

2023 인천 지역특화콘텐츠개발 지원사업 공고

(재)인천테크노파크에서는 ‘2023 인천 지역특화콘텐츠개발 지원사업’을 통해 인천의 특화적소재로 고부가가치 콘텐츠를 만들어갈 기업을 모집합니다. 많은 관심과 참여 부탁드립니다.

2023년 4월 10일
(재)인천테크노파크원장

1 사업개요

□ 사 업 명 : 2023 지역특화콘텐츠개발 지원사업

□ 목 적

- 인천의 특화성(전통, 역사, 문화, 인물 등)을 소재로 활용하여 부가가치를 창출할 수 있는 콘텐츠 발굴 및 지원
- 인천의 역사, 문화, 소재로 지역관광과 연계하여 지역 고유의 가치와 시너지를 창출할 수 있는 콘텐츠 발굴 및 지원

□ 지원내용

- 지원기간 : 협약일(2023. 6. 예정) ~ 2023. 11. (약 6개월)
- 지원규모 : 총 640백만원, 4개 과제 지원
- 지원대상 : 인천 소재(본사) 콘텐츠기업

<지원대상 상세요건>

- 콘텐츠기업 : 문화산업진흥기본법 제2조(정의)에 해당하는 산업 중 “만화(웹툰), 애니메이션, 캐릭터, 방송영상, 게임, 음악, 콘텐츠솔루션, 지식정보, 뉴콘텐츠 등” 산업에 해당하는 콘텐츠를 제작하는 기업(단, 순수예술, 영화, 광고, 출판, 산업디자인 제외)
※ 공고 시작일 기준 6개월 이전에 인천에 본사 또는 지사 사업등록 완료되어 있어야 함
※ 지역소재 콘텐츠기업의 제작역량 강화를 목적으로, 서울을 포함한 타 지역 기업과 컨소시엄 가능(참여기업에 한정) ※ 대기업은 지원금 지원 불가하며 자부담 최소 총 사업비의 20% 이상 유동판로 확보서 의무 제출
- 가점대상 : 공고일 기준 인천콘텐츠기업지원센터 입주기업 가점 부여(퇴거(예정)기업 제외)

【지원 제외대상】 ※ 허위사실 확인 시 선정취소 및 지원금 전액 환수, 향후 사업 관련 제재 조치

- 공고일 기준 본사가 인천광역시 내 소재가 아닌 기업
- 지원대상에 부합하지 않는 기업
- 사업자(주관기관)가 콘텐츠지원사업에서 지원금을 직접 교부받아 추진 중인 과제가 총 2개 과제 이상(연구개발사업 제외)인 경우(당해연도에 동시에 수행할 수 있는 콘텐츠지원사업은 최대 2개로 제한하며, 지원금 5,000만 원 이하인 과제는 과제 수에서 제외함.)
- 사업자(주관기관)가 중소기업기본법 제2조에 따른 중소기업이 아닌 경우
- 사업자(주관기관)가 동일한 과제로(과제 목표와 산출물이 동일한 경우) 한국콘텐츠진흥원 및 인천테크노파크의 지원사업에 기 선정되어 지원금을 직접 교부받은 경우
- 사업자(주관기관)가 전담기관에서 최근 3개년 간 지원받은(연구개발사업 포함) 누적금액과 신규 신청금액(연구개발사업 포함)의 합계액이 25억원을 초과하는 경우
- 사업자(주관기관)가 국세, 지방세, 4대 보험료(국민연금, 건강보험, 고용보험, 산재보험)의 체납한 경우
- 사업자(주관기관)가 문화체육관광부장관 등 중앙행정관서의 장으로부터 보조금법 제31조의2에 따른 수행배제 등의 조치를 받은 경우
- 사업자(주관기관)가 콘텐츠지원사업에 따라 발생한 정산반납 대상액(지원사업 정산결과에 따라 사업자가 전담기관에 납부하여야하는 금액)을 체납한 경우
- 신청일 현재 사업자가, 과제참여인력, 대표권자, 업무집행권자 및 의사결정에 관여하는 자가 「성폭력범죄의 처벌에 관한 특례법」 제2조의 죄로 형 또는 치료감호의 선고를 받은 경우

2 세부지원계획

□ 지원규모

- 지원비율 : 총 사업비의 90% 이내 지원(10% 이상 기업 현금 자부담)

총사업비	신청지원금 비율	기업자부담(현금) 비율
100%(지원금+자부담)	총 사업비의 90% 이하	총 사업비의 10% 이상

※ 총 사업비는 공급가액으로만 산정하며, 사업추진 시 발생하는 부가가치세는 기업이 별도 부담

※ 기업자부담(현금)으로 참여인력의 인건비 편성 및 집행 가능

- 지원규모 : 4개 과제, 과제 당 160백만원 내외







지원분야	지원과제	총지원금
자유공모	2개	320백만원
		과제당 평균 160백만원 내외 (지원금 구성 : 국고지원금 80백만원, 지방비 80백만원)
지정공모	2개	320백만원
		과제당 평균 160백만원 내외 (지원금 구성 : 국고지원금 80백만원, 지방비 80백만원)

※ 과제 지원금은 선정 평가결과에 따라 차등지원

□ 지원요건

○ 분야별 지원내용

분 야	지원내용	지원범위						
지역특화 콘텐츠개발 지원 (자유공모)	<div>- 지역 특화소재(지역 문화자원 등)가 연계된 국내외 시장성 및 해외 진출 가능성이 높은 콘텐츠 기획 및 개발(제작·개발된 콘텐츠상품의 시장진입 사업화 필수)</div> <div>- 인천의 역사, 지역, 건축, 풍습, 스토리 등의 소재를 활용하여 콘텐츠를 기획, 개발하고 이를 사업화 할 수 있는 과제를 지원</div> <div></div>	과제당 1.6억원 내외 (2건)						
지역콘텐츠 관광연계 지원 (지정공모)	<div>- 지역 전략산업(관광)과 연계하여 시너지 효과가 발휘될 수 있으면서 사업화 및 확대화 가능성이 높은 독자적인 콘텐츠 기획 및 개발(야간관광 특화도시 인천 조성 연계, 인천관광공사 활용 예정)</div> <div>- 인천 월미도, 송도 센트럴파크, 개항장지구 등 인천의 10대* 야경 명소를 활용한 야간 관광 콘텐츠 개발</div> <div>* 센트럴파크, 월미도, 소래포구, 수봉공원, 청라호수공원, 개항장지구, 인천대교, 아라뱃길&정서진, 인천국제공항, 인천문화예술회관</div> <div><table><tr><th>예시 1 : 미디어아트</th><th>예시 2 : 도슨트 투어</th></tr><tr><td></td><td></td></tr><tr><td><div>- 센트럴파크, 월미도, 소래포구 등 인천의 10대 야경을 배경으로 하는 미디어파사드 및 아트 제작 및 상영</div></td><td><div>- 송도 야경명소 투어코스 개발 및 도슨트 투어(미션·게임, 인플루언서 등을 활용한 도보 투어콘텐츠 개발)</div></td></tr></table></div>	예시 1 : 미디어아트	예시 2 : 도슨트 투어			<div>- 센트럴파크, 월미도, 소래포구 등 인천의 10대 야경을 배경으로 하는 미디어파사드 및 아트 제작 및 상영</div>	<div>- 송도 야경명소 투어코스 개발 및 도슨트 투어(미션·게임, 인플루언서 등을 활용한 도보 투어콘텐츠 개발)</div>	과제당 1.6억원 내외 (1건)
예시 1 : 미디어아트	예시 2 : 도슨트 투어							
								
<div>- 센트럴파크, 월미도, 소래포구 등 인천의 10대 야경을 배경으로 하는 미디어파사드 및 아트 제작 및 상영</div>	<div>- 송도 야경명소 투어코스 개발 및 도슨트 투어(미션·게임, 인플루언서 등을 활용한 도보 투어콘텐츠 개발)</div>							
공공문화 기반연계 지원 (지정공모)	<div>- 인천에 공공 문화기반(공공문화시설 및 인프라)과 연계하여 관광 등 시너지를 창출할 수 있는 콘텐츠 개발 지원(인천관광공사 등 관련사업 지원기관 활용 예정)</div> <div>- 드라마, 영화 등 미디어를 통해 노출된 인천 로케이션을 배경으로 새로운 스토리텔링과 장르의 콘텐츠 개발</div>	과제당 1.6억원 내외 (1건)						

	<div>· 로케이션 예시</div> <table><tr><th>도개비 촬영지</th><th>더 글로리 촬영지</th></tr><tr><td></td><td></td></tr><tr><th>재벌집 막내아들 촬영지</th><th>사이코지만 괜찮아 촬영지</th></tr><tr><td></td><td></td></tr></table>	도개비 촬영지	더 글로리 촬영지			재벌집 막내아들 촬영지	사이코지만 괜찮아 촬영지			
도개비 촬영지	더 글로리 촬영지									
										
재벌집 막내아들 촬영지	사이코지만 괜찮아 촬영지									
										
공통	<div>- 지원 분야 : 문화산업진흥기본법 제2조(정의)에 해당하는 산업 중 “만화(웹툰), 애니메이션, 캐릭터, 방송영상, 게임, 음악, 콘텐츠솔루션, 지식정보, 뉴콘텐츠 등” 산업에 해당하는 콘텐츠 장르</div> <div>* 단, 순수예술, 영화, 광고, 출판, 산업디자인 장르 제외</div>									

○ 세부요건

구분	세부내용
일반사항	<div>• 제안하는 콘텐츠 제작에 실제로 소요되는 비용을 지원함</div> <div>※ 지원과제에 참여하여 콘텐츠를 제작하는 직원의 인건비, 콘텐츠 제작에 필요한 외주용역비 등</div> <div>※ 지원과제 수행 중 필요한 자산(PC 등)은 임차하는 것을 원칙으로 함</div>
지원조건	<div>내부인력 인건비</div> <div>• 총 사업비(국고보조금+기업부담금) 내 내부인력 인건비 편성 가능</div> <div>※ 표준근로계약서 체결 필수, 협약기간 내 인건비만 인정</div> <div>※ 제작지원 과제 수행을 위한 직접고용인력(신입/경력, 프로젝트 참여기간)에 한해 참여비율로 편성 가능</div> <div>※ 대표자 인건비는 참여율 50%, 월 지급액 300만원 이하로 제한</div> <div>※ 타 단순 인건비 지원사업(청년채용, 일자리 지원사업 등)을 수혜 중인 인력의 경우, 참여인력에 포함할 수는 있으나 세부산출내역서 작성 시 인건비를 0원으로 작성하여야 함(인건비를 중복으로 계산할 수 없음 / 비교 칸에 인건비 수혜사업명 작성 필수)</div> <div>• 사업 수행 시 표준계약서 의무 사용 및 최저임금 이상 급여지급, 법정 근로시간 준수 적용</div> <div>※ 최저임금 준수 가이드 : 임금(급여) 지급방식은 계약 형태에 따라 달라질 수 있으나, 총 임금(급여)을 근로시간을 나누었을 때 산정된 금액이 최저임금(2023년 기준 9,620원/시간당) 이상이어야 함</div> <div>• 과제별 2인 이상 신규채용(정규직 또는 계약직) 필수(3개월 이상 고용 유지)</div> <div>※ 퇴사시 대체 인력 채용을 해야함</div> <div>인권보호, 안전관리</div> <div>• 콘텐츠 제작 시 ① 인권 보호, ② 외국인 차별 금지, ③ 장애인 인격차지 훼손 금지 관련 가이드 준수</div> <div>• 참여인력 안정 및 인권 보호를 위해 다소 위험성이 높은 촬영·제작에 따른 국내 외 출장 시 상해 및 여행자 보험 가입 필수</div> <div>※ 항공수상·추락·폭발 장면 및 오지 촬영 등 다소 위험성이 높은 촬영 및 제작 진행시에 한하여 상해 및 여행자 보험료 사업비 편성 가능</div> <div>유의사항</div> <div>• 협약종료일까지 기입이 목표로 제시한 콘텐츠 결과물이 완성되어야 함</div> <div>※ 개발 미완성, 최종결과평가 실패판정, 기타 기업사정에 의한 협약 해약 시 지원금 전액 환수(환수 절차에 따르지 않는 경우 보증보험증권으로 청구함)</div>

		<ul style="list-style-type: none">• 협약종료 전까지 완성된 콘텐츠에 대하여 국내외 방송플랫폼 서비스를 통한 방영, 해외진출 등 사업화 관리계획 또는 성과(시청률, 조회 수, 계약체결, 매출액, 구독자수 등)를 제시할 수 있도록 노력하여야 함								
	ESG	<ul style="list-style-type: none">• 신규 고용창출에 대한 가산점 부여(신규채용 최대 3점)<ul style="list-style-type: none">※ 신규채용인원 2명에 3명을 초과할 경우 최대 3점까지만 부여※ 신규채용인원은 신규고용 인정 기간('23. 3. 1.~9. 31.)에 채용된 인원이 본 사업에 3개월 이상 참여하는 경우에만 인정함								
가점 사항	우대사항	<ul style="list-style-type: none">• 인천콘텐츠기업지원센터 입주기업인 경우 가산점 부여(1점)<ul style="list-style-type: none">※ 사업자등록증 상 본사 소재지가 인천콘텐츠기업지원센터인 경우 (인천광역시 부평구 부평대로 293, 부평테크시티 9~10층)								
지원금 지급		<ul style="list-style-type: none">• 1차 지원금 : 협약체결 후, 이행보증보험증권 제출완료 시 50% 지급• 2차 지원금 : 중간평가 시 “계속 지원”으로 평가될 경우 50% 지급• 이행보증보험증권 제출사항 <table><tr><th>구분</th><th>제출시기</th><th>보험금액</th><th>보험기간</th></tr><tr><td>이행보증보험증권</td><td>1차 지원금 신청 시</td><td>지원금 전액(100%)</td><td>협약기간+60일</td></tr></table> <ul style="list-style-type: none">※ 협약 후, 1개월 이내에 이행보증보험증권을 제출하지 않을 시 협약 취소※ 이행보증보험증권은 타 서류로 대체 불가함	구분	제출시기	보험금액	보험기간	이행보증보험증권	1차 지원금 신청 시	지원금 전액(100%)	협약기간+60일
구분	제출시기	보험금액	보험기간							
이행보증보험증권	1차 지원금 신청 시	지원금 전액(100%)	협약기간+60일							
지원금 사용		<ul style="list-style-type: none">• 사업비는 ‘e나라도움 시스템’을 통해 교부(예치)되며, 집행·관리·정산·정보공시 등 모든 과정을 이행함 ※ 지원기업의 통장으로 지원금이 직접 입금되지 않음• 사업비는 공급가액으로만 집행<ul style="list-style-type: none">※ 부가가치세는 사업비로 인정되지 않으며, 집행된 부가가치세는 환수대상임• 사업비는 협약기간 내 해당분만 인정됨<ul style="list-style-type: none">※ 협약 전 집행금액 소급 및 협약기간 종료 후 집행금액은 인정되지 않음• 사업종료 후, 사업비 정산에 의해 부적정 집행으로 확인될 시 집행여부와 관계 없이 환수될 수 있음• 모든 사업비는 사업비 산정기준(별첨)에 따라 적절한 증빙자료를 갖춰 집행해야 함								

○ 의무이행활동

구분	세부내용	비고
교육수료	<ul style="list-style-type: none"> e나라도움 보조사업자 과정 필수이수 <ul style="list-style-type: none"> ※ 명확한 보조금 집행·관리를 위해 참여인력 중 이체담당자를 포함하여 1인 이상 e나라도움 보조사업자 교육을 수료해야 함 	1인 이상
	<ul style="list-style-type: none"> 성희롱 예방교육 필수이수 <ul style="list-style-type: none"> ※ 성희롱 예방교육 인정범위 : 직장내성희롱예방 법정 의무교육, 민간 보조사업자 성희롱 예방 교육, 성평등 주제 관련 교육 등 	참여인력 전원
프로그램 참여	<ul style="list-style-type: none"> 콘텐츠기업 멤버십 프로그램 참여 	1회 이상
지원고지	<ul style="list-style-type: none"> 지원과제에 최종산출물 내 지원문구 명시 필수 	결과물 내
성과관리	<ul style="list-style-type: none"> 지원과제에 대한 요청자료 제출 필수 <ul style="list-style-type: none"> ※ 사업수행 관련 자료, 사후 결과조사(지원사업 모니터링 조사 및 지원 후 추진성과에 대한 조사), 정보공시 등 	요청 시

3 접수방법

□ 접수방법

○ 접수기간 : 공고일 ~ **2023. 5. 2.(화) 17:00까지**

○ 접수방법 : e나라도움을 통한 온라인 접수(www.gosims.go.kr)

【e나라도움(국고보조금통합관리시스템)】

- e나라도움은 국고보조금의 예산 편성·교부·집행·정산 등 보조금 처리의 모든 과정을 자동화, 정보화하여 통합적으로 관리함으로써 보조금이 꼭 필요한 국민들에게 투명하고 효율적으로 사용될 수 있도록 **기획재정부가 운영하는 국고보조금통합관리시스템**

□ 제출서류

○ 신청서류

구분	No	신청서류 내역	주관 참여	제출형식	비고
필수	1	과제신청서(과제 사업계획서) * 인감 날인 후 제출	O(공통)	• PDF	서식1
	2	수행기업 소개서	O(공통)	• PDF	서식2
	3	정부지원 수혜실적(최근 3년간)	O(공통)	• PDF	서식3
	4	지원사업 참가기준 체크리스트 * 서명 후 제출	O(공통)	• PDF	서식4
	5	1 재원부담·배분 총괄표	O(공통)	• PDF	서식5-1
		2 사업비 산출내역서	O(공통)		서식5-2
	6	위탁사업 계획서	O(공통)	• PDF	서식6-1
	7	1 직접참여인력 및 이해관계자 리스트	O(공통)	• PDF	서식7-1
		2 참여인력 이력	O(공통)		서식7-2
		3 참여인력 과제참여 현황	O(공통)		서식7-3
		4 신규인력 채용확약서	O(공통)		서식7-4
	8	개인정보 수집·이용·제공 동의서 * 서명 후 제출	O(공통)	• PDF	서식8
	9	[필수증빙자료] 1. 법인등기부등본(법인사업자만 해당함) * 공고일 이후 발급분 2. 최근 3개년 결산년도 재무제표(2020~2022년 재무제표)	O(공통)	• PDF	

		* 단, 결산년도 미도래 시 2019~2021년 재무제표 * 단, 설립 1년 미만 기업의 경우 사유서(자유양식)로 대체 가능 3.국세/지방세 완납증명서 * 공고일 기준까지 증명서 유효기간이 남아있어야 함			
	10	성폭력 관련 사실 확인서 * 인감 날인 후 제출	O(공통)	• PDF	서식10
	11	사업자등록증 (공고일 이후 발급분)	O(공통)	• PDF	
	12	사업장 4대 사회보험 납입 증명서(건강,연금,고용,산재) * 공고일 이후 발급분	O(공통)	• PDF	
선택	13	기타 신청과제의 이해를 돕는 자료 (필요 시)	-	-	• PDF, JPG 등

※ 신청기업의 <기업신용정보>는 인천테크노파크에서 신용정보를 조회하여, 평가자료에 반영예정

○ 발표자료 : 적격검토 통과기업을 대상으로 별도 접수

구분	제출서류	제출방법	제출기한
발표자료	• PPT 또는 PDF 1식(자유양식) ※ 필요 시, 서체, 동영상 등 포함 제출	담당자 이메일 (di5310@itp.or.kr)	별도 공지

○ 협약서류

구분	NO	제출서류	형식	비고
협약	1	• 인감증명서	• PDF	
	2	• 4대 사회보험 사업장 가입자명부 ※ 선정일 이후 발급분	• PDF	
	3	• 사업비 전용 통장 사본 및 잔액증명서	• PDF	
	4	• 사업자 부담금 출자 협약서 ※ 인감 날인 후 제출	• PDF	
	5	• 지원과제 중복수혜여부 확인서	• PDF	
	6	• 인권존중 의무이행 서약서 ※ 인감 날인 후 제출	• PDF	

7	• 임금체불 근절 서약서 ※ 인감 날인 후 제출	• PDF	
8	• 성희롱·성폭력 예방(근절) 서약서 ※ 인감 날인 후 제출	• PDF	
9	• 청렴서약서 ※ 인감 날인 후 제출	• PDF	
10	• 중소기업 지원사업 통합관리 시스템 정보 활용 동의서 ※ 인감 날인 후 제출	• PDF	

○ 지원금 교부서류

구분	NO	제출서류	형식	비고
교부	1	• 지원금 교부신청서 ※ 인감 날인 후 제출	• PDF	
	2	• 기업부담금 이체확인증	• PDF	
	3	• 이행보증보험증권 ※ 보험기간 : 협약일 ~ 2024. 2. 28. ※ 보험가입금액 : 국고보조금 선정금액	• PDF	

□ 신청기업 유의사항

○ 일반사항

- 본 사업은 「문화산업진흥기본법」, 「보조금 관리에 관한 법률」, 「국고보조금 통합관리지침」 등에 의거하여 수행되며, 선정기업은 관련 법령과 규정을 숙지하고 준수해야 함
- 본 사업의 신청, 사업 수행에 있어 관계법령, 안내지침 등의 미숙지로 인한 불이익은 신청기업의 책임임
- 상기 공고 내용은 내부사정에 의해 일부 변경될 수 있음

○ 사업신청

- 사업신청 시 인감이 필요한 서류는 반드시 인감 날인 후 제출하며, 사본은

원본대조필하여 제출

- 사업 공고문에서 제시한 접수기한을 지키지 못했을 시, 어떠한 사유에 의해서도 접수 불가함에 따라 사업담당자에게 접수 청탁연락 금지
- 제출 서류 중 인감을 날인해야 하는 항목에 날인이 없는 경우 해당 내용은 제안으로 인정하지 않음
- 제출된 신청서는 신청기업의 요청에 의해 임의로 추가 또는 보완될 수 없으며, 일체의 서류는 반환하지 않음

○ 사업의 선정 및 취소

- 공정한 기준을 통해 평가를 이행하여 수행기관을 선정함에 따라, 주관적인 판단으로 평가위원의 전문성 및 공정성을 의심하는 항의행위 금지
- 지원사업 신청서류 간소화에 따라 협약 시 증명서류를 제출하여야 함
- 지원 대상으로 확정통보 받은 이후 전담기관(ITP)에서 요청하는 서류를 제출하여야 하며, 기한 내 서류 미제출, 협약일 기준 서류 부적합 등으로 참가기준 부적격 사실이 확인된 경우 협약대상에서 제외(선정 취소)될 수 있음
- 선정기업의 사유로 사업 포기, 타 기관 등으로부터 동일한 내용에 대한 지원금 중복수혜 등 지원 취소사유 발생 시에는 사업선정일로부터 1개월 이내에 지원포기 공문을 제출하여야 함
- 본 사업 선정 및 협약체결 이후 수행기관의 서류 허위제출 등의 사항에 따른 제재사유 발생 시 전담기관(ITP)은 사업즉시 중단, 지원금 환수, 사업 참여제한, 유관기관에게 제재사항 안내 등의 제재조치를 취할 수 있음
- 동일한 내용으로 전담기관(ITP)이나 타 지원기관(정부 및 공공기관)으로부터 지원을 받은 사실이 확인될 경우에는 선정 이후에도 선정취소, 지원금 환수 등의 제재조치를 취할 수 있음

○ 사업추진

- 본 사업은 ‘본사가 인천 소재인 콘텐츠기업’ 대상 사업이므로 사업 선정 후 지원기간 중 본사를 인천 외 지역으로 이전할 경우 전액 환수 조치함

- 사업추진 시 발생하는 부가가치세는 선정기업이 부담함

- 과제수행기관은 사업예산(지원금 및 기업부담금)을 별도의 계정(계좌)으로 구분·관리하여야 하며, 지원사업 이외의 용도로 사용할 수 없음
- 지원금 사용의 투명성 확보를 위하여 기업별 정산보고서 제출 후 회계법인인 을 통해 회계검증을 실시해야 하며, 회계검증 및 최종 정산결과에 따라 불인정금액 및 집행 잔액을 반납하여야 함
- 선정기업은 명확한 보조금 집행·관리를 위하여 중간평가 실시 전까지 e나라도움 보조사업자 과정 수료증을 제출하여야 함

※ 수료일자: 선정통보일 ~ 협약종료일 내여야 함

- 선정기업은 문체부 문화예술계 성희롱·성폭력 근절 대책(2018.03.)에 따라 성희롱 예방교육 이수 확인서를 중간평가 전까지 필수로 제출하여야 함

※ 남녀고용평등법 및 일 가정 양립 지원에 관한 법률 제13조 및 제39조에 근거, 사업장 내 성희롱 예방 교육 의무 부과 및 미실시 시 과태료가 부과됨

※ 문체부 문화예술계 성희롱·성폭력 근절 대책(2018.03.) : 공모사업 등 지원 시 성희롱 예방교육 이수 확인서 및 성범죄 예방 노력을 담은 서약서 제출 의무화

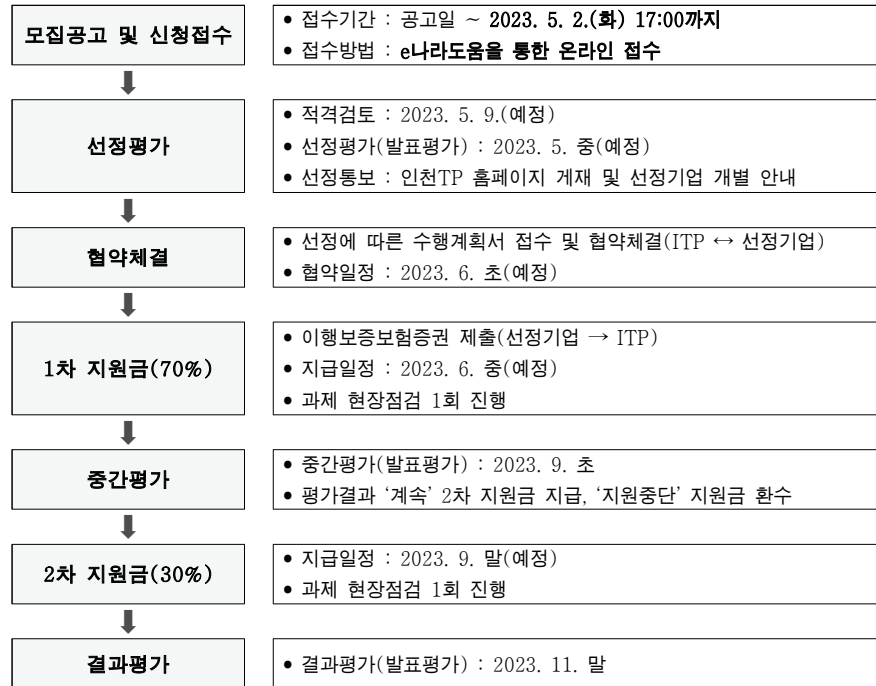
- 선정된 모든 과제는 결과평가 이전까지 과제의 개발을 완료하고 최종결과물을 제출해야 하며, 모든 선정과제는 협약기간 종료일로부터 14일 이내에 실적보고 및 정산을 완료해야 함
- 본 사업 협약체결 이후에 타당한 사유 없이 협약해지 또는 사업기간 내 과제가 완료되지 않을 경우 지원금 전액환수 등의 제재조치를 취할 수 있음

○ 성과관리

- 본 사업의 결과물은 전담기관(ITP) 또는 관련기관에서 지원성과물로 활용·전시될 수 있음
- 선정기업은 향후 3년 간 사후 결과조사(지원사업 모니터링 조사 및 지원 후 추진성과에 대한 조사 등)에 성실히 임해야 함

4 추진절차 및 일정

□ 추진절차



□ 추진일정

구분	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
기업모집	■								
선정평가		■							
협약체결			■						
과제수행			■	■	■	■	■	■	■
현장점검				■			■		
평가정산						■		■	■

※ 상기일정은 추진상황에 따라 일부 변동될 수 있음

5 선정방법 및 기준

□ 선정방법

○ 선정절차

단계	구분	주요내용
1차	적격검토	<ul style="list-style-type: none"> 제출서류 적합성 확인 관련 규정에 다른 기 지원 여부, 참여제한 여부 등 확인 지원사업 및 채무 여부 확인 등
2차	발표평가	<ul style="list-style-type: none"> PT발표 및 질의응답에 따른 과제수행능력 평가 평가항목을 기준으로 과제내용, 수행역량 등에 대해 평가 평가점수 산출 시 가점사항 반영

※ 단, 적격검토를 통해 발표평가 대상이 지원과제수의 3배를 초과할 경우 발표평가 이전 서류 평가를 추가로 진행할 수 있음

○ 선정기준

- 최고 · 최저점을 제외한 평균점수가 70점 이상인 기업에 한하여 '적격'으로 간주하며, 적격 해당 시 고득점 순으로 과제 선정

※ 최고 또는 최저점수가 2개 이상인 경우 하나의 점수만 제외

※ 평균점수 산정 시 소수점 셋째자리에서 반올림함

- 동점지원과제 발생 시 우선순위 부여방법

① 최고 · 최저점을 포함하여 평가점수 총점이 높은 과제

② 고배점 평가항목(과제내용)의 총점이 높은 과제

- 선정 후 선정과제의 타 지원사업 중복지원, 중도포기 등을 대비하여 '적격' 대상에 한해 최대 모집 과제 수 만큼 예비과제로 선정

※ 예비과제 유효기간은 1개월로 함(기간 내 선정과제의 지원제외 사유 발생 시 협약 추진)

- 발표평가 심사를 통해 지원대상 과제의 최종 지원여부 결정 및 기업이 제안한 사업비에 대해 감액 조정을 진행함

○ 통보방법

- 발표대상 : 적격검토 후 개별 통보
- 최종선정 : 인천TP 홈페이지 게재 및 선정기업 개별 안내

□ 적격검토

- 검토방법 : 제출서류를 토대로 사업부서에서 검토
- 검토원칙(KOCCA 콘텐츠지원사업 평가 및 심의지침 제12조제2항)
 - 제출서류 누락 시 평가 대상에서 제외

- 마감이후 기업의 요청으로 신청서류 추가 제출 및 보완 불가

※ 단, 적격기업이 현저히 적을 경우, 추가 보완기간을 부여하여 추진할 수 있음

○ 제외기준

- 공고 내 제출서류 목록 중 누락(미제출)한 서류가 있는 경우

- 날인(서명) 필요 서류에 날인(서명) 없이 제출했을 경우

※ 서류 내 기재된 내용의 공신력 및 효력이 없으므로 미제출로 간주

- 기재된 내용 없이 제공양식을 그대로 제출할 경우

- 서류내용이 미흡하여 제출용도로 활용할 수 없거나 내용을 확인할 수 없는 경우

- 참가기준 자격검증 서류의 내용 상 참가기준에 부합하지 않는 경우

□ 발표평가

○ 평가위원 : 외부전문가(산업분야, 기업지원, 예산·회계 등) 7인으로 구성

- 평가위원 예비명부(3배수) 추천순위에 따라 섭외 및 구성

○ 평가항목

평가항목	세부지표	세부평가항목	참조사항	배점
과제내용 (25점)	- 대중성(상업성) - 완성도 - 경쟁력(시장성)	- 일반대중이 호기심을 느끼고 공감도 - 질적으로 완성된 정도 - 시장의 타 작품과 경쟁성	- 시놉시스 / 시나리오 등	25
기대성과 (40점)	- 지역기여도 - 사회적 파급력	- 지역 대표 콘텐츠로 성장가능성 - 지역콘텐츠산업발전 기여 가능성	- 사업계획서	15
	- 투자매력도 - 경제적 성과 - 목표(성과)타당성	- 투자유치 가능성 - 기대되는 매출규모 - 제시한 목표(성과)에 대한 구체적인 타당성	- 사업계획서	25
사업비 (5점)	- 사업비 규모 - 사업비 조달계획	- 실제 소요 사업비 규모의 적절성 - 실제 소요 자부담금 조달계획의 구체성과 현실성	- 소요 사업비 구성표 - 자부담금 조달계획	5
수행기관 역량 (10점)	- 추진의지	- 수행책임자의 추진의지는 명확하고 확고한지 여부	- 사업계획서	5
	- 재무건전성	- 기업신용데이터 정보조회	- 신용분석결과	5
사업 및 참여인력 관리 (15)	- 관리역량	- 사업 추진 일정과 사업비 집행계획 의 합리적 제시 여부 - 세부 분야별 전담팀 구성 및 운영 등 사업 관리 인력에 대한 명확하고 합리적 제시	- 사업계획서	5
	- 참여인력	- 참여인력 확보(정규, 비정규 등) 여부 - 참여인력의 참여율 적정성 - 참여인력의 유사과제 수행경험(또는 학위) 여부	- 참여인력구성표, 근로(용역) 계약서 (의향서 포함) - 참여인력구성표 (참여율/경력/학력)	10

ESG (5점)	- 일자리 창출	- 본 과제의 예산을 통한 일자리 창출 계획 : 총 3점 * 3명 이상 3점 / 2명 2점 / 1명 1점 / 0명 0점	- 제작계획서 內 신규 일자리 창출 계획 항목	3
	- 표준계약서(계량)	- 표준계약서 활용 실적(최근 3년간) 제출 : 1건 1점 / 2건 이상 2점	- 표준계약서, 활용실적(해당 시 / 사본제출)	2
우대사항 (1점)	- 인천콘텐츠기업지 원센터 입주기업	- 인천콘텐츠기업지원센터 입주기업	- 사업자등록증	1
합계				100 (101)

□ 지원금 조정심의

○ 발표평가를 통해 과제를 최종 선정하되, 발표평가 평가표 내 사업예산
항목 점수를 토대로 최종 지원금을 조정함

○ 지원예산 적정성 평가기준

평가항목	세부항목	참조사항	배점
사업예산	예산적정성	사업예산의 적정성	예산편성표
		<ul style="list-style-type: none"> 실제 소요 사업비 규모의 적정성 국고보조금 편성내역의 사업목적 부합 여부 	10
			매우 적정 10
			적정 8
			약간 부적정 6
			부적정 4
			매우 부적정 2

○ 적정성 등급 및 감액규모

구분	A등급	B등급	C등급
평 균 점 수	7.5점 이상	4.5점 이상 7.5점 미만	4.5점 미만
감 액 규 모	감액 없음	신청금액의 10% 감액	신청금액의 20% 감액

첨부 신청서식 1부. 끝.

제2조(정의) 이 법에서 사용하는 용어의 뜻은 다음과 같다. <개정 2010. 6. 10., 2011. 5. 25., 2014. 1. 28., 2016. 3. 29., 2020. 2. 11., 2020. 12. 8.>

1. “문화산업”이란 문화상품의 기획·개발·제작·생산·유통·소비 등과 이에 관련된 서비스를 하는 산업을 말하며, 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 것을 포함한다.
 - 가. 영화·비디오물과 관련된 산업
 - 나. 음악·게임과 관련된 산업
 - 다. 출판·인쇄·정기간행물과 관련된 산업
 - 라. 방송영상물과 관련된 산업
 - 마. 문화재와 관련된 산업
 - 바. 만화·캐릭터·애니메이션·에듀테인먼트·모바일문화콘텐츠·디자인(산업디자인은 제외한다)·광고·공연·미술품·공예품과 관련된 산업
 - 사. 디지털문화콘텐츠, 사용자제작문화콘텐츠 및 멀티미디어문화콘텐츠의 수집·가공·개발·제작·생산·저장·검색·유통 등과 이에 관련된 서비스를 하는 산업
 - 아. 대중문화예술산업
 - 자. 전통적인 소재와 기법을 활용하여 상품의 생산과 유통이 이루어지는 산업으로서 의상, 조형물, 장식용품, 소품 및 생활용품 등과 관련된 산업
 - 차. 문화상품을 대상으로 하는 전시회·박람회·견본시장 및 축제 등과 관련된 산업. 다만, 「전시산업발전법」 제2조제2호의 전시회·박람회·견본시장과 관련된 산업은 제외한다.
 - 카. 가목부터 차목까지의 규정에 해당하는 각 문화산업 중 둘 이상이 혼합된 산업
2. “문화상품”이란 예술성·창의성·오락성·여가성·대중성(이하 “문화적 요소”라 한다)이 체화(體化)되어 경제적 부가가치를 창출하는 유형·무형의 재화(문화콘텐츠, 디지털문화콘텐츠 및 멀티미디어문화콘텐츠를 포함한다)와 그 서비스 및 이들의 복합체를 말한다.