

R&D기관 연구원 주거비지원사업 제3차 신규선정 공고

전라북도 R&D사업 활성화 도모를 위해 도내 R&D기관에 근무하고 있는 연구원 대상으로 다음과 같이 전라북도 주거비지원사업 신규선정 계획을 공고하오니 많은 참여 바랍니다.

2020년 09월

(재)전북테크노파크 원장

1 지원개요

사업목적

- 도내 R&D기관에 근무하고 있는 연구원에 대해 주거비지원을 통해 지역 R&D 활성화 도모

2 세부사업 내용

사업내용

구 분	사 업 내 용
○ 이자지원	- 아파트·주택의 구입·신축, 전세자금 은행대출(신용 및 담보 대출 : 최대 1억5천만원)에 대한 이자(최대 4%) 지원
○ 월세지원	- 월세자금 지원(최대 400만원/년, 월세액의 80%) ※ 월세지원의 경우 소속 기관장이 월세 사실을 확인 후 지원 신청가능

○ 지원기간

- 지원기간은 2년 이내로 하고, 지원기간을 연장하고자 할 때에는 별도의 신청에 의하며 최대 지원기간은 3년(2+1)을 초과할 수 없음.
- 지원기간 연장신청을 받은 경우에는 가족을 1인 이상 동반하여 이주한 연구원에 한하여 1년간 연장가능 <운영요령 제8조 지원기간 및 연장>

3

지원 대상 (※ 아래요건을 모두 충족하여야 함)

- 공고 마감일 기준 전라북도 거주자
 - (월세지원) 도내에 본인의 거주지(주민등록) 이전을 완료한 연구원
 - (이자지원) 도내에 본인 및 동반가족* 1인 이상이 주민등록 이전을 완료한 연구원
- * 동반가족: 본인, 배우자와 이들의 직계 존비속 및 형제자매
- 과거 근무지역이 타지역이거나, 석·박사 학위를 타지역에서 취득한 자
 - 전직장 근무경력 또는 석·박사 최종학위 수여기관이 타 시·도이거나 해외인 연구원
- 석·박사 학위 소지자 또는 석·박사 학위에 준하는 경력 소지자

학 력	경력산정 기준
고등학교 졸업	<ul style="list-style-type: none"> · 졸업 후 연구개발업무 경력 8년 이상자 · 해당분야 기능사 자격을 취득한 후 연구개발업무 경력 7년 이상자
전문학사 졸업	<ul style="list-style-type: none"> · 전문학사학위 취득 후 연구개발업무 경력 6년 이상자 · 해당분야 산업기사 자격을 취득한 후 연구개발업무 경력 5년 이상자
학사 졸업	<ul style="list-style-type: none"> · 학사학위 취득 후 연구개발업무 경력 4년 이상자 · 해당분야 기사 자격을 취득한 후 연구개발업무 경력 3년 이상자

- 전라북도 소재 R&D기관에서 연구개발업무에 종사하는 연구원
 - 전라북도에 소재하고 있는 정부·도시군 출연기관 및 전문생산기술연구소 등 해당기관 연구원(※붙임2 참조)
 - 기관 행정/사무, 정책기획 등 제외한 R&D를 수행하는 연구원

4

신청기간 및 신청방법

- 공고기간 : 2020. 9. 18.(금) ~ 2020.10. 5.(월)
- 접수기간 : 2020. 9. 18.(금) ~ 2020.10. 5.(월)
- 접수방법
 - 주거비지원사업 신규선정은 R&D종합정보시스템 홈페이지에서 개별 신청 (<https://rnd.jbtp.or.kr>)

- (제출 서류) R&D종합정보시스템→공지사항 2019013 참고
- (신청 매뉴얼) R&D종합정보시스템→공지사항 2019012 참고
- 개별 신청 후 각 기관별 담당자에게 신청서 및 관련서류 송부
- 소속기관에서 월세·이자신청 사실 확인 후 각 기관별 담당자는 기관장의 확인서 및 추천서를 첨부 후 공문으로 전자문서 및 이메일(E-mail : korkimsh@jbtp.or.kr) 제출

○ 제출 시 유의사항

- 제출된 서류는 반환하지 않으며, 첨부서류 누락 시 본인 책임
- 대출이자 신청은 주거비지원사업 대출상품 협약은행인 농협은행 및 전북은행에서 대출가능금액 상담* 후 신청

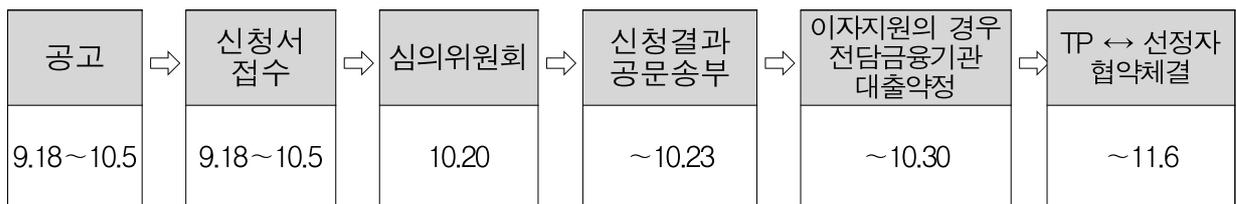
* 대출금액에 대한 이자지원의 경우 필히 농협은행(단위농협 제외) 및 전북은행에서 대출가능여부 및 금액 상담 후 대출가능금액에 대한 이자지원을 신청

○ 문의처

- 담당자 : 김성호 책임연구원(E-mail : korkimsh@jbtp.or.kr)

TEL(063-260-9301), Fax(063-261-7783)

○ 지원절차 및 일정



※ 상기 일정은 사정에 따라 달라질 수 있음

○ 제출서류 : 아래 서류 각 1부

- 각 서류의 발급기한은 공고일 이후의 것만 인정

No	제출서류	세부내용	비고
1	사업신청서	붙임서류 참조	붙임1
2	기관장 추천서	소속기관장이 주거비 지원을 추천	붙임1
3	기관장 확인서 (월세 수혜자 및 한국식품연구원)	월세 수혜자 : 소속기관에서 월세 거주사실을 확인	붙임1
		한국식품연구원 : 이주수당 수혜자가 아님을 확인	붙임1
4	개인정보 수집/이용/제공 동의서	붙임서류 참조	붙임1

5	가족관계증명서	동거하는 가족구성원 증빙	-
6	주민등록표 등본, 초본 (타시도 거주내역이 있는 경우 내역 포함)	타 시/도 거주내역 확인 ※ 이가지원의 경우 가족구성원 중 1명이상이 전북으로 주민등록 이전 확인 가능하여야 함.	-
7	재직증명서	현 직장 재직증명서	-
8	타·시도 전 직장 근무경력 확인서	경력증명서 또는 4대보험 득실확인서	-
9	석·박사 최종학위 증명서	해당대학에서 발급한 학위수여증명서 등	-
10	R&D과제 참여증빙서류	협약한 현재 기간 내 사업계획서의 앞장 및 참여연구원 현황 2장 스캔(참여사업 전체) ※ R&D가 아닌 기업지원사업 및 비R&D사업은 인정안됨	-
11	주거 관련 계약서 및 대출약정서	월세 : 주거 관련 월세계약서 이차보전 : 전담은행 주거비 대출 상담확인서	

5

선정방법 및 기준

○ 선정방법

- R&D기관 연구원 유치를 위한 주거비지원사업의 운영요령에 의거하여 심의위원회에서 신규지원 적정여부 평가

○ 선정기준

- 도내 거주의지(거주계획 명확성, 가족 구성원 주소지 이전 등)
- 지원적정성(동반가족/주거유형/주택크기, 타시도 근무경력 등)
- R&D전문성(참여과제 현황 및 기여도, 석박사 학위 등)
- 신청사업비(가족구성원/주택대비 신청비용 적정성 등)
- 기대효과(기술된 R&D 기대효과 및 구체성 등)