

「2021년 디지털콘텐츠 제작지원 사업」

참여기업 모집 재공고

제주지역 디지털콘텐츠 산업 강소기업 육성을 위해 과학기술정보통신부와 (사)한국모바일산업연합회(MOIBA) 지원을 받아 아래의 기업지원사업을 재공고하오니 동 사업에 참여를 희망하는 제주 기업의 많은 관심과 참여 바랍니다.

2021. 5. 27.

(재)제주테크노파크원장

1. 사업목적

- 수도권에 비해 상대적으로 열악한 제주지역 기업 대상 강소기업 육성 거점 지원을 통한 유망 콘텐츠 발굴 및 지역 디지털콘텐츠 산업 활성화 도모

2. 사업개요

- 사업명: 디지털콘텐츠 제작지원 사업
- 지원기간: 협약일 ~ 2021년 10월 15일
- 지원분야: ICT 기반 모바일 어플리케이션(* App 마켓 등록 필수)
 - 콘텐츠 소재에 제한 없이 지원 가능하나, 제주지역 주력산업(스마트관광, 청정 바이오, 그린에너지) 5G콘텐츠 / 5G+전략 관련 연계 가능한 특화분야 우대 지원
- 사업규모: 32백만원(1개사)
- 지원대상

- ① 공고일 기준, 본사 사업장이 제주특별자치도에 소재한 ICT분야 디지털콘텐츠 관련 기업
 - ② 제주테크노파크 제주산업정보서비스(<http://jeis.or.kr>)에 등록된 기업
- * 위 조건 모두 충족해야 함**

○ 제외대상

【제주테크노파크 사업관리 요령】 제10조(선정평가 제외대상)

- ① 사전검토 결과 사업 신청자격요건 및 기타 신청 제한사항에 해당되는 경우
- ② 지역산업지원사업 공동운영요령 및 지역산업지원사업평가관리지침, 기타 관련 법령에 저촉되어 사업 참여 제한을 받고 있는 경우
- ③ 사업 참여 신청자의 경영상태가 접수일 기준으로 다음 각 호의 하나에 해당되는 경우 (다만, 3호의 경우 설립 3년 미만의 기업은 예외로 함)
 - 1. 법인 및 금융기관 등의 채무 불이행으로 제재 중이거나 제재 종료 이후 1년이 경과하지 아니한 경우
 - 2. 법정관리·화의절차가 진행 중인 경우 (개인 회생·파산절차 진행 중인 자, 면책권자 포함)
 - 3. 최근 3년간 연속하여 결산 재무재표상 부채비율이 1,000%이상인 기업 (다만, 다음의 각 목에 해당하는 경우에는 예외로 함)
 - 가. 지원금을 후지급 및 공급기업(관)으로 지급하는 직접지원을 받는 기업 (사업완료 후 제주테크노파크가 사업 결과물을 먼저 수령하고 지원금을 나중에 지급하는 직접지원 사업과 지원금을 수혜기업에게 지급하지 않고 공급기업(관)에게 지급하는 직접지원사업)
 - 나. 간접지원을 받는 기업(제주테크노파크 주관으로 홍보물 제작, 공동박람회 지원, 컨설팅 지원 등)
- ④ 외부감사 기업인 경우 최근 년도 감사의견이 “의견거절, 부적정”인 경우

【기타 제외대상】

- 공고일 기준 국세 또는 지방세 체납사실이 있는 기업
- 국가연구개발사업에 참여 제한 중인 자 또는 기업
 - ※ 국가과학기술지식정보서비스(<http://ntis.go.kr>) ‘과제관리’ 제재정보 조회에서 확인 가능
 - ※ 주관기관, 참여기관, 주관기관의 장, 참여기관의 장, 총괄책임자 등이 해당할 경우 원칙적으로 제외 처리하며 참여연구원이 해당하는 경우 해당자 변경 필요
- 타 기업지원기관과 동일 사업 아이템으로 동일 지출항목 중복 수혜 또는 예정인 경우
 - ※ 적발 시 지원금 전액 환수 및 제재조치 추진
- 특정 기업 및 서비스만을 위한 제한적인 개발 건

3. 지원조건

- 지원금의 10% 이상 자부담 현금 매칭
- 협약 완료일 3주 전 앱스토어 마켓 등록(1건 이상) 및 베타테스트(소비자 반응 조사) 추진 필수(자체추진 가능)
- 제주테크노파크 보유 디지털콘텐츠 테스트베드 인프라 의무 활용
- 본 협약은 「K-Global 프로젝트」 수혜 대상 사업으로써, 수행 이후 2년간 통합 성과관리를 위해 'K-Global 성과정보관리시스템'에 가입하여 성과 기초자료 제출 등 협조의 의무가 있음
- 사업 전담기관(MOIBA)이 지원·관리하는 멘토링을 필수 이행하여야 함

구분	지원내용	지원방법
멘토링	- 선정과제 사업화 멘토링 지원 · 경영 및 기술 분야 전문가 멘토링 제공	MOIBA 직접지원

※ 상기 지원내용은 일부 변경될 수 있음

4. 지원규모

구분	내용
지원수	· 1개사
지원금	· 과제 당 32,000천원 이내 지원 · 기업 부담금 지원금의 10% 이상(현금 10% 이상, 현물 편성 불가) ex) 총사업비 35,200천원 - 지원금 32,000천원, 기업부담금 3,200천원(현금)
지원내용	· 디지털콘텐츠 어플리케이션 제작 비용 지원 · 인건비(신규채용 필수), 일반용역비 등 비용 지원(VAT 제외) · 단, 자산취득성 경비 지원 불가

※ 국가연구개발사업의 관리 등에 관한 규정 제12조 제3항 [별표 1의4]의 2. 참여기업이 부담하는 연구개발비 중 현금 부담 기준 준용, 신규 일자리 창출 시 사업자부담금 인건비 현금 계상 가능

5. 평가방법 및 선정기준

○ 평가방법

서류평가	<ul style="list-style-type: none"> ■ 지원자격 적합성 검토 ■ 제출서류 적정성 확인
▼	
현장실사	<ul style="list-style-type: none"> ■ 본사 소재지 사업장 운영 현황 등 기업 현황 점검 ※ 서류심사에서 적합판정을 받은 기업에 한해 현장실사 진행
▼	
발표평가	<ul style="list-style-type: none"> ■ 사업계획서 및 PT발표 평가 (15분 발표, 15분 질의응답) ■ 선정기준: 평가위원 평균점수 70점 이상 고득점 순으로 우선지원 과제 선정

○ 평가항목 및 배점

평가항목	평가내용	배점
아이디어 우수성 (20)	<ul style="list-style-type: none"> ■ 콘텐츠 혁신성 및 독창성 <ul style="list-style-type: none"> - 개발의 필요성을 명확하게 인식하고 있는가? - 개발 내용이 기존 아이템과 차별성이 있으며, 질적으로 우수한가? 	20
목표 및 사업계획 (50)	<ul style="list-style-type: none"> ■ 개발 목표의 명확성 및 구현 가능성 <ul style="list-style-type: none"> - 개발계획, 추진내용은 적합하며 실현 가능한가? - 베타테스트 수행 방법이 적합하며 우수한가? 	30
	<ul style="list-style-type: none"> ■ 개발의 구체성 <ul style="list-style-type: none"> - 콘텐츠 개발계획 구체적으로 설정되어 있는가? 	20
사업화 실현성 (20)	<ul style="list-style-type: none"> ■ 사업화 실현성 <ul style="list-style-type: none"> - 개발결과의 실용화/사업화 단계 진입가능성은 높은가? 	20
사업비 편성 (10)	<ul style="list-style-type: none"> ■ 사업비 산정이 관련 요령 및 과제 내용과 부합하게 편성되었는가? 	10
합 계		100

○ 선정기준

- 평가결과 최종점수가 70점 이상인 신청 과제 중 고득점 순으로 과제 선정
- 최종점수는 평가위원 최고 및 최저점수를 제외한 점수의 평균점수
- 단, 평가위원이 5인 이하일 경우 최고·최저 점수를 포함한 점수의 평균점수

6. 추진절차

추진절차	추진일정	주요내용
사업공고 및 접수	'21. 5월	· JTP 홈페이지 게시 및 JEIS 등록 · JEIS를 통한 온라인 신청서 접수
↓		
서류평가	'21. 6월	· 지원자격 적합성 및 제출서류 적정성 확인 * 서류평가에서 적합판정을 받은 기업 대상 현장실사 진행
↓		
현장실사	'21. 6월	· 사업장 운영 현황 등 점검 · 사업자등록증 주소지 일치 여부 확인
↓		
선정평가	'21. 6월	· 사업계획서 및 PT발표 평가 · 선정기준: 평가위원 평균점수 70점 이상 고득점 순으로 우선지원 과제 선정
↓		
선정결과 통보	'21. 6월	· JTP 홈페이지 공지 · 평가위원회 보완사항 반영 수정 사업계획서 제출 * 목표합의서 체결
↓		
협약체결 및 사업착수	'21. 6월	· JTP ↔ 선정기업 · 1차 지원금 지급(지원금의 70%)
↓		
중간평가	'21. 8월	· 사업추진 및 사업비 집행현황 중간평가 · 2차 지원금 지급(지원금의 30%)
↓		
결과평가 및 사업비정산	'21. 11월	· 사업목표 달성여부 등 최종평가 · 사업비 집행내역 정산 및 잔액 반납(수행기업→JTP)
↓		
성과관리	'21. 12월	· 과제성과 및 사후관리

* 상기 일정은 추진 상황에 따라 변경될 수 있음

* 【예시】 목표합의서

구분	목 표 명	목 표 치	검증방법
필수	상용화(앱 마켓 등록 등) ※ 협약종료 3주전	1건	마켓 등록 URL 및 등록화면 캡처
필수	신규 고용창출	1명	4대보험 가입증명서
필수	지식재산권 획득	1건	프로그램등록증, 인증서 및 특허 출원서 등
선택	계약체결	1건	계약서

7. 관련규정

- ICT 기금운용 관리규정, 기금 사업비 산정 및 정산 등에 관한 지침
- 기금사업 관련 관계 규정 및 지침 등
- 해석상 의문이 있을 경우 JTP 사업관리 요령을 준용하여 TP가 정하는 바에 따름

8. 신청방법

- 공고기간: 공고일로부터 ~ 6. 7.(월)
- 접수기간: 2021. 5. 31.(월) ~ 6. 7.(월) 18시
- 접수방법: 온라인 접수
- 접 수 처: 제주산업정보서비스 (<http://jeis.or.kr>)

○ 제주산업정보서비스(JEIS) 온라인 신청 방법

- 제주테크노파크 제주산업정보서비스(<http://jeis.or.kr>)접속
- 대표자(또는 과제책임자)로 로그인 (필요시 회원가입)
- 좌측메뉴에서 '기업지원 신청' ⇨ '해당사업(접수중)' 클릭 ⇨ '사업신청' 클릭
- 상세화면으로 이동 ⇨ 각 항목 입력/저장 ⇨ 신청서 파일 업로드 ⇨ '등록' 클릭

※ 입력방법 등 자세한 사항은 '제주산업정보서비스 자료실' 또는 '제주테크노파크 홈페이지 자료실'에서 '제주산업정보서비스 사용자 매뉴얼' 참조

※ 마감 당일 승인 미처리로 인한 미 접수는 책임지지 않음

9. 유의사항

- 각 제출서류는 요청 분량으로 작성 (* 분량 외 페이지는 삭제하여 평가 진행)
- 제출 서류를 하나의 PDF 파일로 병합하여 제출
- 본 사업의 지원과제를 통해 산출된 데이터는 '제주데이터허브' 제공 및 활용에 동의하여야 함 (제주데이터허브: <https://www.jejudatahub.net>)
- 본 사업은 과학기술정보통신부 ICT 기금운용 관리규정, 기금 사업비 산정 및 정산 등에 관한 기준, 평가 및 성과관리 기준을 숙지하고 준수해야 함
- 본 사업의 신청, 사업수행에 있어 관련 법령 및 규정의 미숙지로 인한 불이익은 신청기업의 책임임
- 본 사업을 위해 제출된 서류의 내용에 허위사항이 확인될 경우 선정취소 등의 조치를 취할 수 있음
- 동일한 내용으로 타 지원기관으로부터 지원을 받은 사실이 확인 될 경우에는 협약 체결 이후에라도 협약취소, 지원금 회수, 참여제한 등의 제재조치를 취할 수 있음
- 본 사업의 수혜기업은 협약종료 후 성과관리를 위한 증빙자료(매출액, 4대보험 가입증명서, 투자유치 금액 등)에 대한 제출 협조 의무가 있음

10. 준수사항

- 지원기업은 제 3자와 디지털콘텐츠 관련 계약을 체결할 때에는 과학기술정보통신부장관이 공시한 **디지털콘텐츠 표준계약서**를 사용하여야 함. 단, 사업목적 달성이 어렵거나, 사업 내용이 표준계약서와 부합하지 않는 계약 등 합리적인 사유가 있는 경우는 그러하지 않음
- 지원기업은 사업비 집행 관리를 위해 다른 용도의 자금과 분리된 **별도의 계좌를 마련하고, 동 계좌와 연결된 카드를 발급받아 사용하는 것**을 원칙으로 함
- 본 사업은 **자부담(민간부담금)**을 우선 집행하는 것을 원칙이며, 사업 종료 후 **사업비 잔액이 발생하는 경우는 지원금에 해당하는 금액으로 전액 반납**해야 함
- 지원기업은 **사업종료 후 2개월 이내에 정산보고서를 수행기관에 제출**하여야 함
- 지원기업은 **정산결과에 따른 정산금을 통보받은 날로부터 1개월 이내(JTP가 지정하는 기한)이내 지정계좌에 반납**하여야 함

11. 제출서류

NO	구 분	작성분량	제출형태	비고
1	과제 신청서	1장	파일(PDF)	양식1
	(붙임1) 과제 요약서	3장 이내	파일(PDF)	양식2
	(붙임2) 사업수행계획서	20장 이내	파일(PDF)	양식3
2	멘토링 수행 협약서	1부	파일(PDF)	양식4
	(붙임) 멘토링 신청서	1부	파일(PDF)	양식4-1
3	신청기업 일반현황	1부	파일(PDF)	양식5
4	참여인력 총괄표	1부	파일(PDF)	양식6
5	참여인력 정보	각 1부	파일(PDF)	양식7
6	개인정보 수집·이용·제공 동의서	1부	파일(PDF)	양식8
7	사업자 부담금 협약서	1부	파일(PDF)	양식9
8	신청자격 적정성 확인서	1부	파일(PDF)	양식10
9	협약서	1부	파일(PDF)	양식11
10	사업자등록증	1부	파일(PDF)	-
11	국세, 지방세 완납증명서	각 1부	파일(PDF)	-
12	재무제표 (2018 ~ 2020, 3년간)	각 1부	파일(PDF)	-
13	부가가치세과세표준증명원(2020년) * 재무제표가 없는 경우 제출	1부	파일(PDF)	-