

2021년도 전북지역 지역주력사업_미래지능형 기계부품산업 마케팅지원사업 통합과제(제품가상체험) 수혜기업 모집 2차 재공고

2021년도 중소벤처기업부와 전라북도가 지원하는 기업지원서비스사업 수행자로 선정된 과제 중 전북테크노파크 전북디자인센터에서 수행하는 미래지능형 기계부품산업 마케팅 지원사업 통합과제 제품가상체험 분야의 지원 프로그램을 안내하오니, 해당 과제의 참여를 희망하는 전라북도 중소기업의 많은 신청 바랍니다.

2021년 9월 17일
(재)전북테크노파크원장

1. 사업개요

□ 사업목적

- 지능형·친환경 기술을 적용한 미래 지능형 기계부품산업의 마케팅 지원을 통한 국내외 판로 확대 및 지역 경제 활성화

□ 추진일정

- 신청서접수 : 2021년 09월 17일(금) 09:00 ~ 10월 6일(수) 18:00

□ 신청방법

- (통합과제) 수혜·수행기업 컨소시엄 구성하여 1개 과제로 신청
- (기업지원 컨설팅) 수혜기업 1개 과제로 신청
- 지원신청서 및 제반서류 접수기간 내 온라인* 접수(수혜기업이 접수)
 - * 온라인 접수 : 지역산업종합정보시스템(RIPS, www.rips.or.kr)
 - * 파일 한 개만 업로드 가능하므로 압축해서 업로드

□ 지원자격

- (수혜기업) 전라북도 내에 소재한 지능형·친환경 기계부품산업 분

야 중소기업(연 1개 과제만 신청 가능)

– 공고일 현재, 전라북도에 본사, 지점, 공장 또는 기업부설연구소를 둔 개인 및 법인기업

○ (수행기업) 전라북도 소재 VR/AR 콘텐츠 제작 기업(연 1개 과제만 신청 가능)

– (제품 가상체험 디자인 지원)

- 1) 사업자등록증 개업년월일이 공고일 기준 1년 이상의 업력을 보유한 기업
- 2) 사업자등록증상 지원분야에 적합한 업태(종목)가 등록된 디자인산업 또는 콘텐츠산업으로 사업영역 확장 목적을 가진 기업 (단, 선정 이후 협약일 까지 적합 업태등록 필수)
- 3) 산업디자인전문회사 신고필증(한국디자인진흥원)이 “전북”에 등록되어 있으며 디자인 전문인력 2인 이상(4대보험 기준)인 디자인 전문기업 또는 문화산업진흥기본법 제11조에 의한 방송영상독립제작신고를 필했으며 건강보험 직장가입자가 3명인 기업

2. 지원분야 및 내용

□ 지원 내용

분 야	통합 과제	
기술/디자인 컨설팅	- 제품 기술·시장 조사 분석 컨설팅 - 디자인 기술·시장 조사 분석 컨설팅 - 해외 기술·시장 조사 분석 컨설팅 - 기업 맞춤형 멘토링	
	유의 사항	통합과제 선정기업의 경우 위 4가지 항목 모두 1회 이상 필수 참여
디자인 지원	제품 가상체험 마케팅	
언택트 해외 바이어 상담회	언택트 해외 바이어 온라인 상담회	
국내외 전시회 참가지원	국내외 온·오프라인 전시회 참가 지원	
지원건수	2개사 내외	

□ 분야별 지원 내용

(기술/디자인 컨설팅)

○ 지원내용

- 미래지능형 기계부품산업의 중소기업이 현장에서 겪고 있는 다양한 애로사항을 해당분야의 기술닥터 및 디자인닥터가 2회 이상, 5

회 이내로 현장에 방문하여 기술·시장 조사 분석, 해외 수출, 마케팅, 생산기술, 디자인, 기타(특허 등) 지원(컨설팅) 실시

○ 추진절차



○ 유의사항

- 현장 애로해결 컨설팅 지원비용은 TP→전문위원 직접집행
- 여러 기술 분야의 복합적인 애로에 대해 현장애로기술지원을 받고자 할 경우, 여러 명의 지원인력이 현장을 방문하여 기술지원을 할 수 있지만 모든 지원인력의 기업 총 방문횟수의 합은 2회 이상, 5회 이내로 함

(디자인 지원)

- 지원건수: 2건 내외
- 지원내용(1건 기준)

구 분	세부내용	지원금 (A)	기업부담 (B)	총개발비 (C=A+B) ※ 부가세 제외	사업기간
제품 가상체험	· VR/AR 제작 등	1,600만원	400만원	2,000만원	3개월

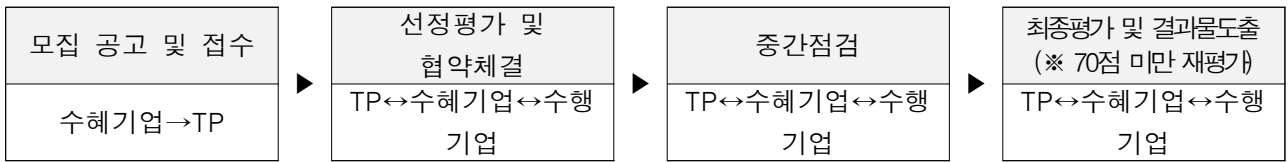
※ 위 금액은 지원가능한 최대금액이며 선정 후 사업비 조정이 될 수 있음.

※ 위 사업기간은 개발가능한 최대기간이며 선정 후 협약 시 사업기간이 조정이 될 수 있음.

○ 지원범위

분 야	지원범위	결과물
제품 가상체험 마케팅	- VR/AR 제작 개발 지원 - 개발 아이디어 및 시제품(데모버전 or 프로토타입) 제작 등	VR/AR 관련 콘텐츠 개발 세부사항 과제별 협의 필요 (수혜-수행)

○ 추진절차



○ 유의사항

- 지원분야별 건수는 사업비 및 상황에 따라 변경될 수 있음
- 디자인개발 기업부담 비용은 총 개발비의 20%
- 부가세 별도 기업부담(총 개발비의 10%)

[사업비 지급절차]

※ 총 사업비 = 개발비(지원금+기업부담금) + 부가가치세

- ① [기업부담금] 개발비의 20% 선금 지급(수혜기업→수행기업) 후 협약 진행
- ② [지원금] 최종결과평가 후 결과물 및 결과보고서 제출한 과제 수행기업에게
기업지원금(개발비의 80%) 지급(전북TP→수행기업)
- ③ [부가가치세] 디자인 개발 과제 종료 후, 총 개발비의 10% 부가가치세 지급
(수혜기업→수행기업)

(언택트 해외바이어 상담회)

○ 대상지역: 미국, 중국 유럽 등(선정기업 수요 반영 예정)

○ 상담방식

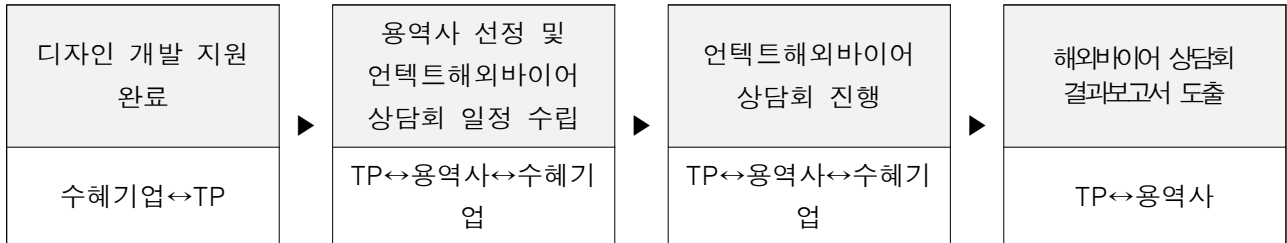
- 업체별 스케줄에 따라 1:1 화상플랫폼을 활용한 비대면 수출상담 (상담을 위한 통역 서비스 제공)

○ 지원내용

- 해외바이어 매칭 전 수출 전문가 사전컨설팅 제공
- 온라인 비대면 해외바이어 국내 화상상담 서비스 제공

- 해외바이어 현지통역 서비스 등 제공
- 카탈로그 현지어 번역 및 전달
- 제품 샘플 현지배송(단, 제품크기, 통관문제 등 배송불가시 제외)

○ 추진절차



○ 유의사항

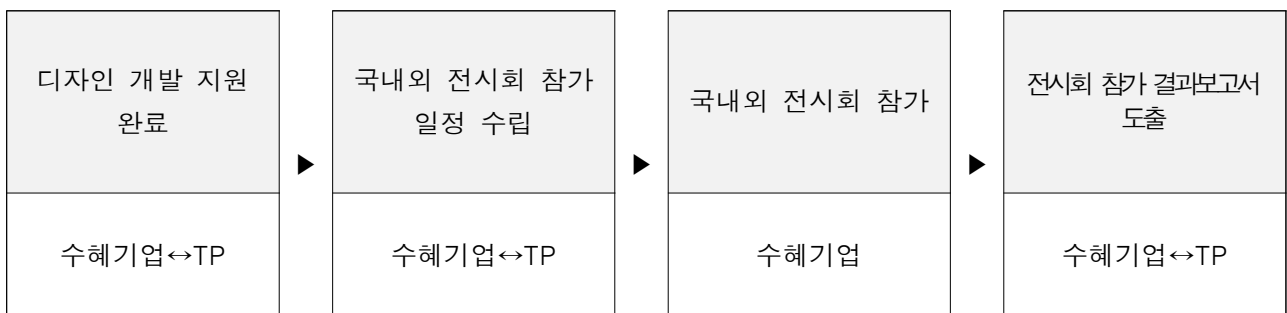
- 언택트 해외바이어 상담회 용역 및 개최 비용은 TP→용역사 직접집행
- 통합과제 선정기업의 경우 필수 진행

(국내외 전시회 참가지원)

○ 지원내용

- 국내외 온·오프라인 전시회 참가지원(기업별 100만원 이내 지원)

○ 추진절차



○ 유의사항

- TP 주관 통합 참가일 경우 TP→전시기관 직접집행
- 통합과제 선정기업의 경우 필수 진행
- 부가세 별도 기업부담(10%)

3. 선정방법 및 평가 기준

- 선정방법 : 심사위원회 선정평가를 통한 기업 선정

심사위원회 선정평가
신청업체 간략 포트폴리오, 신청과제 수행 프로세스 개요 PT발표(일정은 추후통보) (발표 20분, 질의응답 10분, 발표 시 기업소개는 간략히, 특성 및 문제점, 개발 필요성, 사업화 전략 위주로 발표 ※결과물 시안 제작 금지)

- 평가위원 : 주관기관 및 유관기관, 외부전문가 등 5인 이내
- 평가기준
 - 평점 70점 이상 : 선정
 - 평점 70점 미만 : 선정대상에서 제외
- 평점집계 : 최고·최저점을 제외한 평균점수
- 평가항목

평가항목		배점	세부항목
수혜 기업	사업화 의지 및 지원필요성	20	-CEO의 디자인경영 마인드 및 사업화의지 -개발과제 적정성 -지원금액의 적정성
	사업화 가능성 및 성과활용 계획	20	-신규 디자인개발 필요성 -개발 결과물의 상용화 및 양산 전략
	매출 증가 가능성 및 계획	10	-개발 결과물의 매출 및 수출 증가 가능성 -매출 증가 계획
	고용창출 및 지역경제 기여효과	10	-개발제품 상용화로 매출 증가에 따른 고용창출 등 지역경제 고용효과
수행 기업	디자인개발 및 사후관리	20	-개발목표와 계획의 일치성, -개발기간 및 비용의 적정성 -디자인 개발 전략(컨셉 및 시장분석) -양산화에 따른 감리 및 디자인 사후 관리 계획
	디자인개발 역량 및 기대효과	20	-참여인력의 디자인 개발 역량 -기업의 디자인개발 역량(포트폴리오) -향후 발전 가능성 등
계		100	

4. 신청서 교부 및 접수

□ 신청서류

- 공통서류 및 별도서류 사본(※ 제출된 서류는 반환하지 않음)

구분	수혜기업	수행기업	비고
공통 서류	① 마케팅지원사업 통합과제 지원신청서 1부(공통작성)		서식1
	② 사업자등록증(당해년도 발급분) 1부		
	③ 2020년 국세 및 지방세 완납증명 1부		
	④ 최근 3년간 매출 증빙자료(재무제표)		
	⑤ 4대보험 가입자 명부(1개월내 발급분)		
	⑥ 개인정보 이용 동의서 및 중소기업통합관리시스템 정보활용 동의서 1부		서식3
별도 서류		- 전문인력 보유현황 및 관련 증빙 서류(경력, 학위증명) - 디자인개발실적 증명(지원분야) - 디자인전문회사 신고필증 또는 방송영상독립제작신고증(해당시) - 디자인 개발 견적서(필수)	

○ 과제 신청시 관련 유의사항

- 우편접수 및 방문 및 이메일 접수는 허용치 않으며 사업 계획서 등 제출서류 일체를 온라인 접수(지역산업종합정보시스템)

※ 수혜기업이 사이트 회원가입 후 접수

※ 관련서식은 지역산업종합정보시스템(RIPS, www.rips.or.kr) 또는 전북테크노파크 홈페이지 및 전북디자인센터 홈페이지에서 다운 받아 작성

□ 문의처 및 접수처

- 문 의 처 : 전북테크노파크 전북디자인센터 디자인지원팀
- 문의전화 : 063-839-0209, 김선진 주임연구원
- 문의메일 : ksj2398@jbtp.or.kr

○ RIPS 온라인 접수 관련 시스템 문의

기관명	담당자명	전화번호	이메일
(재)전북테크노파크	한채원 주임연구원	063-219-2123	chaewon90@jbtp.or.kr

□ 도내 디자인전문회사 검색 방법

<http://designfirm.kidp.or.kr/main/main.asp>
디자인전문회사 검색 페이지(한국디자인진흥원)

전문회사조회 → 분야 선택 → 지역 : 전북 선택

5. 지원 제한대상 및 지원취소

□ 지원 제한대상

- 파산, 회생절차, 개인회생절차의 개시 신청이 이루어진 경우
- 기업의 부도, 휴·폐업 중인 경우
- 국세·지방세 체납 및 금융기관 등의 채무불이행이 확인된 경우
- 부채비율이 1,000% 이상인 경우와 최근결산 기준 자본전액잠식인 경우
- 재무제표 등 공통서류 및 별도서류를 제출하지 않은 경우
- 정부 또는 지방자치단체 및 유관기관으로부터 동일 또는 유사한 내용의 지원을 받은 사실이 있거나, 지원을 받은 사업에 참여 중인 경우
- 접수마감일 현재 주관기관, 참여기관, 총괄책임자 등이 의무사항(보고서 제출, 정산금 및 환수금 납부 등)을 불이행하고 있는 경우

□ 지원취소

- 사업 추진 중이더라도 입찰불가, 지원제한에 해당하여 적발되었을 경우
- 신청기관이 자부담금 확보 등의 약속사항을 불이행한 경우
- 협약서, 사업계획서, 관련 문서에서 지정한 사항을 2회 이상 위반하거나 시정하지 않았을 경우

- 신청기관의 귀책사유로 협약추진이 지연되어 과제 종료시한 이내에 과제 완료가 곤란한 경우
- 제출된 서류가 허위 또는 거짓으로 판명되었을 경우
- 과업범위 외의 사항으로 기업 간 불공정거래가 적발되었을 경우
- 타기관의 IPR(지식재산권)에 저촉되어 과제수행이 불가능한 경우
- 사업여건 변동으로 사업 수행이 불필요하거나 곤란한 경우
- 기타 정부의 사정으로 관련사업의 추진이 중단된 경우 등

6. 유의사항

□ 협약 유의사항

- **협약종료일까지 기업이 목표로 제시한 콘텐츠디자인 및 VR/AR 디자인 결과물**이 완성되어야 함
 ※ 개발 미완성, 최종결과평가 실패판정, 기타 기업사정에 의한 협약 해약 시 지원금 미지급
- 통합과제 신청기업은 협약기간 내에 기업지원컨설팅 및 언택트해외 바이어상담회, 국내외 전시회, 미래지능형 기계부품산업 분야 기술 세미나 및 워크숍 참석 **필수** ※ 사업계획서 내 국내외 **전시회 참가계획 수립 필수**
- 지원 대상자는 진흥원의 요구사항 및 비·세목 간 조정된 예산을 반영하여 수정 사업계획서를 만들어 제출 및 보완단계를 거친 후 협약을 체결함.
- 지원금은 협약체결 후 최종결과평가 통과 및 디자인 결과물, 결과보고서를 제출한 후 지급
- 기업지원 컨설팅 선정 기업은 컨설팅 후 관련 세미나 및 워크숍, 간담회에 적극 협력해야 함
- 협약 완료 후 5년간 성과 조사 요청 시, 요구하는 양식에 의거하여 자료 의무 제출 필요

□ 사업비 유의사항

- 사업비 집행은 공고일 이후에 거래한 내역만 인정하고, 신청한 사업비는 잔액발생이 되지 않도록 적정 사업비를 책정하여야 함
- 부가가치세, 관세 등 사후 환급이나 공제 받을 수 있는 금액은 집행금액에서 제외함을 원칙으로 하되, 사후 환급이 불가능한 경우에는 예외
- 모든 지출은 지출 원인행위 및 지출 결과에 대해 증빙할 수 있는 증빙서류가 구비되어야 하며, 지출 목적이 합당한 경우에만 인정함

□ 기타 유의사항

- “수행기업”은 “수혜기업”과 인적(친인척 등), 물적(자회사, 지분소유 등) 관계가 없어야 함
- 제출된 지원서 내용은 외부공개를 하지 않으며, 제출된 자료는 선정 결과에 관계없이 일체 반환되지 않음
- 제안내용에 대한 확인을 위하여 추가 자료요청 또는 현지 실사를 할 수 있으며, 사업자는 이에 응하여야 함
- 제출된 계획서는 일체 반환하지 않으며, 본 신청과 관련된 일체의 소요비용은 기업부담으로 함
- 계획서 상의 내용을 객관적으로 입증할 수 있는 관련 자료는 계획서의 별첨으로 제출하여야 함
- 신청 구비서류가 미비할 경우 접수 불가
- 평가결과에 따라 제시된 지원내용 중 선정되지 않는 과제가 있을 수 있으며, 사업비가 조정될 수도 있음
- 타 지원사업, 과거 본 사업과 과제내용이 중복하여 지원한 내역이 발견 시 지원이 취소 될 수 있음

- 지원사업 결과물*이 특허, 출원, 저작권 등 타인에 의해 이미 등록 된 것으로 판명된 경우 평가(지원) 대상에서 제외
- 「공공재정 부정청구 금지 및 부정이익 환수 등에 관한법률」 시행 (2020.1.1.)에 따라 각종 공공재정에서 제공되는 보조금·보상금·출 연금 등 반대급부를 받지 아니하고 제공되는 금품(이하“공공재정지 급금”이라 함)을 허위 또는 과다 청구하거나 원래의 사용 목적과 다르게 사용된 경우 최대 5배까지 제재부가금이 부과됨

사업신청, 용역, 구매, 공사 등과 관련하여 소속 임직원이 금품, 향응을 요구할 경 우에는 (재)전북테크노파크 고객만족감사팀(063-219-2299) 또는 홈페이지로 신고하여 주시기 바랍니다. 신고자는 부패방지 관련 법률 등에 의거 신분비밀보장을 받게 됩니다.