

# 2023년 세종웹툰캠퍼스

## 웹툰 보조작가지원 프로그램 공고(연장)

(재)세종테크노파크 세종웹툰캠퍼스에서는 세종지역 웹툰 창작 및 산업 활성화를 위하여 「2023년 세종웹툰캠퍼스 웹툰 보조작가지원 프로그램」에 참여할 세종지역 웹툰 작가를 모집하오니 관심있는 분들의 많은 참여 바랍니다.

2023년 7월

(재)세종테크노파크 원장

### 1 사업 개요

- 사업명 : 세종웹툰캠퍼스 웹툰 보조작가지원 프로그램
- 목적
  - 지역 웹툰 작가와 보조작가 협업 활동을 통한 작품의 질적 향상 도모
  - 기성 작가와의 공동 작업을 통한 보조 작가 직무수행능력 향상
  - 지역 웹툰 작가 창작지원을 통한 지역 웹툰 산업 활성화 도모
- 사업기간 : 2023년 6월 ~ 12월
- 지원대상 : 세종 지역 거주 연재 중이거나 연재 계약 완료 후 연재 대기중인 웹툰 작가
- 지원내용 : 연재 또는 연재 대기중인 웹툰 작가의 보조작가(1인) 활용 인건비 지원
- 지원규모 : 4개 과제(총 2,400만원)
- 신청자격(다음 자격조건에 모두 해당하는 경우)
  - 공고일 기준 주민등록상 주소지가 세종시이며 만19세 이상인 자
    - ※ 증빙서류 제출 필수(주민등록초본 등)
    - ※ 공동신청의 경우 신청서에 대표작가(저작자) 명기
  - 웹툰 플랫폼·에이전시와 계약 완료 후 연재 대기 중이거나 연재중인 만화·웹툰 작가
    - ※ 플랫폼·에이전시 계약서 증빙 필수
- 모집방법 : 이메일 접수([jin56@sjtp.or.kr](mailto:jin56@sjtp.or.kr))
- 선정방법 : 발표평가 ※ 발표자 : 지원과제 대표자 1인(대표작가)
  - ※ 선정자에 한하여 개별 공지

## 2 지원 내용

| 구분                    | 내용  |   |      |                                    |                     |   |                       |      |                                  |      |                                    |
|-----------------------|---|---|------|------------------------------------|---------------------|---|-----------------------|------|----------------------------------|------|------------------------------------|
| 지원내용                  | <ul style="list-style-type: none"><li>웹툰 플랫폼·에이전시 계약 후 연재 대기 또는 연재 중인 웹툰작가의 보조작가(어시스턴트) 1인 활용비(인건비) 지원</li><li>※ 지원금액 전액 보조작가 인건비 활용 필수</li></ul>   |   |      |                                    |                     |   |                       |      |                                  |      |                                    |
| 지원규모                  | <ul style="list-style-type: none"><li>총 4과제(작품) 선발, 작품당 600만원 지원(2회 분할 지급)</li><li>협약 체결 후 지원금의 50%, 1차 평가 후 지원금의 50% 지급<br/>(사업기간 내 월 2화분 이상 제작(1화당 50컷 이상/총8화))</li></ul> <table><tr><th>1차 지원</th><td rowspan="2">⇒</td><th>2차 지원</th></tr><tr><td>협약 체결 후 지원금의 50% 지원</td><td>중간 평가 후 지원금의 50% 지원<br/>※ 중간 평가 결과 '계속' 시 지급</td></tr></table> <p>※ 이행(지급)보증보험증권 제출 필수, 중간 평가 및 최종 결과평가 결과 '실패'로 평가 받은 과제는 기지급된 지원금 전액 환수 가능</p>  | 1차 지원                                       | ⇒    | 2차 지원                              | 협약 체결 후 지원금의 50% 지원 | 중간 평가 후 지원금의 50% 지원<br>※ 중간 평가 결과 '계속' 시 지급 |                       |      |                                  |      |                                    |
| 1차 지원                 | ⇒   | 2차 지원                                       |      |                                    |                     |   |                       |      |                                  |      |                                    |
| 협약 체결 후 지원금의 50% 지원   |   | 중간 평가 후 지원금의 50% 지원<br>※ 중간 평가 결과 '계속' 시 지급 |      |                                    |                     |   |                       |      |                                  |      |                                    |
| 최종과제                  | <ul style="list-style-type: none"><li>웹툰 8화 완성본 (1화당 50컷 이상)</li><li>지원과제 최종결과보고서</li><li>보조작가 활동보고서(매월 작성)</li><li>※ 작품 분량 미달 또는 제출기한 초과시, 작품완성도 상관없이 '실패' 등급 판정</li></ul>   |   |      |                                    |                     |   |                       |      |                                  |      |                                    |
| 주제/장르                 | <ul style="list-style-type: none"><li>제한없음(전체관람가)</li></ul>   |   |      |                                    |                     |   |                       |      |                                  |      |                                    |
| 지원조건                  | <ul style="list-style-type: none"><li>본 지원사업에 1인 1개 작품 지원 가능(중복지원 불가)</li><li>※ 2023년 웹툰 작가 창작지원 프로그램과 중복 선정 시, 중복 수혜 불가</li><li>재단과 지원 대상 선정자 간의 협약 체결</li></ul> <table><tr><th>보조작가</th><td>↔</td><th>대표작가(선정)</th><td>↔</td><th>재단</th></tr><tr><td>작품 보조 활동<br/>(작품 어시스트)</td><td>(계약)</td><td>과제 수행<br/>(연재 또는 연재<br/>대기중 작품 창작)</td><td>(협약)</td><td>웹툰 보조작가<br/>프로그램 운영<br/>(과제 관리 및 지원)</td></tr></table> <ul style="list-style-type: none"><li>협약체결시 플랫폼·에이전시 계약서(원본대조필), 인감증명서, 보조작가 고용계약서 제출</li><li>협약체결일로부터 협약종료일까지 보조작가와의 고용관계 유지 및 과제 제출</li><li>원고에 보조작가명 또는 필명 기입 필수</li><li>성폭력, 성희롱 예방 교육 이수 필수 (협약기간 내) ※ 미이수 시 결과평가 5점 감점</li><li>협약만료일까지 과제결과물(작품) 제출 완료, 협약만료일로부터 14일 이내 결과보고서 제출 필수</li><li>과제결과물은 세종시, (재)세종테크노파크(세종웹툰캠퍼스)에서 사업홍보 등 비영리적 목적으로 활용 가능함</li></ul> | 보조작가  | ↔    | 대표작가(선정)                           | ↔                   | 재단  | 작품 보조 활동<br>(작품 어시스트) | (계약) | 과제 수행<br>(연재 또는 연재<br>대기중 작품 창작) | (협약) | 웹툰 보조작가<br>프로그램 운영<br>(과제 관리 및 지원) |
| 보조작가                  | ↔   | 대표작가(선정)                                    | ↔    | 재단                                 |                     |   |                       |      |                                  |      |                                    |
| 작품 보조 활동<br>(작품 어시스트) | (계약)  | 과제 수행<br>(연재 또는 연재<br>대기중 작품 창작)            | (협약) | 웹툰 보조작가<br>프로그램 운영<br>(과제 관리 및 지원) |                     |   |                       |      |                                  |      |                                    |
| 유의사항                  | <ul style="list-style-type: none"><li>1인(팀) 당 1개 과제에 한해 지원 가능(중복 지원 불가)</li><li>※ 팀으로 지원 가능하며, 보조작가 지원금은 대표작가에게 지급</li><li>※ 지원금액 전액 보조작가 인건비 활용 필수(보조작가 계좌로 이체)</li><li>저작권은 작가에게 귀속되며, 공동저작시 저작권에 대한 세부 사항은 저작자 간 합의에 의함</li><li>모집기한 내 접수되지 아니한 서류는 인정하지 않으며, 온라인 접수만 가능</li><li>과제 신청을 위해 소요되는 일체의 비용은 신청자가 부담하며, 제출된 서류는 일체 반환하지 않음</li><li>제출서류에서 허위사실이 발견될 경우 신청자격이 상실되고, 재단은 이에 대한 손해 배상을 청구할 수 있으며 제반 비용은 신청자가 부담함</li><li>작품 분량이 현저히 미달된 과제는 작품 완성도와 상관없이 '실패' 판정</li><li>결과평가 시 '실패'로 평가받은 과제는 기지급된 지원금 전액 환수 조치 가능</li><li>본 사업 신청 및 사업수행에 있어 규칙지침의 미숙지로 인한 불이익은 신청인에게 책임이 있음</li></ul>   |   |      |                                    |                     |   |                       |      |                                  |      |                                    |

### 3 신청자격 및 조건

#### ○ 지원대상

| 구분        | 신청자격  | 비고  |
|-----------|---|---|
| 대표작가(신청자) | <ul style="list-style-type: none"> <li>공고일 기준 주민등록상 주소지가 세종시이며 만19세 이상인 자</li> <li>웹툰 플랫폼·에이전시와 계약 완료 후 연재 대기 중이거나 연재중인 만화·웹툰 작가</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>※ 증빙서류 제출 필수(주민등록초본)</li> <li>※ 공동신청의 경우 신청서에 대표작가(저작자) 명기 필수</li> </ul> |
| 보조작가      | <ul style="list-style-type: none"> <li>지역 무관</li> <li>공고일 기준 주민등록상 주소지가 세종이거나 세종 지역 소재 대학에 재학(휴학생 포함) 경우 가점 부여</li> </ul>                   | <ul style="list-style-type: none"> <li>※ 증빙서류 제출 필수(주민등록초본, 재학(휴학)증명서 등)</li> </ul>                             |

※ 대표작가자 및 참여작가, 보조작가 모두 자격 제한사유 발생시 사업 지원 불가

#### ■ 신청 자격 제한

- 신청과제와 동일한 프로젝트로 민간기업과 일정한 계약을 맺은 경우
- 신청일 현재 동일한 과제로(과제 목표와 산출물이 동일한 경우) 재단 및 한국만화영상진흥원 등 지원사업에 기 선정되어 지원금을 직접 교부받은 경우
- 타인의 작품을 모방하거나 타인의 저작권을 무단으로 침해한 경우
- 과도한 폭력묘사·언어, 선정성 등 성인등급에 해당하는 소재로 지원하는 경우
- 신청일 및 협약체결일 기준 국세 또는 지방세 체납사실이 있는 경우
- 재단에서 제재조치 기한 중에 있거나 기 지원결정 후, 취하(취소)된 자
- 보조사업 수행 등의 배제 결정을 받은 자, 또는 보조금 수급의 제한을 받은 자
- 문화체육관광부장관 등 중앙행정관서의 장으로부터 참여제한 조치를 받은 자
- 신청일 현재 재단 지원사업 관련 반납금/기술료/관리비 등 각종 채무가 있거나 민·형사상 문제로 물의를 일으킨 자

※ 재단에 상환하여야 할 채무가 있는 자는 지원신청 접수시작일 이전 관련 채무를 전액 상환하여야 지원신청 가능

- 신청일 현재 과제참여인력 등 의사결정에 관여하는 자가 「성폭력범죄의 처벌에 관한 특례법」 제2조의 죄로 형 또는 치료감호의 선고를 받은 경우
- 기타 재단이 참여를 제한하는 사항에 해당하는 자

※ 해당 조건에 대한 증명은 “참여제한 체크리스트” 제출에 의함

※ 허위사실 확인 시 선정취소 및 지원금 전액 환수 조치, 향후 관련 사업 제재조치 함

#### ○ 필수요건

- 협약 후 7일 이내 이행(지급)보증보험증권 1부 제출 필수
- 협약체결시 플랫폼·에이전시 계약서(원본대조필), 인감증명서, 보조작가 고용계약서 제출
- 협약체결일로부터 협약종료일까지 보조작가와의 고용관계 유지 및 과제제출
- 협약종료일까지 사업계획서에 제시한 과제결과물(작품) 완성
- 협약종료일로부터 14일 이내 결과보고서 제출
- 원고에 보조작가명 또는 필명 기입 필수

## 4 신청절차 및 방법

1. 공고기간 : 2023. 6. 27.(화) ~ 7. 24.(월)
2. 접수기간 : 2023. 7. 17.(월) ~ 7. 24.(월) 14:00까지
3. 접수방법 : 이메일 접수(제출처 : jin56@sjtp.or.kr)
4. 제출서식 : 홈페이지 사업공고 게시글의 첨부파일 확인

### 온라인 신청

### 이메일(jin56@sjtp.or.kr)을 통한 온라인 신청

- ① 본 공고의 사업 신청서 양식을 다운받아 작성하여 하나의 파일로 압축한 후 이메일로 첨부 파일 제출  
※ 메일제목 : (세종웹툰 보조작가지원) 작가명
- ② 각 서류 한글 원본파일과 서명 또는 날인 된 PDF 변환파일 각 1부 제출  
※ 첨부파일명(압축파일) : (세종웹툰 보조작가지원) 작가명  
(예) (세종웹툰 보조작가지원) 이세종  
※ 작성파일명 : 양식명\_작가명  
(예) 01 지원사업신청서\_이세종
- ③ 마감시한까지 이메일 확인이 안 될 경우, 접수 불가

### 5. 제출서류

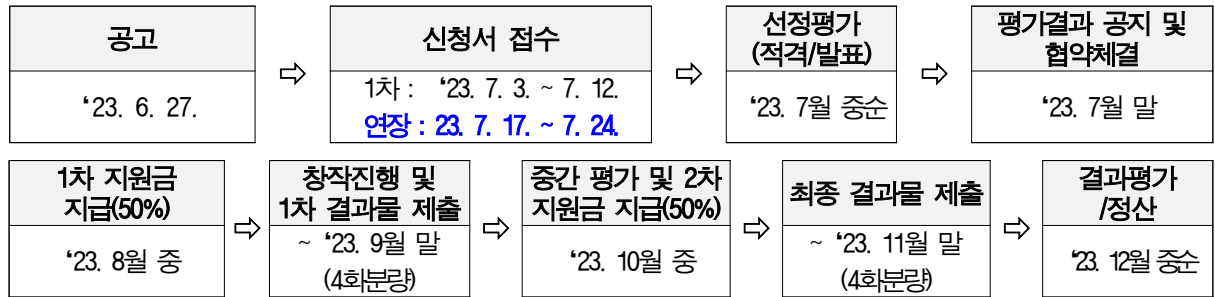
| 내역                             | 내용   | 비고              |
|--------------------------------|--|-----------------|
| 1. 지원사업신청서                     | • 양식 작성 후 출력하여 서명 필수   |                 |
| 2. 과제수행계획서                     | • 양식 작성 후 출력하여 서명 필수   |                 |
| 3. 개인정보이용 동의서                  | • 대표작가 및 참여자 전원 서명 필수  |                 |
| 4. 참여제한 체크리스트                  | • 대표작가 및 참여자 전원 제출 및 서명 필수   |                 |
| 5. 신청자격 확인 증빙<br>(주민등록초본)      | • 공고 및 접수 기간 내 발급분에 한하여 인정   |                 |
| 6. 성범죄 관련 사실 확인서               | • 대표작가 및 참여자 전원 제출 및 서명 필수   |                 |
| 7. 작품 활용 동의서                   | • 대표작가 및 참여자 전원 서명 필수  |                 |
| 8. 국세/지방세 완납증명서                | • 공고 및 접수 기간 내 발급분에 한하여 인정   |                 |
| 9. 플랫폼-에이전시 계약서                | • 계약당사자(직인), 작품명, 계약기간 확인용<br>(그외 세부내용 삭제 가능)                                | ※ 계약서 원본 스캔본 제출 |
| 10. 1화분 원고                     | • 추진 예정 또는 추진중인 작품의 완성 원고<br>※ 50컷 이상, 파일형식 PDF                              |                 |
| 11. 보조작가 활동 경력 증빙<br>자료(포트폴리오) | • 보조작가 포트폴리오 자료<br>• 해당시 보조작가 가산점 증빙자료 제출<br>※ 주민등록초본 또는 지역 소재 대학 재학(휴학) 증명서 |                 |
| 12. 발표자료                       | • 파일포맷 : PPT / PDF 둘다 제출, 자유양식   | ※ 발표시간 10분 내외   |

※ 양식은 세종웹툰캠퍼스 홈페이지(www.sejongwebtoon.or.kr) '정보마당'에서 확인 가능

※ 모든 서류 필수이며, 누락된 서류가 있을 시 심사 대상에서 제외됨

## 5 추진절차 및 평가절차

### ○ 사업추진 절차



※ 상기일정은 추진과정에서 변경될 수 있음

### ○ 평가위원 구성

- 산업계, 학계, 유관기관 등 각계 전문가로 구성된 평가위원단 구성
- 접수과제는 적격심사(적정성검토), 선정평가(발표평가)를 통해 최종 선정

- ① 1차 적격심사(적정성검토) : 제출서류 확인 및 지원요건 부합지원제외대상 여부 확인  
 ② 2차 선정평가(발표) 및 최종선정 : 평가위원 점수 중 최고점과 최저점을 제외한 평균점수 70점 이상의 경우 통과 / 종합심의 절차를 통해 발표평가 기준 고득점 순으로 예산범위 내에서 최종 선정(후순위 과제 포함 가능)  
 \* 종합심의 결과에 따라 과제별 수행 내용 등이 조정될 수 있음

### ○ 선정평가 기준(안)

| 평가항목          | 평가요소                                       | 배점  |
|---------------|--|-----|
| ① 계획성(40)     | ○ 수행 목표의 적절성, 지원 필요성                       | 20  |
|               | ○ 계획의 구체성 및 실현가능성(기한내 목표달성 가능성)            | 20  |
| ② 보조작가 역량(40) | ○ 수행 과제에 적합한 경력(활동) 및 기술 능력                | 20  |
|               | ○ 관련분야 교육이수사항                              | 20  |
| ③ 작품성(20)     | ○ 작품 소재의 참신성 및 아이디어의 독창성<br>○ 시장 매력도 및 대중성 | 20  |
| 합 계           |  | 100 |

※ 가산점 적용

- 대표작가가 세종웹툰캠퍼스 입주작가일 경우(3점)
- 공고일 기준 보조작가의 주민등록상 주소지가 세종이거나 세종 지역 소재 대학에 재학(휴학생 포함) 경우 가점 부여(2점)

※ 상기 내용은 변경될 수 있음

※ 선정대상 중 동점자 발생시, 평가항목 중 ① > ② > ③ 으로 높은 평점 순으로 선정

## 6 사업관리

- 과제결과물 제출(중간·최종결과평가)
  - 과제 수행에 따라 2회에 걸쳐 과제결과물 제출 및 평가결과에 따른 보조작가 지원금 지급
    - ※ 전문가 평가 및 자문 결과에 따라 사업수행계획 일부 변경 요청할 수 있음
    - ※ 재단은 과제 추진 내용 확인을 위해 관련 자료 제출을 요구할 수 있으며 과제 참여자는 재단의 요구에 성실히 응해야 함
  - 제출 내용

| 구분   | 내 용  |
|--|--|
| <b>1차 결과물<br/>(~9.19(화))</b>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 작품원고 4화 이상 완성본(회차당 50컷 이상)               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 중간 결과평가 결과 ‘계속’ 평가 받은 과제에 대하여 지원금(50%) 지급</li> </ul> </li> <li>○ 보조작가 활동보고서</li> </ul>    |
| <b>2차 결과물<br/>(~11.21(화))</b>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 작품원고 4화 이상 완성본(회차당 50컷 이상)               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 최종 결과평가 결과 ‘실패’로 평가 받은 과제는 기지급된 지원금 전액 환수 가능</li> </ul> </li> <li>○ 보조작가 활동보고서</li> </ul> |
| <b>결과보고<br/>(~12.5(화))</b>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 결과보고서 1부</li> </ul>   |
| ※ 원고형식 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 스크롤뷰 / 1화당 50컷 이상</li> <li>- 원고크기 : 가로 1,000px x 세로 제한없음</li> <li>- 원고포맷 : PDF (clip / psd / ai 파일 평가 불가)</li> <li>- 모든 파일 zip파일 하나로 압축하여 제출(작품명_작가명.zip)</li> </ul> ※ 작품 분량 미달 또는 제출기한 초과시, 작품완성도 상관없이 ‘실패’ 등급 판정<br>※ 상기 일정은 추진 경과에 따라 일부 변경될 수 있음 |  |

- 사업비 산정 및 정산기준
  - 지원금 편성 : 전액 인건비 편성

| 목            | 세목           | 내 역   | 집행방법 | 증빙방법  |
|--------------|--------------|---|------|---|
| 인건비<br>(110) | 일용임금<br>(04) | < 용 도 > <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 수개월 또는 수일동안 일용으로 고용하는 임시직에 대한 보수(일용직보수, 기간제 근로자보수등)</li> </ul> < 산정 및 정산 기준 > <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 당해개발에 직접 참여하는 임시직에 지급되는 인건비</li> <li>○ 임금지급기준 : 150만원 X 4개월 = 6,000,000원</li> </ul> | 계좌이체 | ① 참여인력 (보조작가) 계좌이체내역<br>② 추진결과물<br>③ 보조작가 활동보고서(업무내용) |

- 지원금 관리 원칙
  - 지원금 관리계좌는 다른 용도의 자금과 분리하여 관리할 수 있도록 별도의 계좌를 신규 개설하여 관리해야 함
  - 지원금액 전액 보조작가 인건비 사용을 필수 원칙으로 함
  - 사업 관련 증빙서류는 협약 종료일로부터 최소 5년간 보존·관리해야하며, 재단이 요청시 지원금 집행 내역 및 증빙서류를 제출하여야 함

- 기타 유의사항
  - 제재대상 사유별 제재조치

| 제재대상 사유  | 제재조치  |
|--|---|
| ○ 외부압력, 허위, 청탁 등 부정한 방법에 의하여 지원사업 수행기관으로 선정된 경우  | ○ 기지급된 지원금 전액 환수  |
| ○ 수행계획서 중대한 허위사실을 기재하였거나, 기타 협약 내용에 대한 중대한 위반을 하였을 경우                                    | ○ 기지급된 지원금 전액 환수  |
| ○ 기한 내 이행(지급)보증보험증권 미제출  | ○ 선정 취소   |
| ○ 지원사업의 중간 평가 결과가 “실패” 인 경우  | ○ 성실수행 : 기지급된 지원금 미환수, 2차 지원금 지급 불가<br>※ 단, 작가가 희망할 경우 최종 결과평가 시 1차2차 결과물 종합평가 진행, 결과가 ‘성공’ 일 경우 2차 지원금 전액 지급<br>○ 불성실수행 : 협약 해지 및 기지급된 지원금 전액 환수 |
| ○ 지원사업의 2차 결과평가 결과가 “실패” 인 경우  | ○ 성실수행 : 기지급된 지원금 미환수<br>○ 불성실수행 : 기지급된 지원금 전액 환수   |
| ○ 정당한 사유 없이 상당한 기간 내에 개발에 착수하지 않거나, 지원사업의 수행을 포기한 경우                                     | ○ 기지급된 지원금 전액 환수  |
| ○ 지원금을 지원받은 협약당사자가 허위 또는 위조 등의 방법으로 지원금 횡령 및 유용 또는 사전 승인을 받지 아니하고 무단으로 지원금을 목적 외로 사용한 경우 | ○ 기지급된 지원금 전액 환수  |
| ○ 결과보고서 및 과제물 제출에 불응, 혹은 정당한 사유 없이 지체하거나 허위로 보고하는 경우                                     | ○ 기지급된 지원금 전액 환수  |

## 7 문의

- 문의
  - (재)세종테크노파크 디지털융합센터 메타버สบ비즈니스팀 이희진 전임연구원
  - 전화 044-850-3842 / 이메일 jin56@sjtp.or.kr