방법:</p>
경쟁제품정보 (타깃시장의 대표적인 경쟁제품)	<p>※ 개발제품의 경쟁사 제품 또는 유사제품 사진 첨부</p> <p>※ 홍보물 제작시 경쟁제품정보 첨부제외</p> <p style="text-align: center;">[사진]</p> <p>○ 제조국가 : ()</p> <p>○ 제품 개발회사: ()</p> <p>○ 판매가격 : (원)</p> <p>○ 제 원 : 가로X세로X높이X깊이(mm)</p> <p>○ 특 징 : ()</p>

※ 1~3페이지 이내

사업비 사용계획 ※공급가로 작성	1. 총괄 사업비									
	(단위 : 원)									
	구 분		지원금		기업부담금		합 계			
	금 액									
	2. 세부 집행내역									
	(단위 : 원)									
	항목	내역 및 산출근거			금액		비고			
	디자인개발비									
	상표지원비									
	포장지제작비									
연구활동비	회계정산수수료			200,000						
합 계										
- 산출근거에 대한 견적서 반드시 첨부할 것										
3. 추진일정										
주요추진내용				추진 일정 (월)						
				3	4	5	6	7	8	9



서식 8

마케팅지원 세부사업계획서

<작성요령>

- 사업추진을 위한 재원조달 계획이 명확한가?
- 예산 배분은 적정하게 이루어졌는가?
- 과제 개발내용과 사업비 편성 내용이 일치하는가?
- 사업비 계상 및 집행은 공급가액을 기준으로 함(부가세는 기업에서 별도로 지출)
 - ▶ 부가가치세는 지원금과 기업부담금에 포함되지 않음(기업에서 별도 지출해야 함)
- 기업부담금은 2023년도 매출액 규모에 따라 지원금의 0~20% 이상(현금) 책정해야 함

매출액	예비창업자 및 2024.1.1.이후 사업자	50억미만	50억~100억	100억초과
기업부담금	없음	지원금의 10%	지원금의 15%	지원금의 20%

- 사업비 사용계획 : 사업비의 적절한 분배 및 사용을 통한 성과 극대화 방안 제시된 표로 제시
 - ▶ 사업목표 항목과 사업비 사용항목을 동일하게 작성할 것
- 비교 : 비교란에 자금 출처 입력(지원금, 기업부담금)
- 사업종료 후 회계감사보고서 제출(사업비정산수수료 계상 필수 : 20만원)
- 마케팅을 외부 위탁으로 진행할 경우 견적서 첨부 필수

[서식 8] 마케팅지원 세부사업계획서

마케팅 지원 사업계획서

과 제 명 (마케팅명)								
신청기업	기 업 명			대표자				
사 업 비 (단위: 원) ※공급가로 작성	지원금		기업부담금		총사업비 (지원금+기업부담금)			
제작기간	2024. 3. 20. ~ 2024. 9. 20. (6개월)							
위탁제작 기관정보	회 사 명			대표자			담 당 자 정 보	
	주 소					성 명		
	홈페이지					전 화		
	e-mail					팩 스		
<p>상기와 같이 『2024년도 해양수산 창업투자지원사업』의 마케팅지원 사업을 신청하며 동사업과 관련한 제반 법령 및 규정을 준수할 것을 확인합니다.</p> <p style="text-align: right;">2024년 월 일</p> <p style="text-align: center;">기업명 대표자 (인)</p> <p>(재)충남테크노파크 원장 귀하</p>								

■ 신청분야

지원분야 (√)	<input type="checkbox"/> 마케팅 전략수립	<input type="checkbox"/> 온오프라인 홍보, 매장입점	<input type="checkbox"/> 홍보영상제작
	<input type="checkbox"/> 상품기획·판매	<input type="checkbox"/> 기타()	

■ 마케팅 지원 개요서

과 제 명 (마케팅 제목)			
수행기간	2024. 3. 20. ~ 2024. 9. 20. (6개월)		
사 업 비 (단위: 원) ※공급가로 작성	지원금	기업부담금	총사업비 (지원금+기업부담금)
지원 내용	※ 하고자 하는 마케팅 계획 기입		
마케팅 타겟	※ 마케팅 주 타겟 현황		
사업화 계획	※ 추진일정, 자원조달 계획, 위험요인 및 대응방안 등을 기술		

1. 마케팅 목표 및 추진방법

사업의 개요	<p>※ 이 사업을 해당기업이 왜 수혜를 받아야 하는가에 필요성과 전후에 어떤 효과성을 도출할 수 있기 때문에 신청하게 되었는가 하는 부분을 기술</p> <p>※ 개발의 목표설정 기초 현황(시장, 제품)에 대한 기초조사 내용 등</p>																												
사업 목표 및 내용	<p>○ 사업의 목표는 최대한 구체적으로 작성</p> <p>○ 관련 목표시장을 정의 성장가능성(성장률) 및 수익성(수익률)에 대한 객관적인 근거를 제시</p> <p>○ 중장기적으로 수입대체 고용창출 산업 연관효과 등 국가 경제에 미치는 파급효과를 기술 (예시)</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 10px;"> <thead> <tr> <th style="width: 20%;">구분</th> <th style="width: 20%;">목표</th> <th style="width: 40%;">세부내용</th> <th style="width: 20%;">비고</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>홍보영상제작</td> <td>1건</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>SNS홍보</td> <td>3건</td> <td>인스타그램, 유튜브, 페이스북</td> <td></td> </tr> <tr> <td>상세페이지</td> <td>4건</td> <td>온라인 입점용 상세페이지</td> <td></td> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	구분	목표	세부내용	비고	홍보영상제작	1건			SNS홍보	3건	인스타그램, 유튜브, 페이스북		상세페이지	4건	온라인 입점용 상세페이지													
구분	목표	세부내용	비고																										
홍보영상제작	1건																												
SNS홍보	3건	인스타그램, 유튜브, 페이스북																											
상세페이지	4건	온라인 입점용 상세페이지																											
추진전략 및 방법	<p>○ 추진체계 구성시 도식화하여 작성</p> <p>○ 국내외 관련 현황을 조사하기 위한 구체적인 추진전략을 포함</p> <p>○ 추진일정의 적정성 및 실현가능성을 고려하여 작성</p>																												

※ 1~2페이지 이내 작성

2. 기대 효과

마케팅 수혜 효과	※ 마케팅 지원 수혜 포괄적 효과 기입
광고·홍보를 통한 기업 제품판매 전략	※ 지원내용의 향후 활용계획 기입
경제적 성과	※ 지원내용의 경제적 파급효과 기입
연계 성과	※ 지원내용과 연계하여 발생한 성과 기입

※ 페이지 제한 없음

3. 추진일정

번호	주요 추진 내용	추진 일정 (월)							소요예산 (원)
		3	4	5	6	7	8	9	
1	세부내용								
2									

4. 사업비 사용 계획

☐ 총 사업비

(단위 : 원)

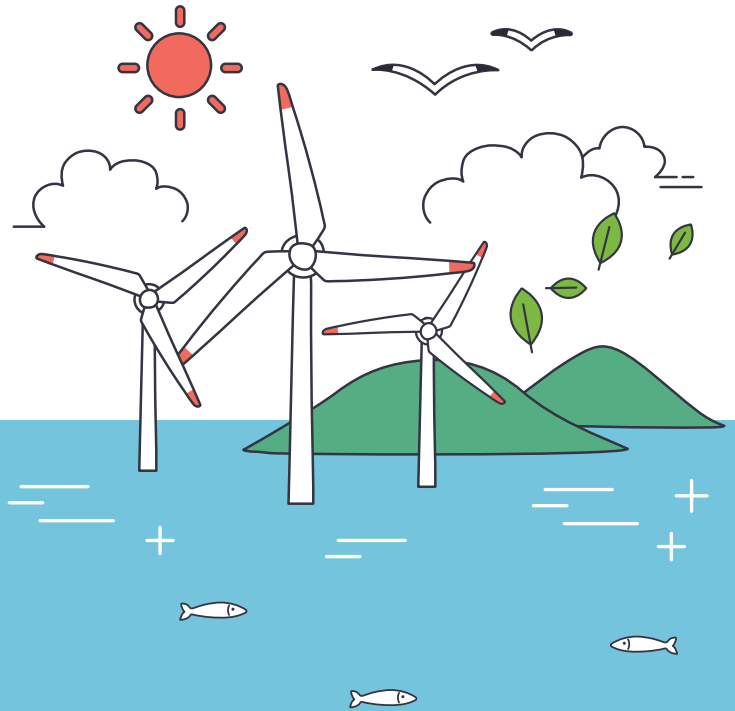
구분	지원금	기업부담금	계
사업비			

☐ 사업비 집행계획

(단위: 원)

세부지출 내역	품명	단가	수량	금액	용도 및 목적	구성비 (%)	비고
홍보영상 제작							
매장입점							
홍보물제작							
연구활동비	정산수수료	200,000	1	200,000	사업비 회계감사		
합계						%	

*마케팅 위탁 견적서 제출 필수



서식 9

국내외전시회 참가지원 세부사업계획서

세부사업계획서 제출시 해당페이지 삭제할 것

<작성요령>

- 세부사업계획서는 참가하고자 하는 전시회별로 개별 작성할 것
 - 해외와 부산전시회 2개를 신청할 경우 해외참가계획서, 부산참가계획서 2부 작성 제출
- 해당 전시회 및 국가에 맞는 타겟제품 설정 및 수출상담 전략 제시할 것
 - 해당 국가별 시장조사, 타겟제품 설정 및 진출전략 제시 필요

[서식 9] 국내외 전시회 참가지원 세부사업계획서

국내외 전시회참가 사업계획서

■ 기업정보

기 업 명		부서/직책	
담 당 자		연 락 처	(HP) (e-mail)

■ 신청분야

지원분야 (√)	<input type="checkbox"/> 국외 전시회(호주식품박람회(Fine Food), 오프라인, `24.9.2~9.5, 호주 멜버른) <input type="checkbox"/> 국내 전시회(부산국제수산물엑스포, 오프라인, 10.30~11.1, 부산 벡스코)
---------------	---

※ 전시회는 독립부스(충남 해양수산창업투자지원센터관)를 시공하여 제공할 예정임

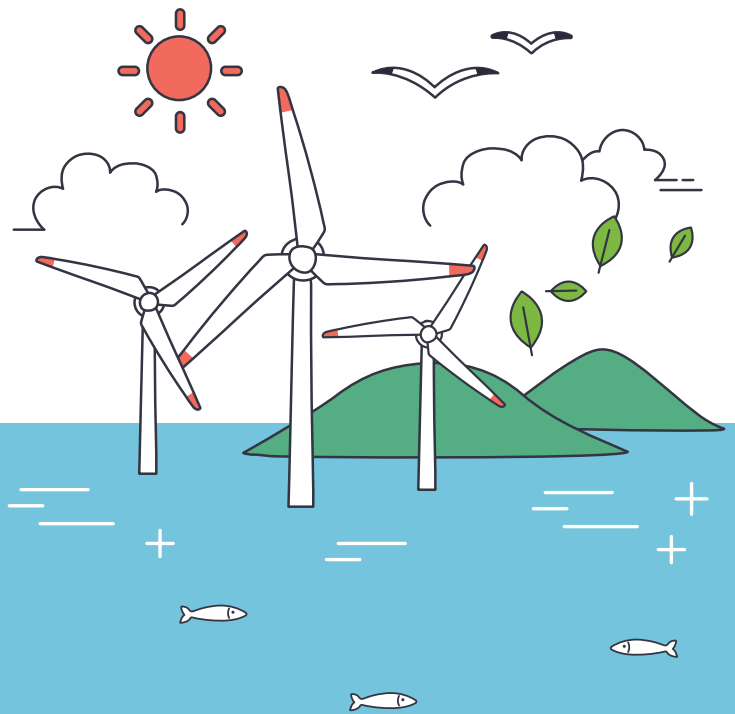
■ 개요서

지원요청사유	* 수산 연관산업 분야 미팅 또는 신규 바이어 미팅 필요성 및 상세내용 구체적으로 기재 - 프로젝트명, 미팅자 성명/직책, e-mail 등		
상답 품목	제품1	국문	
		영문	
	제품2	국문	
		영문	
	제품3	국문	
		영문	
브랜드명	국문)		
	영문)		
회사소개			
활용계획			
기대효과	* 수출기대제품명, 판매량 추정치, 매출/수출/고용 등		

※ 1~3페이지 이내

상품 설명서	제품명			
	이미지	이미지 첨부 필수		
	규격	구 성	재 질	SIZE
	상품 상세 설명			
	특 징 · 차별성			
수출 상당 전략				

※ 상품품목에 맞춰 상품설명서 개별 작성 (상당 제품이 3종의 경우 3장 작성)



서식 10

국외 시장개척단 참가지원 세부사업계획서

세부사업계획서 제출시 해당페이지 삭제할 것

<작성요령>

- 해당 국가에 맞는 타겟제품 설정 및 수출상담 전략 제시할 것
 - 해당 국가별 시장조사, 타겟제품 설정 및 진출전략 제시 필요

[서식 10] 국외 시장개척단 참가지원 세부사업계획서

국외 시장개척단 사업계획서

■ 기업정보

기 업 명		부서/직책	
담 당 자		연 락 처	(HP) (e-mail)

■ 신청분야

지원분야 (√)	<input type="checkbox"/> 베트남&대만 수출상담회(베트남, 대만 / 2024년 5월)
---------------	---

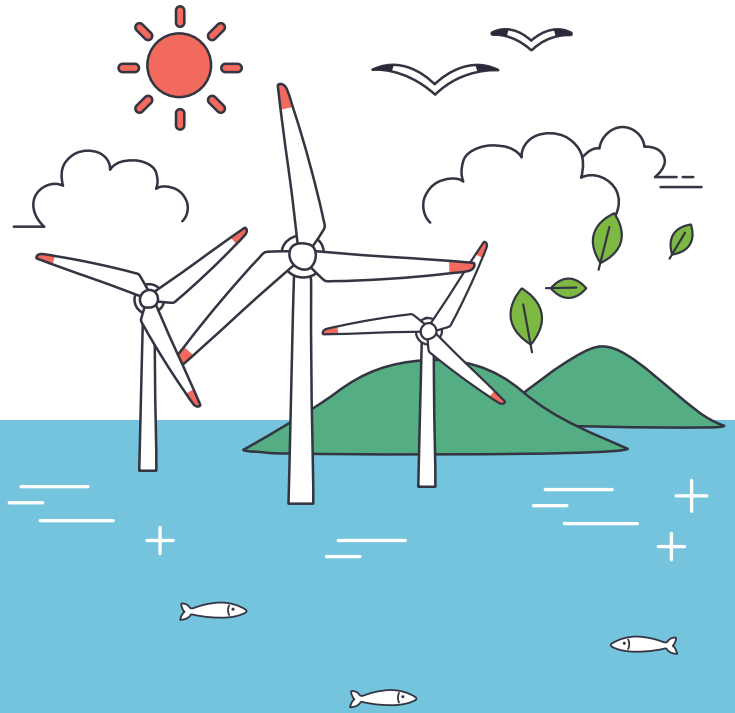
■ 개요서

지원요청사유	<p>* 수산 연관산업 분야 미팅 또는 신규 바이어 미팅 필요성 및 상세내용 구체적으로 기재</p> <p>- 프로젝트명, 미팅자 성명/직책, e-mail 등</p>		
홍보 및 상담 품목	1지망	국문	
		영문	
	2지망	국문	
		영문	
	3지망	국문	
		영문	
브랜드명	국문)		
	영문)		
회사소개			
활용계획			
기대효과	<p>* 수출기대제품명, 판매량 추정치, 매출/수출/고용 등</p>		

※ 1~3페이지 이내

상품 설명서	이미지	이미지 첨부 필수		
	규격	구 성	재 질	SIZE
	상품 상세 설명			
	특 징 · 차별성			
	수출 상담 전략			

※ 상담품목에 맞춰 상품설명서 개별 작성 (상담 제품이 3종의 경우 3장 작성)



서식 11

역량강화지원 세부사업계획서

■ 교육 세부내용

교육지원 필요성	(교육 수요 내용의 필요성 간략히 작성)						
<input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/>							
기대효과							
<input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/>							
교육참가자	교육참가자를 최대한 정확히 작성, 변경 가능						
과정명	차수	성명	생년월일 (성별)	직위	연락처(H.P)	이메일	숙박여부 (0, X)
팀장	1차 (5월)	홍길동	00.00.00 (남)	이사	010-0000-0000		
정기	2차 (7월)	고길동	00.00.00 (남)	대표	010-0000-0000		

※ 충남TP개최교육의 경우 교육장소는 수혜기업이 다수 분포하는 지역에서 진행예정(보령 등)

※ 팀장과정 참가자에 한해 숙박제공 예정

※ 교육참가시 신분증 지참 필수(수료증 발급 확인용)