

별첨 1 지원프로그램 상세내용

○ 수출지원 상세내용

지원유형	지원 프로그램	내용
수출지원	판로개척 컨설팅 및 해외바이어 매칭 (A와 B를 지원비내 연계가능)	A. 기업의 해외진출을 위한 시장조사와 전략수립, 제반 준비 - 해외시장 조사 및 분석 - 해외진출 전략 수립 - 해외 수출 유통채널 확보 및 판매전략 수립 - 진출 국가에 대한 법무.세무.회계.조직 구성 등에 컨설팅 - 해외 온라인 플랫폼 입점 컨설팅 B. 기업의 해외 시장 진출 기반 마련 및 수출 사전 준비를 위한 국외 발생 바이어 미팅, 기술미팅 지원 - 국내외 전시회 참가 지원 - 국내외 수출상담회 참가 지원 - 해외 바이어 미팅 지원 - 바이어 요구 대응 제품/기술 소개, 현장제작 대응
	홍보물제작 (해외)	A. 현지 판매망 구축, 바이어에 대한 홍보, 해외시장 접근성 강화를 위한 다양한 방법의 해외 홍보물 제작 지원 - 홍보물 제작 통번역 지원 - 해외 마케팅용 브로슈어, (전자)카탈로그, 동영상, 외 국어 지원 홈페이지 제작 - 해외 SNS 게시용 및 인플루언서 활용 홍보물 제작
	수출역량 강화교육	A. 교육 전문기관의 수출 교육 프로그램 지원 - 무역실무, 글로벌마케터 양성, 전략시장 진출 전문교육 등 수출 관련 역량강화 교육 분야 전반에 걸친 유사 교육서비스 비용 지원

○ 사업화지원 상세내용

지원유형	지원 프로그램	내용
사업화지원	기업진단 컨설팅	A. 기업의 기술, 조직, 인프라, 재무 등 다양한 파트에 대 한 전반적인 분석을 통한 SWOT 분석식 성장해법 도출 - 기술결쟁력, 공정효율, 조직운영, 재무상태 등 경영진단 - 신사업재편 연계 사업전환 컨설팅 - R&D 역량 진단 컨설팅
	기술자문	A. 기업의 기술경쟁력 강화를 위한 기술애로 및 기술개발 등을 위한 기술자문비 지원

○ 사업화지원 상세내용

지원유형	지원 프로그램	내용
사업화지원	시제품제작	A. 신규시장 개척을 위한 시제품 제작 지원 - 양산 이전의 성능 개선 및 검증 - 연구개발 완료된 기술의 구체화 및 상품화를 위한 시제품 제작 - 기존 또는 신규 바이어 대상 세일즈 샘플 제작 - 전시회 및 수요기업 대상 홍보용 샘플 제작 ※ 양산 또는 직접 판매용 제품은 불가
	디자인·마케팅 지원	A. 기업 신제품 홍보 및 제품고급화를 위한 디자인 개선, 브랜드메이킹, 기업 이미지 개선, 마케팅 전략수립 등 - 제품·브랜드 디자인 개발 및 개선 - 기업 CI, BI 등 기업 이미지 개선 디자인 및 컨설팅 - SNS 프로모션 기획 등 신규 마케팅 전략 수립 지원
	IP R&D	A. 기업의 지식재산권 확보를 통한 기술경쟁력 강화 - 특허출원 및 등록비용 지원 - 특허관련 분석을 통한 핵심특허 대응전략 컨설팅 - 기업 기술역량을 통한 R&D 과제 기술요소 확보 및 특허 창출
	시험인증	A. 인증/평가 시험분석 등과 관련된 입주기업 애로 해결과 해외개척 진출 지원 - 국내외 제품인증 및 인증마크 획득 지원 - 성능·안전성 검증 시험성적서 취득 및 인증획득 지원 - 공인인증 시험비용, 인증신청비, 심사비 등 지원
	홍보물제작 (국내)	A. 신제품, 기업전환, 사업재편, 고급화 등에 대한 홍보물 제작 지원 - 홍보물에 대한 통번역 지원 - 브로슈어, (전자)카탈로그, 동영상, 홈페이지 제작 - SNS 게시용 및 인플루언서 활용 홍보물 제작
	역량강화교육	A. 기업운동을 위한 경영, 기술 등의 직원 전문교육비 지원

○ 종합패키지지원 상세내용

지원유형	지원 프로그램	내용
종합패키지 지원	종합패키지 지원	A. 수출지원, 사업화 지원, 기업의 특별추진항목 3가지 지원프로그램의 세부항목을 종합하여 패키지 지원 - 종합패키지지원을 통해 선택한 각 프로그램은 상위 수출지원 및 사업화지원의 금액한도의 제한을 받지 않음 - 기업의 특별추진항목은 수출지원, 사업화지원 항목 이외에 기업이 추진하는 사항을 말하며, 사전컨설팅 및 평가를 통해 타당성을 검토하여 지원여부 결정

○ 프로그램 신청 시 유의 사항

프로그램명	유의사항
공통	<ul style="list-style-type: none"> ○ 사업비 불인정 공통 항목 - VAT(부가가치세) - 임차료, 사무 및 난방용 연료비, 청소비, 차량보험료, 경상피복비 - 과제 수행과 관련없는 사무기기, 연구장비 및 시설의 유지보수비 - 출장 경비, 식대, 인건비, 선물 구입비, 공공요금(수도세, 전기세 등) - 기타 과제 수행과 관련이 없는 집행 금액 - 증빙서류가 미비한 사업비 집행 금액 - 사업비 변경, 이월 등 승인 사항을 준수하지 않고 집행한 금액 - 참여기업의 역할이 불확실할 경우(ex. 3자 위탁개발 등) - 자산형 장비구축(ex. 설비구축 등), 주업종불일치(내부자거래), 단 순자금지원, 단순 원자재 조달, 영업활동을 위한 사업비 - 상품성·단발성(일회성 판매용)·판매용 제품 제작 비용
역량강화교육 지원	<ul style="list-style-type: none"> ○ 교육 수료증 및 지급영수증 첨부 ○ 교육대상자의 재직증명서 및 4대보험가입자 명부상 근로자 확인 ○ 교육기관은 공신력이 있는 정식 교육기관을 활용 ○ 선정이후 교육시작 사항만 인정
기업진단 컨설팅 지원 기술자문 지원	<ul style="list-style-type: none"> ○ 전문가 수당 : 1회 최대 30만원 ○ 전문가를 지정해둔 경우, 전문가 프로필을 제출하여야 함 ○ 멘토링 보고서(일지)를 제출하여야 하며, 사진이 필수적으로 첨부되어야 함 ○ 지원과제와 전문가의 연관성이 현저히 떨어질 경우 참여 제한될 수 있음
시제품 제작지원	<ul style="list-style-type: none"> ○ 기업이 보유한 역량과 자원을 바탕으로 신상품 개발, 기존상품 개선, 제품 고급화 등을 위한 시제품 제작을 지원 ○ 단일거래처 발주는 사업비 규제 항목으로, 참여기업의 특수성을 감안하여 투명한 절차를 통한 자료 증빙을 통해 사용 가능
IP R&D 지원	<ul style="list-style-type: none"> ○ 국내·외 지식재산권 확보 및 인증 지원 ○ 금액이 과다할 경우 원가계산서를 요구할 수 있음

판로개척 컨설팅 및
해외바이어 매칭

- 외유성 출장, 참여기업의 일반 해외 업무의 연장(대리점 방문, 거래선 인사) 등 지원 제외

[해외 방문 바이어 미팅 & 해외 벤치마킹 방문]

- 1회 최대 지원 한도 : 4백만원 이내
- 왕복항공료 기준
 - 일반석 등급 좌석만 지원
 - 건당 2인 한도(2인 이상 출장 시 역할분담이 명확한 업체 내 품 의서 필히 첨부)
 - 비즈니스석 이상 등급 시 지원 제외
 - 국내만 이동 시 지원 제외
- 숙박비
 - 지역별 별도 내규(아래 표 참조)

국가/지역별 급지	1인	2인	국가	적용기준
A지역	210\$	350\$	유럽 마주, 호주, 대도시 (중국 동남아 제외)	· 1회 출장 시 최대 숙박일 4일 한도 · 실사용비의 80%지원
B지역	135\$	230\$	A지역 마포함 국가 도시 (바이어 초청 시 B지역 적용)	

- 해외 전시회 참가, 수출 상담회에 참가에 따른 바이어미팅은 지원제외
 - 벤치마킹으로 전시회 참가 시 참가업체와의 실제 상담 및 교육자료 필수
- 결과보고서 작성 시 미팅사진, 실적, 효과, 결과에 대한 내용 필수 기록
- 환율은 숙박비 결제일의 매매기준율 적용
- 요청 시 바이어와의 이메일 송수신 또는 자체 출장결과보고서 제출

[해외바이어 초청 및 해외 우수제품사 전문가 초청]

- 1회 최대 지원한도 : 4백만원 이내
- 왕복 항공료
 - 1인 왕복항공권 지원(일반석, 이동시 순로 기준)
 - 한국 내 구입 항공권만 인정, 현지구입 후 비용지원 불인정
- 숙박비
 - 1인 3박 한도 지원(1일 20만원 한도)
 - 호텔의 경우 일반실 기준 인정(울산 지역만 인정)
- 통역비
 - 1일 30만원, 최대 3일, 통역업체를 통한 통역만 인정.
 - 최초 2시간 15만원(영·중·일)/20만원(기타), 추가 1시간당 3만원(공통)

별첨 2 제출서류 목록(공통)

순번	제출자료	내 용	비 고
1	지원신청서	1부	직인날인된 원본은 발표평가 시 제출
2	사업계획서	1부	-
3	견적서	1부	사업비 구성 증빙용
4	최근 3년간 재무제표	1부	2022년 재무제표 미확정일 경우 부가가치세과세표준증명 제출
5	신청자격 적정성 확인서	1부	-
6	개인정보 이용 동의서	1부	-
7	참여기업 자료제공 약약서	1부	-
8	사업자등록증	1부	사업장 소재지 확인용
9	국세, 지방세 납세 증명서	1부	-
10	법인등기부등본(해당시)	1부	사업장 소재지 이전일자 확인 필요시

별첨 3 사업공고 관련 법령 및 규정

- 부정수급과 관련된 기업에 대해서는 국가연구개발혁신법 제32조, 제34조, 동법 시행령 제59조, 울산테크노파크 수탁관리지침 및 관련 법령 등에 의거하여 제재처분을 받을 수 있음.
- 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 해당 연구개발기관, 연구책임자, 연구자, 연구지원인력 또는 연구개발기관 소속 임직원
에 대한 10년 이내의 범위에서 연구개발활동에 대한 참여를 제한
하거나 이미 지급한 연구개발비의 5배의 범위에서 제재부가금을
부과
 - 1. 평가 결과 연구개발과제의 수행과정과 결과가 극히 불량한 경우
 - 2. 연구자 또는 연구개발기관이 협약에 따른 의무를 고의로 이행하
지 아니하여 연구개발과제가 변경 또는 중단된 경우
 - 3. 연구자 또는 연구개발기관이 어느 하나에 해당하는 부정행위를
한 경우

- 1. 연구개발자료 또는 연구개발성과를 위조·변조·표절하거나 저자를 부당하게
표시하는 행위
 - 2. 연구개발비의 사용용도와 연구개발비 사용 기준을 위반한 행위
 - 3. 규정을 위반하여 연구개발성과를 소유하거나 제3자에게 소유하게 한 행위
 - 4. 보안대책을 위반하거나 보안과제로 분류된 연구개발과제의 보안사항을 누설하
거나 유출하는 행위
 - 5. 거짓이나 그 밖의 부정한 방법으로 연구개발과제를 신청하거나 이를 수행하는
행위
 - 4. 연구자 또는 연구개발기관이 정당한 사유 없이 연구개발과제의
수행을 포기한 경우
 - 5. 연구개발기관이 정당한 사유 없이 기술료의 일부 또는 수익의
일부를 납부하지 아니한 경우

- 참여제한 처분이나 제재부가금 부과처분은 병과할 수 있다.
- 제재처분과 별도로 이미 지급한 연구개발비 중 제재사유와 관련된 연구개발비를 환수할 수 있다.
- 참여제한 처분을 받은 자에 대해서는 연구개발활동에 대한 참여를 제한한다.
- 본 공고문에서 정하지 않은 사항에 대해서는 관련 법령 및 규정을 적용한다.
 - 국가연구개발혁신법, 동법 시행령, 동법 시행규칙
 - 국가연구개발사업 연구개발비 사용 기준
 - 국가연구개발사업 동시수행 연구개발과제 수 제한 기준
 - 국가연구개발사업 연구노트 지침
 - 국가연구개발정보처리기준
 - 연구개발성과 관리·유통 전담기관 지정 고시
 - 지역산업육성사업 운영요령
 - 코로나-19 대응을 위한 지역산업육성사업 특별지침
 - 중소기업기술개발 지원사업 기술료 관리규정
 - 기술자료 임치제도 운용요령