

- 2022년 작은기업 맞춤형 디자인 지원사업 -
1차 작은기업 맞춤형 디자인 지원사업 모집 공고

전라북도의 소기업·소상공인의 디자인 개발지원을 통해 애로사항 해결 및 기업 제품의 이미지 향상을 위해 추진하는 「1차 작은기업 맞춤형 디자인 지원사업」 공고를 진행하오니 많은 참여를 바랍니다.

2022년 3월 23일
전북테크노파크 원장

1 사업 개요

- ☐ 공고 기간 : 2022. 3. 23.(수) ~ 4. 15.(금) 16:00 까지
- ☐ 접수 기간 : 2022. 3. 28.(월) ~ 4. 15.(금) 16:00 까지
- ☐ 사업 목적 : 전라북도 소재 소기업·소상공인의 디자인 개발지원을 통해 기업 제품 이미지 향상 및 전북도 소재 소규모 디자인 전문 기업의 역량 강화를 통한 지역 디자인 산업 발전 도모
- ☐ 주요 내용
 - 인쇄물, 포장, 콘텐츠디자인 등 분야별 디자인 개발비 지원
 - 수혜·공급기업 간 비즈니스 네트워킹 형성을 위한 디자인 네트워킹 데이 프로그램 지원

2 지원 내용

- ☐ 지원 분야
 - 인 쇄 물 : 카달로그, 리플렛, 전단지, 사인물 등
 - 포 장 : 포장지, 라벨 등 패키지디자인 및 지기구조 개발 등
 - 콘텐츠디자인 : 홈페이지 디자인* 또는 APP 디자인 개발 등

* 홈페이지 개발 시 메인화면 1컷, 서브화면 1컷 시안 제공 또는 기존 홈페이지 리뉴얼만 가능

□ 지원 대상 : 전라북도 소재 연평균 매출 10억 원 이하의 소기업 · 소상공인 및 소규모 디자인 전문기업

구 분	세부 요건
공통 사항	<ul style="list-style-type: none"> ○ (소 재 지) 수혜 · 공급기업 모두 공고일 기준 전라북도에 본사, 지점, 공장 또는 기업부설연구소를 둔 개인 및 법인기업 ○ (신청 요건) 수혜 · 공급기업 간 컨소시엄 구성하여 1개 과제로만 신청 가능
수혜 기업	<ul style="list-style-type: none"> ○ (지원 대상) 전라북도 소재 <u>소기업 및 소상공인*</u> 【붙임1·2 참고】 <ul style="list-style-type: none"> - 매 출 : 연매출액 10억 원 이하(직전년도 기준) * 소기업 기준 : 주된 업종별 평균매출액 등이 「중소기업기본법 시행령」 제8조의 소규모 기준에 해당하는 기업 ** 소상공인 기준 : 「소상공인 보호 및 지원에 관한 법률」의 「소상공인기본법」 제2조에 따른 소기업 중 상시 근로자 수가 10명 미만(광업, 제조업, 건설업 및 운수업), 그 밖의 업종은 상시 근로자 수 5명 미만의 사업자 - 산업분야 : 전라북도 지역 산업군(농생명 식품산업, ICT·SW융복합 등)
공급 기업	<ul style="list-style-type: none"> ○ (지원 대상) <u>전라북도 소재 디자인전문기업*</u>, 「산업디자인진흥법 시행규칙」 제9조에 의한 <u>산업디자인 전문기업</u> <ul style="list-style-type: none"> - 매 출 : 연매출액 10억 원 이하(직전년도 기준) - 고용형태 : 상시 근로자에 해당하는 디자인 전문 인력 2명 이하 - 산업분야 : 인쇄물, 포장, 콘텐츠 디자인 등 산업디자인 분야 * 사업자등록증 본사 소재지 전북이며, 공고일 기준 3개월 전 개업한 기업

【 지원 제한대상 】

- ◆ 휴 · 폐업 기업
- ◆ 소기업 및 소상공인 기준에 부합하지 않은 기업
- ◆ 수혜기업과 공급기업의 대표자가 같거나 관계회사(지분공유 등)인 경우
- ◆ 수혜기업이 개발완료 이전에 타 시군으로 이전하는 경우(지원금 환수)
- ◆ 기 선정된 정부 및 타지자체 지원과제를 제출한 경우
- ◆ 정부 및 지자체 지원사업에 납부하는 기술료를 미납 또는 연체한 경우
- ◆ 금융기관으로부터 불량거래처로 규제중이거나 국세 · 지방세를 체납중인 기업
- ◆ 지원요건 및 필수 제출서류 미제출한 기업(산업디자인 전문회사 신고확인증 등)
- ◆ 「중소기업기본법」에 의거 비영리기업은 소상공인 지원대상에서 제외. 단, 법인등록되어 있는 영리조합의 경우 지원가능(법인격 없는 조합 지원제외)
- ◆ 디자인 개발과제를 타 기업에 외주 또는 재하청 의뢰할 예정인 기업
- ◆ 심의결과 부적합 과제로 판단되는 경우
- ◆ 허위 또는 부정 신청, 목적외 지원금 사용에 해당하는 경우(지원금 환수)

□ 지원 금액 : 1과제당 최대 3백만 원 한도

구 분	기업 지원금(A)	기업 부담금(B)	합 계(A+B)	비 고
인 쇄 물	최대 2,700천원 (사업비의 90%)	최대 300천원 (사업비의 10%)	최대 3,000천원 * 부가세 별도	* 선정평가 결과에 따라 기업지원금 조정 가능
포 장				
홈페이지 및 APP 디자인				

□ 사업비 지급절차

총 사업비(❶ + ❷) : 개발비(기업지원금+기업부담금) + 부가세

- ❶ 선금지급(수혜기업 → 공급기업) : 기업부담금(10%) 및 부가세(10%) 지급
 - 기업 부담금 및 부가세 선금지급 후 협약 체결 진행
 - 부가세 : 개발비(기업지원금+기업부담금) x 10%
- ❷ 기업지원금 지급(전북TP → 공급기업) : 기업지원금(90%) 지급
 - 최종평가 이후 60점 이상(보통) 기업 대상으로 기업지원금 지급

□ 신청 방법 : 공고기간 내 수혜·공급기업 권소시임을 구성하여 1개 과제로 신청

- (수혜기업) 전북디자인센터 운영하는 타 사업포함 1년에 1개 과제만 신청 및 지원가능('20~' 21년도 2년 연속 수혜기업 지원불가)
- (공급기업) 전북디자인센터 디자인지원사업 4개*에 대해 1년에 최대 3개 과제만 신청 및 지원가능

* ①중소기업 디자인개발지원사업, ②작은기업 디자인 맞춤형 디자인지원사업, ③우수제품 맞춤형 디자인지원사업, ④사회적경제기업 제품디자인 개발지원사업

□ 과업 기간 : 협약시작일로부터 1개월 이내

3

세부 내용

□ 제출 서류 : 필수 증빙서류를 제출하지 않아 학력 및 경력, 4대 보험 가입 여부 등 확인이 불가능한 경우 선정평가에서 제외

○ 공통 및 별도서류 사본제출

○ 제출서류 기반으로 1차 서류심사 진행

○ 제출 서류 일체 이메일 접수(제출서류는 반환하지 않음)

구 분	검토 항목	세부 검토사항	비 고
공통사항 (필수)	신청서	○ 디자인개발 지원신청서	각 1부
	사업계획서	○ 디자인개발 사업계획서	
	확약서	○ 수혜 · 공급기업 확약서	
	소재지 증빙	○ 사업자등록증(1개월 이내 발급분)	1부
	연매출 증빙	○ 국세청 표준 재무제표증명원(직전년도 기준) ○ 부가가치세 과세표준증명원(직전년도 기준) * 간편 장부 대상자 및 표준 재무제표증명원 발급 받을 수 없는 경우, 부가가치세 과세 표준증명원으로 대체가능 ** 당해연도 창업기업의 경우 개업일로부터 최근까지에 대한 매출액 증빙에 해당하는 전자세금계산서합계표 및 카드(현금영수증) 매출내역 총액 서류 제출	택1부
	세금납부증빙	○ '21년 국세 납세증명서, 지방세 납세증명서	각 1부 (증명서상 유효기간 이내)
공통사항 (해당시)	가산점 사항	○ 장애인기업 확인서, 여성기업 확인서	택1부
수혜기업 (필수)	상시 근로자 수 증빙	○ 4대 사회보험 사업장 가입자 명부 ○ 고용보험 가입자 명부 ○ 국민연금 사업장 가입자 명부 ○ 건강보험 가입자 명부	택1부 (1개월 이내 발급분)
	수출 증빙 (해당시)	○ 직전년도 및 해당연도 수출계약서 또는 수출증명원	택1부
공급기업 (필수)	견적서	○ 과업 견적서(지원금액 및 한도 기준)	1부
	산업디자인 전문회사 증빙	○ 한국디자인진흥원 산업디자인전문회사 신고 확인증 【붙임3 참고】	1부
	디자인 전문인력 보유현황 증빙	○ 4대 사회보험 사업장 가입자 명부 ○ 디자인 전문인력 증빙자료(택1) - 디자이너 경력관리센터 경력증명서 - 디자인전문회사 전문인력 확인서 - 졸업증명서 및 경력증명서	각 1부

※ 관련서식은 전북테크노파크 홈페이지(<https://www.jbtp.or.kr>)에서 다운받아 작성

□ 선정방법 및 평가기준

- 평가 방법 : 서면평가
- 평가 일정 : 공고마감 후 4월 중 예정
- 평가위원 구성 : 디자인, 창업 등 관련 학계 및 사업체 분야 전문가 총 4명 내외로 구성(선정 평가위원은 최종평가까지 진행)
- 선정 방법* : 정량평가(100점 만점) + 가산점(3점) 중 총 합산 60점 이상에서 상위 20개 내외 선정

* 동점 발생 시 세부 평가 항목인 ‘매출 및 기업성장 가능성(30점) → 디자인개발 적정성(25점) → 지원의 필요성(20점)’ 배점 고득점 순으로 선정

** 60점 이상일 경우 예비 선정과제로 선정(최종 선정된 기업이 지원 과제를 포기하는 경우 예비 선정과제 중 고득점 순으로 최종 선발)

〈선정 평가항목 및 배점사항〉

구 분	평가 요소		세부 항목	비고	
	세부 항목	배 점			
정량 평가	수 혜 기 업	지원의 필요성	20	○ 지원의 필요성 ○ 고용창출 등 지역경제 향상 가능성	
		목표의 명확성	15	○ 개발과제 목표의 적정성 ○ 추진 내용의 차별성	
		매출 및 기업성장 가능성	30	○ 개발 결과물의 매출 증가 가능성 ○ 개발을 통한 수혜기업의 성장 가능성	
	공 급 기 업	디자인개발 적정성	25	○ 개발목표와 개발전략의 적정성 ○ 개발비용의 적정성	
		인력구성 및 발전 가능성	10	○ 참여인력의 디자인 개발 역량 ○ 향후 기업 디자인역량 발전 가능성 등	
소 계		100			
정성 평가	지원 대상 선정을 위한 평가		○ 디자인개발비용 적정성 평가 및 산출 ○ 지원대상 선정을 위한 주관적인 평가 의견 개진	* 배 점 없음	
가산점	수혜기업 가산점 평가		3	○ 장애인 및 여성기업 가산점 부여	*해당시
합 계		103			

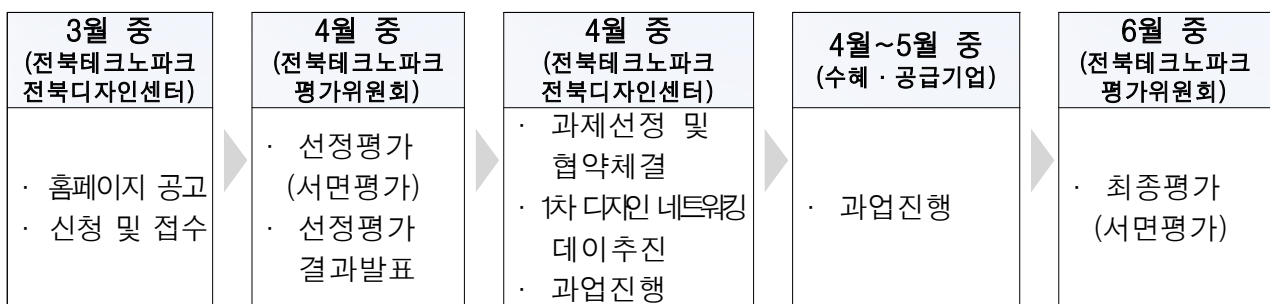
□ 선정결과 발표

- 최종 평가 : 선정된 수혜·공급기업 개별 통보
- 최종 선정된 수혜·공급기업 대상으로 세부 일정 안내

□ 비즈니스 네트워킹 프로그램 지원

- 프로그램 명 : 디자인 네트워킹 데이
- 참여 대상 : 최종 선정된 수혜·공급기업
- 추진 일정 : 상하반기별 협약체결 후 4월, 8월 추진 예정
- 추진 목적 : 디자인 네트워킹 프로그램 개최로 수혜·공급기업 간 비즈니스 네트워킹 형성 및 디자인 경영인식 제고
- 추진 내용 : 상하반기별 디자인 네트워킹 데이 추진을 통해 전문가 섭외를 통한 브랜딩 개발 등 디자인 관련 특강 진행

□ 사업 추진절차



※ 사업진행상황 및 과제의 특성에 따라 사업추진 절차 조정 가능

※ 선정평가 및 최종평가는 과제 진행 상황에 따라 발표평가로 변경 가능

4 지원 취소 및 기타 유의사항

□ 지원 취소

- 사업 추진 중이더라도 입찰불가, 지원제한에 해당하여 적발되었을 경우
- 협약서, 사업계획서, 관련 문서에서 지정한 사항을 2회 이상 위반하거나 시정하지 않았을 경우
- 제출된 서류가 허위 또는 거짓으로 판명되었을 경우
- 과업범위 외의 사항으로 기업 간 불공정거래가 적발되었을 경우

□ 기타 유의사항

- 제출된 서류가 허위, 위·변조, 그 밖의 방법으로 부정하게 작성된 경우 관련 규정에 의거 선정 취소 및 협약 해약됨
- 과제선정 후 특정사유 없이 사업 수행을 포기한 경우 향후 지원사업 및 전북디자인센터의 타 지원사업의 참여를 제한함
- 공공재정 부정청구 금지 및 부정이익 환수 등에 관한 법률 시행(2020.1.1)에 따라 각종 공공재정에서 제공되는 보조금, 출연금 등 반대급부를 받지 않고 제공되는 금품(공공재정지급금)을 허위 또는 과다 청구하거나 원래 목적과 다르게 사용된 경우 최대 5배까지 제재부가금이 부과됨

【 제재부가금 】

- 허위청구 (청구할 자격이 없는데도 지원금 등을 청구하여 받은 경우) : 받은 지원금의 5배
- 과다청구 (받아야 할 지원금 등 보다 초과 청구하여 받은 경우) : (받은 지원금 - 원래 받아야 하는 지원금)의 3배
- 목적외 사용 (정해진 목적이나 용도와 달리 사용한 경우) : (정해진 목적이나 용도 외 달리 사용한 지원금)의 2배

※ 기타 문제과제의 경우 관련 협약서와 「전라북도 도비지원 R&D사업 공통운영 요령 및 세부지침」에 의거 제재 및 사업비 환수 조치

※ 본 공고에 명시되지 않은 사항은 「전라북도 도비지원 R&D사업 공통운영 요령 및 세부지침」을 따름

5 문의처 및 접수처

□ 문의처 및 접수처

- 문의처 : 전북테크노파크 전북디자인센터 디자인지원팀
- 문의 전화 : ☎063-839-0205
- 접수 메일 : jisun@jbtp.or.kr
- 주 소 : 전라북도 익산시 왕궁면 금광길 72-35 전북디자인센터 3층 디자인지원팀

□ (참고) 전북디자인센터 위치 안내

오시는 길	
	<ul style="list-style-type: none"> ○ 자가용 <ul style="list-style-type: none"> - 호남고속도로 익산 IC → 익산시내 방향(0.8km) - 서해안고속도로 → 동군산 IC → 호남고속도로 익산 IC 방향(30km) - 익산시청 → 익산 IC 방향(17km) ○ 고속버스 <ul style="list-style-type: none"> - 익산고속버스터미널 하차 <ul style="list-style-type: none"> · 버스 이용 : 시내버스 63번, 좌석버스 555번 (익산 IC 방향) · 택시 이용 : 약40여분 소요 - 익산 간이정류장 하차 <ul style="list-style-type: none"> · 왕궁농공단지 관리사무소 하차 → 보석박물관까지 도보(1.5km)

주된업종별 평균매출액 등의 소기업 규모 기준 (중소기업기본법 시행령 별표 3 개정 2017.10.17)

해당 기업의 주된 업종	분류기호	규모 기준
1. 식료품 제조업	C10	평균매출액등 120억원 이하
2. 음료 제조업	C11	
3. 의복, 의복액세서리 및 모피제품 제조업	C14	
4. 가죽, 가방 및 신발 제조업	C15	
5. 코크스, 연탄 및 석유정제품 제조업	C19	
6. 화학물질 및 화학제품 제조업(의약품 제조업은 제외한다)	C20	
7. 의료용 물질 및 의약품 제조업	C21	
8. 비금속 광물제품 제조업	C23	
9. 1차 금속 제조업	C24	
10. 금속가공제품 제조업(기계 및 가구 제조업은 제외한다)	C25	
11. 전자부품, 컴퓨터, 영상, 음향 및 통신장비 제조업	C26	
12. 전기장비 제조업	C28	
13. 그 밖의 기계 및 장비 제조업	C29	
14. 자동차 및 트레일러 제조업	C30	
15. 가구 제조업	C32	
16. 전기, 가스, 증기 및 공기조절 공급업	D	
17. 수도업	E36	평균매출액등 80억원 이하
18. 농업,임업 및 어업	A	
19. 광업	B	
20. 담배 제조업	C12	
21. 섬유제품 제조업(의복 제조업은 제외한다)	C13	
22. 목재 및 나무제품 제조업(가구 제조업은 제외한다)	C16	
23. 펄프, 종이 및 종이제품 제조업	C17	
24. 인쇄 및 기록매체 복제업	C18	
25. 고무제품, 및 플라스틱제품 제조업	C22	
26. 의료, 정밀, 광학기기 및 시계 제조업	C27	
27. 그 밖의 운송장비 제조업	C31	
28. 그 밖의 제품 제조업	C33	
29. 건설업	F	
30. 운수 및 창고업	H	
31. 금융 및 보험업	K	
32. 도매 및 소매업	G	평균매출액등 50억원 이하
33. 정보통신업	J	
34. 수도, 하수 및 폐기물 처리, 원료재생업(수도업은 제외한다)	E (E36 제외)	평균매출액등 30억원 이하
35. 부동산업	L	
36. 전문·과학 및 기술 서비스업	M	
37. 사업시설관리, 사업지원 및 임대 서비스업	N	
38. 예술, 스포츠 및 여가 관련 서비스업	R	
39. 산업용 기계 및 장비 수리업	C34	평균매출액등 10억원 이하
40. 숙박 및 음식점업	I	
41. 교육 서비스업	P	
42. 보건업 및 사회복지 서비스업	Q	
43. 수리(修理) 및 기타 개인 서비스업	S	

1. 해당 기업의 주된 업종의 분류 및 분류기호는 「통계법」 제22조에 따라 통계청장이 고시한 한국표준 산업분류에 따른다.
2. 위 표 제27호에도 불구하고 철도 차량 부품 및 관련 장치물 제조업(C31202) 중 철도 차량용 의자 제조업, 항공기용 부품 제조업(C31322) 중 항공기용 의자 제조업의 규모 기준은 평균매출액등 120억원 이하로 한다.

□ 소상공인 확인 개요

- 소상공인이란, 소기업^① 중 소상공인^② 기준을 충족하는 기업으로 영리를 목적으로 하는 법인기업과 개인사업자^③를 의미함
- 따라서, 해당 업체의 소기업 범위(매출액) 확인 후, 소상공인(상시근로자 수) 범위를 확인하여 정책자금 대상여부를 확인

「소상공인기본법」 제2조에서 소상공인은 「중소기업기본법」 제2조제2항에 따른 소기업 중 상시근로자가 10명 미만인 사업자로서 업종별 상시 근로자 수 등이 대통령령으로 정하는 기준에 해당하는 자를 말한다.

- ① (소기업) 주된 업종별 평균매출액등이 소기업규모 기준에 해당하는 기업
- ② (소상공인) 주된 업종별 상시근로자가 소상공인규모 기준에 해당하는 기업
- ③ (영리기업) ‘중소기업기본법’ 상 중소기업이 될 수 있는 대상은 영리를 목적으로 사업을 영위하는 기업(법인, 개인사업자)이므로 비영리기업은 소상공인정책자금 지원대상에서 제외

* 법인등록되어 있는 영리조합의 경우 지원가능(법인격 없는 조합 지원제외)

□ 소기업 확인방법

- 주업종의 매출액이 아닌 전체 매출액이 주업종의 규모 기준을 충족하는지 판단

* 참고 : <중소기업기본법 시행령 제7조 내지 제8조>

- 매출액이란 손익계산서 상의 매출액을 의미함. 다만, 업종 특성 상 매출액에 준하는 영업수익등을 사용하는 경우에는 영업수익등을 말함
- 간편장부 작성 대상기업 등 재무제표(손익계산서)가 없는 기업은 회계장부나 부가가치세 신고·납부실적 등의 자료를 활용해 매출액을 산정할 수 있음

- (주된 업종) 하나의 기업이 2개 이상의 업종을 영위하는 경우에는 매출액 비중이 가장 큰 업종을 해당 기업의 주된 업종으로 판단

* 참고 : <중소기업기본법 시행령 제4조제1항>

○ (소기업 해당여부 확인방법) 다음의 매출액 확인 서류 징구

구 분	매출액 확인 서류
간 이 과 세 자	사업자등록증(명)상의 과세유형(간이과세자) 확인
일 반 과 세 자	표준재무제표증명 또는 부가가치세과세표준증명
면세사업자(개인)	표준재무제표증명 또는 부가가치세면세사업자수입금액증명
면세사업자(법인)	표준재무제표증명

〈평균매출액등 산출방법〉

사업기간	산출방법
① 직전 3개 사업연도의 총 사업기간이 36개월인 경우	직전 3개 사업연도의 총 매출액을 3으로 나눈 금액
② 직전 사업연도 말일 현재 총 사업기간이 12개월 이상~36개월 미만인 경우	사업기간이 12개월인 사업연도의 총 매출액을 사업기간이 12개월인 사업연도 수로 나눈 금액
③ 직전 사업연도 또는 해당 사업연도에 창업·합병·분할한 경우	
가. 창업·합병·분할한 지 12개월 이상인 경우	산정일이 속하는 달의 직전 달부터 역산하여 12개월이 되는 달까지의 기간의 월 매출액을 합한 금액
나. 창업·합병·분할한 지 12개월 미만인 경우	창업·합병·분할일이 속하는 달의 다음 달부터 산정일이 속하는 달의 직전 달까지의 기간의 월 매출액을 합하여 해당 월수로 나눈 금액에 12를 곱한 금액
다. 산정일이 창업·합병·분할한 달 또는 다음 달에 포함된 경우	창업일·합병일·분할일부터 산정일까지의 매출액을 합산하여 해당 일수로 나눈 후 365를 곱한 금액

□ 소상공인 확인방법

- (상시근로자수) 주된 사업에 종사하는 상시근로자의 수가 다음 기준에 해당하는 기업

① 업종별 상시 근로자 수 기준

업 종	기 준
광업 · 제조업 · 건설업 · 운수업	상시 근로자 수 10명 미만
그 밖의 업종	상시 근로자 수 5명 미만

* 하나의 기업이 둘 이상의 서로 다른 사업을 영위하는 경우에는 **평균매출액의 비중이 가장 큰 업종**을 주된 업종으로 하여 근로자수를 판단

참고 : <「소상공인기본법」 제2조 및 「소상공인기본법 시행령」 제3조>

참고 : <「중소기업기본법 시행령」 제4조 및 제7조>

② 상시 근로자 수 산정 방법 : 상시 근로자 수의 산정방법은 크게 직전 사업연도의 사업기간이 12개월 이상인 기업과 12개월 미만인 기업으로 구분함

사업기간		산정방법
직전 사업연도가 12개월 이상인 기업		직전 사업연도의 매월 말일 현재 상시 근로자 수를 합하여 12로 나눈 인원
창업 · 합병 · 분할로 직전 사업연도가 12개월 미만인 기업	창업 · 합병 · 분할한지 12개월 이상인 기업	산정일이 속하는 달부터 역산하여 12개월이 되는 달까지 기간의 매월 말일 현재의 상시 근로자 수를 합하여 12로 나눈 인원
	창업 · 합병 · 분할한지 12개월 미만인 기업 (아래의 경우 제외)	창업일 또는 합병일이 속하는 달부터 산정일 까지 기간의 매월 말일 현재 상시 근로자 수를 합하여 해당 월수로 나눈 인원
	산정일이 창업 · 합병 · 분할한 달에 속한 경우	산정일 현재의 상시 근로자 수

③ 상시근로자 산정 시 제외 기준

<「소상공인기본법 시행령」 제3조제3항>

① 임원* 및 ‘소득세법 시행령’ 제20조에 따른 일용근로자

* 법인의 대표이사, 등기임원(감사 포함), 개인기업 대표

② 3개월 이내의 기간을 정하여 근로하는 자

* 근로계약서 등 확인

③ 기업부설연구소 및 연구개발전담부서*의 연구전담요원

* ‘기초연구진흥 및 기술개발지원에 관한 법률’ 제14조의2제1항에 따라 인정받은 경우

** 연구개발전담부서인증서(한국산업기술진흥협회에서 온·오프라인 발행)와 연구개발인력현황
(대출신청 개인기업 대표자 또는 법인 원본확인필 날인) 제출받아 확인

④ 단시간근로자*로서 1개월 동안의 소정(所定)근로시간이 60시간 미만인 사람

* ‘근로기준법’ 제2조제1항제9호에 따른 단시간근로자

** 근로계약서 등 확인

□ 소상공인 지위 유지 등

- 소상공인에 해당하지 아니하게 된 경우, 그 사유가 발생한 연도의 다음 연도부터 3년간은 소상공인으로 본다.
- 다만, 소기업 외의 기업과 합병하거나 다음 ①~⑤의 어느 하나에 해당하는 경우에는 소상공인에서 제외한다.
 - ① 소상공인이 법 제2조제2항 본문에 따라 소상공인으로 보는 기간 중에 있는 자를 흡수합병한 경우로서 흡수합병된 기업이 당초 소상공인에 해당하지 않게 된 사유가 발생한 연도의 다음 연도부터 3년이 지난 경우
 - ② 소상공인 「중소기업기본법」 제2조제1항에 따른 중소기업에 해당하지 않게 된 경우
 - ③ 법 제2조제2항 본문에 따라 소상공인으로 보았던 기업이 같은 조 제1항에 따른 소상공인이 되었다가 다시 소상공인에 해당하지 않게 된 경우
 - ④ 소상공인의 상시 근로자 수가 20명 이상이 된 경우
 - ⑤ 소상공인이 「독점규제 및 공정거래에 관한 법률」 제14조제1항에 따른 공시대상기업집단에 속하는 회사 또는 같은 법 제14조의3에 따라 공시대상기업집단의 소속회사로 편입·통지된 것으로 보는 회사에 해당하게 된 경우

1. 산업디자인전문회사 신고확인증 출력방법 (https://designfirm.kidp.or.kr/main/main.asp)

디자인 전문회사 신규(변경) 신고

신규 신고

신고가이드 신고하기

변경 신고

신고가이드 신고하기

출력 / 신청

디자인전문회사 신고 확인증 출력 전문인력 확인서 신청하기

전문인력 증빙서류 제출관련 안내
신고 전 준비서류 안내 바로가기

전문인력 확인서 (기술자보유증명서) 발급 신청방법 안내
KIDP 1:1 문의 게시판 바로가기

디자인용역 표준계약서(4종) 개정에 따른 활용 안내
디자인관리보호 사이트 바로가기

디자인대가기준 종합정보시스템

2021년 선정 우수디자인전문회사

(주)디자인윌컴퍼니

종합디자인 (매출디자인, 환경디자인, 서비스디자인)

Designfirm 네트워킹 하기
아이디(비밀번호)로 로그인하기

공지사항 FAQ

2. 도내 디자인전문회사 조회방법 : 전문회사조회 → 분야 선택 → 지역(전북) 선택

kidp 한국디자인진흥원 | 디자인전문회사

신규신고

변경신고

전문회사 조회

회합가입
아이메이저
ID/PW찾기

신고필증 출력하기
전문인력 확인서
자주묻는질문

디자인전문회사란?
신고자격
신규신고 가이드
신고전 준비서류 안내

변경신고 가이드
변경신고 하기

전문회사 조회
전문회사조회
우수디자인전문회사

Quick Menu

전문회사조회

디자인전문회사란?

신고자격

준비서류안내

신규신고가이드

변경신고가이드

자주묻는질문

분야 선택

지역 선택

회사명

전문인력수

선택

검색 초기화

본 사이트에서 조회된 전문회사는 산업디자인 전문회사로 신고된 업체이며 전문인력이 0명으로 표시된 경우에도 이상이 없음을 알려드립니다. 오프라인 신고에서 온라인 신고로 변경되는 과정에서 해당업체가 아직 전문인력 확인필증을 가지지 않아서 0명으로 표시되었으나 참고하십시오.

검색된 등록업체 : 10304 건

※ 정렬기준 : 신규등록 순

분야	회사명	지역	전문인력	조회
환경	(합)신조테크	강원	1	0
환경	일스퀘어	서울	1	0