

## 2022 인천 콘텐츠 유망기업(TOP) 선정 과제 지원 사업 공고

(재)인천테크노파크에서는 ‘인천 콘텐츠 유망기업(TOP) 선정 과제 지원 사업’을 통해 인천의 대표하는 킬러콘텐츠를 만들어갈 기업을 모집합니다. 많은 관심과 참여 부탁드립니다.

2022년 2월 24일

(재)인천테크노파크원장

### I 사업개요

□ 사 업 명 : 2022 인천 콘텐츠 유망기업(TOP) 선정 과제 지원 사업

□ 사업목적

- 성장가능성 및 잠재력을 갖춘 유망한 기업을 선발하고 맞춤형 지원을 통해 콘텐츠 산업을 선도할 수 있는 강소기업으로 발굴 및 육성
- 인천을 대표하는 콘텐츠 강소기업 발현을 위해 성장 로드맵 수립부터 기업 대표 킬러콘텐츠 발굴을 위한 전과정(R&D부터 사업화까지) 집중 지원

□ 사업내용

- 사업예산 : 총 690,000,000원 (금육억구천만원)
- 지원기간 : 협약일로부터 ~ 2022년 11월 30일(약 7개월)
- 지원내용 : 4개 과제 내외 지원 (※ 분야별 중복신청 불가)

지원분야	지원내용	지원규모	비 고
콘텐츠 R&D 집중지원	<ul style="list-style-type: none"><li>○ 문화 원천기술 개발부터 상용화까지 과제당 최대 2년 지원 - 1년차에 4개사 선정하여 과제 최종평가에 2년차 후속 지원 과제 선정(평가 결과에 따라 후속 지원여부 결정)</li><li>○ 문화콘텐츠 전장르 지원가능*</li></ul> <p>* 단, 영화, 단순 공연, 예술분야는 지원 대상 제외</p>	4개 과제 (과제당 1.7억 ~ 1.8억 내외)	선정평가를 통한 차등지원
성장로드맵 수립 및 전담PM 지원	<ul style="list-style-type: none"><li>○ 유망기업 4개사 선발하여 성장로드맵 수립, 기업별 전담PM 배치하여 집중 관리 (콘텐츠 R&amp;D 집중지원 과제 선정 기업대상 지원)</li></ul>		
경영 및 혁신지원	<ul style="list-style-type: none"><li>○ 재무구조 및 회계 애로, 해외진출 전략수립 컨설팅, 생산성 향상 및 비용절감 컨설팅 등 지원 (콘텐츠 R&amp;D 집중지원 과제 선정 기업대상 지원)</li></ul>		

- ▶ 본 사업을 통해 선정된 과제는 제시된 기간 내 기업 성장로드맵과 전담PM의 관리 하에 명확한 BM과 사업성이 보장된 콘텐츠(제품) 결과물이 나와야 함
- ▶ 본 사업의 지원을 받아 개발하는 콘텐츠는 일회성(납품형)이 아닌 **지속적 서비스가 가능**해야 함
- ▶ 평가위원회 의견에 따라 과제별 사업비는 일부 조정될 수 있음

○ 지원비율 : 총 사업비(지원금+자부담)의 10%이상 기업자부담 매칭(현금)

○ 지원대상 : **문화콘텐츠\*** 기업(지원요건은 세부 지원내용 참조)

\* 문화콘텐츠 기업 : 문화산업진흥기본법 제2조(정의)에 해당하는 산업 중 “만화, 영화(영상, 특수영상 등), 게임, 애니메이션, 캐릭터, 지식정보(VR/AR/MR 등), 콘텐츠 솔루션(콘텐츠 기술, 플랫폼 제작 등)” 분야에서 **콘텐츠를 자체(직접)제작 및 개발하는 기업**

\* **지원조건의 시점은 공통적으로 본 사업 공고일을 기준으로 산정함**

## II 상세 지원내용

### □ 분야별 지원내용

지원분야	지원내용	지원규모	비 고
콘텐츠 R&D 집중지원	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 문화 원천기술 개발부터 상용화까지 과제당 최대 2년 지원 - 1년차에 4개사 선정하여 과제 최종평가에 2년차 후속 지원 과제 선정(평가 결과에 따라 후속 지원여부 결정)</li> <li>○ 문화콘텐츠 전장르 지원가능*</li> <li>* 단, 영화, 단순 공연, 예술분야는 지원 대상 제외</li> </ul>	4개 과제 (과제당 1.7억 ~ 1.8억 내외)	선정평가를 통한 차등지원
성장로드맵 수립 및 전담PM 지원	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 유망기업 4개사 선발하여 성장로드맵 수립, 기업별 전담PM 배치하여 집중 관리 (콘텐츠 R&amp;D 집중지원 과제 선정 기업대상 지원)</li> </ul>		
경영· 혁신지원	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 재무구조 및 회계 애로, 해외진출 전략수립 컨설팅, 생산성 향상 및 비용절감 컨설팅 등 지원 (콘텐츠 R&amp;D 집중지원 과제 선정 기업대상 지원)</li> </ul>		

- ▶ 본 사업을 통해 선정된 과제는 제시된 기간 내 기업 성장로드맵과 전담PM의 관리 하에 명확한 BM과 사업성이 보장된 콘텐츠(제품) 결과물이 나와야 함
  - ※ 성장로드맵에 반하거나, 사업성이 낮거나, PM관리를 받지 않는 콘텐츠 및 제품 불가
  - ※ 결과물 인정기준 - 예)영상콘텐츠(방송, 애니 등) 방영 계약, 플랫폼 서비스 계약 등 사업화 계약 체결 이 실질적으로 가능하거나 완료된 콘텐츠의 일부 분량 제작, 기간 내 출시 가능한 게임 콘텐츠 등
  - ※ 타 기관 지원 장르 결과물 인정 불가 - 예)순수문학(한국출판문화산업진흥원), 영화(영상위원회), 공연(문화재단) 등
- ▶ **선정된 과제를 킬러콘텐츠로 성장시키기 위한 로드맵 수립과 전담PM(전담기관 지정)의 관리지원을 받아야하며, 과제를 수행하는 기업 성장을 위한 경영·혁신지원에 적극적으로 참여해야 함**
- ▶ 본 사업의 지원을 받아 개발하는 콘텐츠는 일회성(납품형)이 아닌 **지속적 서비스가 가능**해야 함
- ▶ 평가위원회 의견에 따라 과제별 사업비는 일부 조정될 수 있음

### III

## 지원조건

### □ 지원자격

- 지원대상 : 본사 인천 소재 문화콘텐츠 기업(법인사업자)으로 아래 자격요건에 충족되어야 함

구 분	자격요건	
업 력(필수)	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 창업한지 3년 이상 (공고일 기준)</li> <li>* 개인에서 법인 전환 사업자 경우 관련 증빙자료 제출(포괄양도 양수계약서 등)</li> </ul>	
업 종(필수)	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 콘텐츠 기획·제작 업종(유통·서비스 분야 제외)</li> <li>* 지역 외 기업 지원 가능(사업 선정 후 2개월 내 본사 이전 필수)</li> </ul>	
킬러 콘텐츠 제작 및 사업화 기업 (필수, 택일)	선택1	· 콘텐츠를 발굴하여 콘텐츠 상용화 실적이 있는 기업
	선택2	· 콘텐츠 수출실적이 있는 기업
유망기업요건 (필수, 택일)	선택1	· 3년 간 연평균 매출 3억원 이상
	선택2	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 기업부설연구소(연구개발전담부서) 보유 법인*</li> <li>* 전년도 연구개발비 2천만원 이상 / 관련 증빙 필수 확인</li> </ul>

### □ 지원규모

- 총 사업비의 90% 이내 콘텐츠 제작비 지원 (10% 이상 기업 현금 자부담)

총사업비	신청 지원금 비율	기업 자부담(현금) 비율
지원금 + 자부담 = 100%	총 사업비의 90% 이하	총 사업비의 10% 이상

- ※ 예시) 지원금 100백만원 신청 시, 기업 자부담 현금 11.2백만원 이상 부담
- 컨소시엄의 경우 주관기업과 참여기업 간 자부담 분할 비율은 자율 결정
  - 기업 자부담(현금)으로 참여인력의 인건비 편성/집행 가능

## □ 사업비 지원요건

구 분	세부 요건								
지원 조건	<ul style="list-style-type: none"><li>제안되는 <b>콘텐츠 제작에 실제로 소요되는 비용</b>을 지원함<ul style="list-style-type: none"><li>사업에 참여하여 콘텐츠를 제작하는 직원의 인건비, 신규 채용인력의 업무용 장비(PC) 구입비, 기타 참여인력의 출장비 등 포함</li></ul></li><li>※ <b>대표자 인건비는 참여율 50%, 월 지급액 300만원 이하로 제한</b></li><li>협약종료일까지 기업이 목표로 제시한 <b>콘텐츠 결과물이 완성</b>되어야 함<ul style="list-style-type: none"><li>※ <b>개발 미완성, 최종결과평가 실패판정, 지역외 기업의 2개월 내 인천 본사 이전 미이행 ,기타 기업사정에 의한 협약 해약 시 지원금 전액 환수(환수절차에 따르지 않는 경우 보증보험증권으로 청구함)</b></li></ul></li></ul>								
사업비 사용	<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>사업비는 공급가액으로만 집행</b><ul style="list-style-type: none"><li>※ 부가가치세는 사업비 인정불가 대상이며, 집행된 부가가치세는 환수대상임</li></ul></li><li>• 사업비는 협약기간 내 해당분만 인정됨(협약 전 집행액 및 협약기간 종료 후 집행 불가)</li><li>• 사업종료 후, 사업비 정산이 부적합하게 진행된 것으로 확인될 경우, 집행여부와 관계없이 환수될 수 있음</li><li>• 모든 사업비는 사업비 산정기준에서 제시한 증빙자료를 갖춰 집행해야 함</li></ul>								
지원금 지급	<ul style="list-style-type: none"><li>1차 지원금 : 협약체결 후, 이행보증보험증권 제출완료 시 50% 지급</li><li>2차 지원금 : 중간평가 시 "계속 지원"으로 평가될 경우 50% 지급</li><li>이행보증보험증권 제출 사항</li></ul> <table><tr><th>구분</th><th>제출시기</th><th>보험금액</th><th>보험기간</th></tr><tr><td>이행 보증보험증권</td><td>1차 지원금 신청 시</td><td>지원금100%</td><td>협약기간 + 60일</td></tr></table> <ul style="list-style-type: none"><li>*협약 후, 1개월 이내에 <b>이행보증보험증권을 제출하지 않을 시 협약 취소</b></li><li>*이행보증보험증권은 타 서류로 대체 불가함</li></ul>	구분	제출시기	보험금액	보험기간	이행 보증보험증권	1차 지원금 신청 시	지원금100%	협약기간 + 60일
구분	제출시기	보험금액	보험기간						
이행 보증보험증권	1차 지원금 신청 시	지원금100%	협약기간 + 60일						

## □ 지원 우대 및 배제 사항

구분	세부 지원내용(안)
우대사항	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 공고일 기준 사업자등록증에 기재된 주소지가 인천콘텐츠기업지원센터 내 입주기업인 경우 가산점 제공</li> </ul>
배제사항	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 당해연도 인천테크노파크 수행과제가 2개를 초과하는 경우(※ 단, 5,000만원 이하 혹은 국비 재원사업은 수행과제 수에서 제외)</li> <li>• 인천테크노파크 문화산업지원센터 지원 사업을 통해 직접 지원금을 교부 받아 추진 중인 과제의 총 금액은 최근 3년간('19~'21) 4억원으로 제한            ※ 용역사업 및 국비재원사업 참여사항은 제외, 단 '동일 품목' 개발은 중복 지원으로 간주함</li> </ul>
지원제외	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 배제사항에 1개라도 해당되는 경우</li> <li>• 정부 및 지자체, 타 기관으로부터 보조금(지원금)을 지원받아 개발 중이거나 개발 완료한 사업(과제)을 중복 신청하는 경우</li> <li>• 공고일 기준 국가연구개발(또는 지원)사업에 참여제한 조치 중인 기업(대표) 및 사업 책임자</li> <li>• 공고일 기준 사업자(주관기관 또는 참여기관), 과제참여인력, 대표권자, 업무집행권자 및 의사결정에 관여하는 자가「성폭력범죄의 처벌에 관한 특례법」제2조의 죄로 형 또는 치료감호의 선고를 받은 경우</li> <li>• 공고일 기준 체납(국세 및 지방세 체납, 수행사업의 정산잔액 미납, 기술료 미납 등) 중인 기업</li> <li>• 타인의 작품을 모방하거나 타인의 저작권을 무단으로 사용한 경우</li> <li>• 보증보험 발급이 불가능한 기업</li> <li>• 공고일 기준 과제책임자가 인천테크노파크에서 관리하는 지원 사업에 지원금을 직접 교부받아 추진 중인 과제가 총 3개 이상인 경우</li> <li>※ 위 사항에 1가지 이상이라도 해당될 시 지원 불가함</li> <li>※ 만약 허위사실로 사업 신청할 시, 선정여부와 관계없이 선정취소 및 지원금 전액 환수 조치, 향후 사업 관련 제재 조치함</li> </ul>

## IV

## 신청절차 및 방법

□ 접수기간 : 공고일로부터 ~ **2022. 03. 25.(금) 17:00 까지**

□ 제출서류 : 붙임 및 별첨 신청양식 참조

□ 제출방법 : 비즈오케이(Biz-ok) 접수

○ 본 공고의 사업 신청안내서 양식을 다운받아 작성하고, 제출서류를 비즈오케이 홈페이지(bizok.incheon.go.kr) 통해 접수

- 접수는 ‘비즈오케이(Biz-OK)’ 를 가입하여 접수하며, 접수 마감일에는 이용자가 많아 시스템 에러가 발생할 수 있으니 **사전에 접수를 완료**해주시기 바랍니다.
- 비즈오케이 시스템 이외 온·오프라인을 통한 신청은 인정되지 않습니다.
- 접수기한 종료 후에는 **어떠한 사유에도 추가접수를 받지 않으니 마감기한을 엄수**하시기 바랍니다.

○ 비즈오케이 내 첨부파일 업로드 시, 신청서류 내역별 폴더를 생성하고 각 폴더 내 파일을 수록하여 하나의 파일로 압축하여 업로드

- ‘(분야)과제명’ 폴더 > 제출 서류별 폴더 > 파일수록 (기업명.zip)
- 주관기관/참여기관 개별 제출되는 서류의 경우, 파일명으로 기업을 구분하여 수록

### 【서류 제출 파일리스트 예시】

(시제품 제작지원) 친환경 캐릭터 비비 TV시리즈 애니메이션 티저 영상 제작	
이름	수정날
1. 사업신청서	2019-09-
2. 세부사업계획서	2019-09-
3. 참여인력 총괄표	2019-09-
4. 참여인력 이력사항	2019-09-
5. 개인정보 수집 이용 제공동의서	2019-09-
6. 지원사업 참가기준 체크리스트	2019-09-
7. 사업참여 협약서	2019-09-
8. 사업자 부담금 출자 협약서	2019-09-
9. 사업자등록증	2019-09-
10. 법인등기부등본	2019-09-
11. 재무제표	2019-09-
12. 국세 지방세 완납증명서	2019-09-
13. 사업장 4대 사회보험 완납증명서	2019-09-
14. 기타 추가자료	2019-09-

### ■ 공통 제출 파일(예)

(시제품 제작지원) 친환경 캐릭터 비비 TV시리즈 애니메이션 티저 영상 제작 > 1. 사업신청서	
이름	수정날
(시제품 제작지원) 친환경 캐릭터 비비 TV 시리즈 애니메이션 티저 영상 제작 사업신청서	2019-09-
(시제품 제작지원) 친환경 캐릭터 비비 TV 시리즈 애니메이션 티저 영상 제작 사업신청서	2019-09-

### ■ 주관/참여 구분 제출 파일(예)

(시제품 제작지원) 친환경 캐릭터 비비 TV시리즈 애니메이션 티저 영상 제작 > 4. 참여인력 이력사항	
이름	수정날
(주관기관_A사) 참여인력 이력사항	2019-09-
(주관기관_A사) 참여인력 이력사항	2019-09-
(참여기관_B사) 참여인력 이력사항	2019-09-
(참여기관_B사) 참여인력 이력사항	2019-09-

## V

## 추진절차 및 일정

### □ 추진절차

사업공고 및 접수	• 비즈오케이시스템(bizok.incheon.go.kr)을 통해 온라인 접수
▼	
선정평가	• 선정평가 위원회 개최결과에 따른 수행기업 선정 및 예산조정
▼	
협약 체결	• 협약 체결 및 이행보증보험증권 제출, 기업부담금 입금
▼	
1차 지원금 지급	• 1차 지원금(50%) 지급, 사업 추진
▼	
중간평가	• 중간 성과보고 및 평가
▼	
2차 지원금 지급	• 평가 결과 '계속' 지원 시 2차 지원금(50%) 지급
▼	※ 평가 결과 '지원중단' 시 정산 및 환수 처리
최종평가	• 최종 성과보고서 제출 및 평가 / 정산(2년도 지원여부 평가)

### □ 추진일정

세부사업내용	기 간	추진 일정 (월)										
		2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
세부 추진계획 수립												
모집공고 및 사업평가												
협약체결 및 1차 지원금 지급												
콘텐츠제작(월 1회 이상 현장점검)												
중간평가 및 2차 지원금 지급												
최종평가 및 사업비 정산												

## VI

## 평가방법 및 기준

### □ 평가방법

단 계	평가 방법	평가 내용
1단계	서류적격심사	<ul style="list-style-type: none"> <li>제출서류 확인 및 참가 적격 여부 검토 (자격여부 확인)</li> <li>관련 규정에 따른 기 지원 여부, 참여제한 여부 등 확인</li> <li>지원사업 및 채무 여부 확인 등</li> </ul>
2단계	발표평가	<ul style="list-style-type: none"> <li>평가항목에 의한 사업수행 계획 평가</li> <li>발표, 질의응답에 따른 사업수행 능력 평가</li> <li>※ 평가위원 평가결과 및 종합의견을 반영하여 지원금 조정 및 최종 선정</li> </ul>

- 발표평가는 관련 외부 전문가 5인 내외로 평가위원회를 구성하여 수행함
- 해당 신청분야 기획능력, 사업관리 및 수행능력, 상용화 능력 및 예산 적정성 등을 각 기업의 서류 및 발표를 계량평가 하여 선정
- 최고·최저점을 제외한 평균점수 70범 이상인 기업에 한하여 “적격”으로 간주하여 적격 시 고득점 순으로 선정(소수점 셋째자리 반올림)
  - ※ 최고·최저점수가 2개 이상인 경우 하나의 점수만 제외
  - 동점 발생시 우선순위 부여방법
    - ① 최고·최저점을 포함하여 평가점수 총점이 높은 과제
    - ② 고배점 평가항목의 총점이 높은 과제
  - 선정 후 선정 대상과제의 타 지원사업 중복지원, 중도포기 등을 대비해 “적격”대상 과제에 한해 모집과제 수만큼 예비선정 과제 지정
  - ※ 예비과제 유효기간은 1개월로 함(기간 내 선정과제가 지원제외 사유발생 시 협약 추진)
- 발표평가 심사를 통해 지원 대상 과제의 최종 지원여부 결정 및 기업이 제안한 사업비 규모에 대한 가감 조정을 진행
  - 선정된 지원 과제의 수행 범위 및 내용, 난이도 등을 평가하여 과제 수행예산의 적정성을 평가하여 조정이 필요한 경우 사업예산 항목 토대로 지원금액을 조정



- 지원예산 적정성 평가기준

평가 항목		세부항목	참조사항	배점	
사업예산	예산적정성	예산계획 적정성	예산편성표	10	
		- 실제 소요 사업비 규모의 적정성 - 실제 소요 자부담금 조달계획의 구체성과 현실성		매우적정	10
				적정	8
				보통	6
				부적정	4
				매우 부적정	2

- 적정성 등급

구분	S등급	A등급	B등급
점수구간	10 ~ 9	9 ~ 6	6 이하
지원규모	180백만원	170백만원	170백만원 이하

□ 발표 평가항목

평가 항목	배 점	평가 요소
기획 우수성	20	• 사업 이해도 및 사업의 목적의 부합성 • 콘텐츠 제작기획의 구체성, 현실성
수행기관 역량	30	• 유사 과제 수행 및 시장 성공 경험을 보유여부 • 전문적이고 안정적인(인력구성 등) 조직 보유 여부 • 수행책임자의 추진의지 • 재무건전성(기업신용데이터 정보조회)
콘텐츠 경쟁력	25	• 콘텐츠 참신성 및 목표(성과)에 대한 구체적인 타당성 • 콘텐츠의 대중성 및 시장성 정도 • 콘텐츠 비즈니스 창출이 가능한 경쟁력 정도
사업화 가능성	25	• 사업화·마케팅 계획, 타겟 및 목표시장이 적합성 • 협력 네트워크 구성 및 활용계획이 적절성
가점사항	5	• (가산점) 인천콘텐츠기업지원센터 입주기업
합 계	100(5)	

○ 협약 체결 전에 사업비 규모 가감조정 된 최종 수정된 사업계획서를 토대로 협약을 체결함

□ 선정 및 통보 : 인천TP 홈페이지(itp.or.kr) 및 선정 기업 별도 안내

## VII

## 제출서류

### □ 제출서류

- 모든 제출 서류는 본 사업 공고일 이후 발급분만 인정함
- 제출서류 전체 압축하여 ‘비즈OK 시스템’ 업로드 제출

구분	No	신청서류 내역	주관	참여	제출형식
필수	1	[서식1] 사업신청서 * 인감 날인 후 제출	O(공통)		• HWP(원본) 1식 • PDF(날인본) 1식
	2	[서식2] 세부사업계획서	O(공통)		• HWP(원본) 1식 • PDF 1식
	3	[서식3] 참여인력 총괄표	O(공통)		• HWP(원본) 1식 • PDF 1식
	4	[서식4] 참여인력 이력사항	O	O	• HWP(원본) 1식 • PDF 1식
	5	[서식5] 개인정보 수집·이용·제공 동의서 * 참여자 전원 서명 후 제출	O	O	• HWP(원본) 1식 • PDF(서명본) 1식
	6	[서식6] 지원사업 참가기준 체크리스트 * 인감 날인 후 제출	O	O	• HWP(원본) 1식 • PDF(날인본) 1식
	7	콘텐츠 상용화 또는 콘텐츠 수출 실적 증빙 자료 * 계약서, 실적증명서, 전자세금계산서 등	O	O	• 이미지 파일 1식 (PDF, JPG 등)
	8	사업자등록증 (공고일 기준)	O	O	• 이미지 파일 1식 (PDF, JPG 등)
	9	법인등기부등본(법인사업자만 해당함) * 공고일 기준 1개월 이내 발급본	O	O	• 이미지 파일 1식 (PDF, JPG 등)
	10	최근 3개년 재무제표 * 공고일 기준 재무제표 미발급 시 부가가치세 과제표준증명	O	O	• 이미지 파일 1식 (PDF, JPG 등)
	11	국세/지방세 완납증명서 * 공고일 기준까지 증명서 유효기간이 남아있어야 함	O	O	• 이미지 파일 1식 (PDF, JPG 등)
	12	사업장 4대 사회보험 완납증명서(건강, 연금, 고용, 산재) * 신청시점 1개월 이내 발급본	O	O	• 이미지 파일 1식 (PDF, JPG 등)
	13	기업신용정보분석(조회)보고서 * 공고일 기준 이후 발급본	O	O	• 이미지 파일 1식 (PDF, JPG 등)
	14	기업기업부설연구소 인정서(공고일 기준)	O	O	• 이미지 파일 1식 (PDF, JPG 등)
선택	15	기타 신청과제의 이해를 돕는 자료(필요시 시)	-	-	• 이미지 파일 1식 (PDF, JPG 등)

## □ 문의처

구 분	담 당	연락처
사업 문의	(재)인천테크노파크 문화산업지원센터 사업담당	T. 032-876-5074 E. di5310@itp.or.kr
비즈OK 문의	비즈OK 시스템 담당	T. 032-260-0613

\* 전화 문의시간 : 평일 09:00 ~ 18:00 (점심시간 12:00~13:00 및 공휴일 제외)

## □ 기타 유의사항

- 지원 대상으로 확정통보 받은 이후 전담기관(ITP)에서 요구하는 구비서류를 제출하여야 하며, 기한 내 (지급)이행 보증보험증권 등 서류를 제출하지 못할 경우 선정이 취소될 수 있음
- 본 사업의 신청/사업 수행에 있어 관계법령, 안내지침의 미숙지로 인한 불이익은 신청기업의 책임임
- 사업 공고문에서 제시한 접수기한을 지키지 못했을 시, 어떠한 사유에 의해서도 접수 불가함에 따라 사업담당에게 접수 청탁연락 금지
- 공정한 기준을 통해 평가를 이행하여 수행기관을 선정함에 따라, 주관적인 판단으로 평가위원의 전문성/공정성을 의심하는 항의행위 금지
- 본 사업 선정 및 협약체결 이후 수행기관의 서류 허위제출 등의 사항에 따른 제재사유 발생 시 전담기관(ITP)은 사업즉시 중단, 지원금 환수, 사업 참여제한, 유관기관에게 제재사항 안내 등의 제재조치를 취할 수 있음
- 우리원이나 타지원기관(정부 및 공공기관)으로부터 지원을 받은 사실이 확인될 경우 협약체결 이후라도 협약 취소, 지원금 회수, 참여제한 등의 제재조치를 받을 수 있음
- 제출 서류 중 인감을 날인해야 하는 항목에 날인이 없는 경우 해당 내용은 제안으로 인정하지 않음
- 제출된 일체의 서류는 반환하지 않음
- 컨소시엄 내 한개 기업이라도 문제가 있으면 접수무효 및 선정취소(신청자격 미달 등)
- 수행 기업에 제재사유 발생 시 지원금 환수 등의 제재조치를 취할 수 있으며

- 제재조치 내용(수행기업명, 사유, 제재내용 등)을 우리원 홈페이지에 게재할 수 있음
- 선정기업의 사유로 사업 포기, 타 기관 등으로부터 동일한 내용에 대한 지원금 중복수혜 등 지원 취소사유 발생 시에는 사업선정일로부터 1개월 이내에 지원 포기 공문을 제출하여야 함
  - 본 사업은 ‘본사가 인천 소재인 콘텐츠기업’ 대상 사업이므로 사업 선정 후 지원기간 중 본사를 인천 외 지역으로 이전할 경우 전액 환수 조치함
  - 사업추진 시 발생하는 부가가치세는 선정기업이 부담함
  - 과제수행기관은 사업예산(지원금 및 기업부담금)을 별도의 계정(계좌)으로 구분 · 관리하여야 하며, 지원사업 이외의 용도로 사용할 수 없음
  - 지원금 사용의 투명성 확보를 위하여 기업별 정산보고서 제출 후 회계법인을 통해 회계검증을 실시해야 하며, 회계검증 및 최종 정산결과에 따라 불인정금액 및 집행 잔액을 반납하여야 함
  - 선정된 모든 과제는 결과평가 이전까지 과제의 개발을 완료하고 최종결과물을 제출해야 하며, 모든 선정과제는 협약기간 종료일로부터 14일 이내에 실적보고 및 정산을 완료해야 함
  - 본 사업 협약체결 이후에 타당한 사유 없이 협약해지 또는 사업기간 내 과제가 완료되지 않을 경우 지원금 전액환수 등의 제재조치를 취할 수 있음
  - 본 사업의 결과물은 전담기관(ITP) 또는 관련기관에서 지원성과물로 활용 · 전시될 수 있음
  - 선정기업은 향후 3년 간 사후 결과조사(지원사업 모니터링 조사 및 지원 후 추진성과에 대한 조사 등)에 성실히 임해야 함
  - 지원사업 신청서류 간소화에 따라 협약 시 증명서류를 제출하여야 함
  - 상기 공고 내용은 내부사정에 의해 일부 변경될 수 있음