

# 어울림플라자 입주기관 모집공고(재연장)

어울림플라자는 과학기술인과 기업인이 활발한 교육 소통 협업을 통해 동반성장하는 협업공간으로, 어울림플라자 활성화에 기여할 ‘과학기술인 단체/기관’ (협회, 학회, 협동조합 등) 등을 대상으로 다음과 같이 모집합니다.

(재)대전테크노파크 원장

## 1 모집 개요

- (시 설 명) 대전테크노파크 어울림플라자
- (입주공간) 1개실 1개 공간

건물명	층	호실	임대면적(㎡)			월임대료 (원)	임대보증금 (원)	비고
			전용	공용	합계			
어울림 플라자	2	204호-2	56	41.95	97.95	487,030	2,922,180	반독립형

※ 1년 후 재 계약 시 대전테크노파크의 전체 임대료 계획 수립에 의거 변경 될 수 있음

※ 임대료는 부가가치세 별도 부가

※ 청소(미화)는 공용공간에 한하여 지원됨

- (목 적) 과학기술인과 기업인협업플랫폼 운영사업(어울림플라자) 활성화에 기여할 입주자 적극 유치
- (관련근거) 대전테크노파크 「산업기술단지 관리·운영규칙」, 「어울림플라자 운영관리지침」
- (모집기간) 모집기간 ~ 2024.01.22.(월) 까지
- (모집방법) 입주희망 신청기관 신청서 접수 후 평가를 통해 선정
- (입주대상) 과학기술인과 기업인의 협업·소통이 가능하며, 어울림플라자 활성화에 기여 할 과학기술인 단체/기관(협회, 학회, 협동조합 등)

## 2 임대 조건

- 임대기간 : 1년(매년 평가를 통해 연장 가능)
  - ※ 과학기술인-기업인의 협업과 어울림플라자 활성화 기여 실적 등을 평가를 통해 결정
- 입주부담금 : 임대료, 임대보증금, 관리비
  - 임대료 : 연선납 ※ 단, 일시납부 어려운경우가 인정될 경우 공유재산관리조례 제30조에 의거 분할납부 가능
  - (분할납부시 일정의 이자 가산되며, 이행보증보험 가입(입주기관부담)이 필요하므로 사전 협의 필수)

- 임대보증금 : 월 임대료의 6개월분에 해당하는 금액
- ※ 임대료 및 임대보증금은 입주 전 납부 완료하여야 함
- 관리비 : 일반관리비 및 전기료 등 공과금은 매월 실비부과

### ○ 입주승인제외 대상

- 지역내 동일기능으로 타기관 중복입주 (단, 타기관 입주 포기시 가능)  
단, 타지역에 본사를 둔 지사·지회·분소 등은 중복입주 가능
- 폐수, 소음, 진동 등 공해 다발업종 사업자
- 휴·폐업 중인 자
- 금융기관 등으로부터 채무 불이행으로 규제중인자 또는 국세 또는 지방세를 체납중인자
- 기타 입주에 부적합하다고 인정되는 자

### ○ 입주공간 : 대전테크노파크 어울림플라자 평면도

※ 어울림 플라자 내 공용시설 무료 이용 가능. 단, 대규모 행사 시 TP와 협의 필요



### 3 신청 및 접수방법

- 공고기간 : 2023. 10. 05(목) ~ 2024. 01. 22(월) 18:00
- 접수기간 : 2023. 10. 05(목) ~ 2024. 01. 22(월) 18:00 / 접수기간 이후 일체의 변경 불가
- 접수방법 : 담당자 이메일 접수 (wglee@djtp.or.kr) / 접수마감 당일 18:00도착분에 한함
- 제출서류 : 신청서, 신청기관 현황 및 사업추진계획서 등 각1부

No	접 수 서 류
1	신청서
2	입주 신청기관 현황
3	입주 신청기관 사업추진계획
4	입주심사 평가표
5	입주기관 개인정보 이용동의서
6	사업자등록증(고유번호증) 사본(원본대조필 및 직인날인) 또는 사업자등록증명원(1개월 이내)
7	법인등기부 등본 or 비영리단체등록증
8	법인 인감증명서 or 대표자의 인감증명서(개인사업자인 경우)
9	최근 2년간 재무제표(2021, 2022년도)
10	국세 납세증명서 ※ 국세청 홈택스(www.hometax.go.kr) 에서 발급가능
11	지방세 납세증명서 ※ 민원24(minwon.go.kr) 에서 발급가능

※ 접수서류 순서대로 압축하여 이메일 제출(wglee@djtp.or.kr)

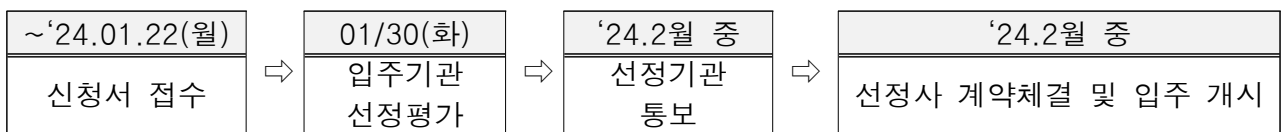
#### ○ 유의사항 :

- 제출서류는 일체 반환되지 않으며, 지원신청시 발생된 소용비용은 전액 신청인이 부담
- 서류에 기재된 내용이 허위로 판명되거나, 고의로 미기재한 경우 선정을 취소하고, 향후 대전테크노파크에서 지원하는 사업에 참여 제한 될 수 있음.
- 최종 임대계약 체결 시에 해당서류 모두 원본으로 제출하여야 하며, 입주기관 서약서 및 개인정보이용동의서 제출 필요(허위기재시 계약취소됨)

○ 문 의 처 : (042) 930-2924 / 지역산업육성실 연구산업육성팀 이원구책임

## 4 선정절차

- 선정심의일 : 일정확정 후 개별통보
- 선정방법 : 대면심사(상황에 따라 심사 방법 변동될 수 있음)
  - 기관소개 및 사업추진계획발표
- 평가기준 : 입주기관 심사평가표 기준 (100점 만점)
  - 대표자의 사업수행능력 (20), 기관역량(30), 사업성/연계성(50) [붙임4] 참고
- 선정기준 : 심의결과 평가점수 상위 기관 우선 배정
  - 단, 평가 후 적정기관이 없거나 총점 평균 70점 이상 기관이 없을 시 재공고를 통한 추가 모집 가능
- 선정 절차



※ 본 일정은 추진과정에서 변경될 수 있음

- 붙임 1. 입주신청서
2. 입주기관 현황
  3. 입주기관 사업추진계획
  4. 입주기관 심사평가표
  5. 입주기관 개인정보
  6. 입주기관 서약서 (계약체결시)