

2020년 인쇄소공인 마케팅 지원사업 2차 모집

고양시 인쇄 소공인의 마케팅 지원을 통해 소공인의 신규 판로개척과 매출향상 향상을 이루고자 「2020년 인쇄소공인 마케팅 지원사업」을 공고하오니 많은 관심과 참여바랍니다.

2020년 9월 1일
(재)경기테크노파크 원장

1. 사업개요

- ☐ 사 업 명 : 2020년 마케팅 지원사업
- ☐ 사업주관 : (재)경기테크노파크 고양인쇄문화소공인특화지원센터
- ☐ 사업기간 : 2020년 6월 ~ 12월
- ☐ 지원대상 : 고양시 내 인쇄기업 중 상시근로자 10인 미만 소공인(기업)

※ 마케팅 역량강화(또는 센터) 교육 신청(수료)기업만 지원 가능

고양인쇄소공인특화지원센터 소공인 지원업종(업종코드 C18)

코드	중분류	코드	소분류	코드	세분류	코드	세세분류
18	인쇄 및 기록매체 복제업	181	인쇄 및 인쇄관련산업	1811	인쇄업	18111	경 인쇄업
						18112	스크린 인쇄업
						18119	기타 인쇄업
				1812	인쇄관련 산업	18121	제판 및 조판업
						18122	제책업
						18129	기타 인쇄관련산업
		182	기록매체 복제업	1820	기록매체 복제업	18200	기록매체 복제업

- ☐ 지원규모 : 기업당 최대 160만원 지원, 부가세 및 초과금액은 기업부담

2. 지원내용

- ☐ 홍보 콘텐츠 제작지원
- ☐ 온라인 광고 집행지원
- ☐ 기타 온라인 마케팅 집행지원
- ☐ 스마트스토어 쇼핑몰 구축 및 경기행복샵 입점 판로지원

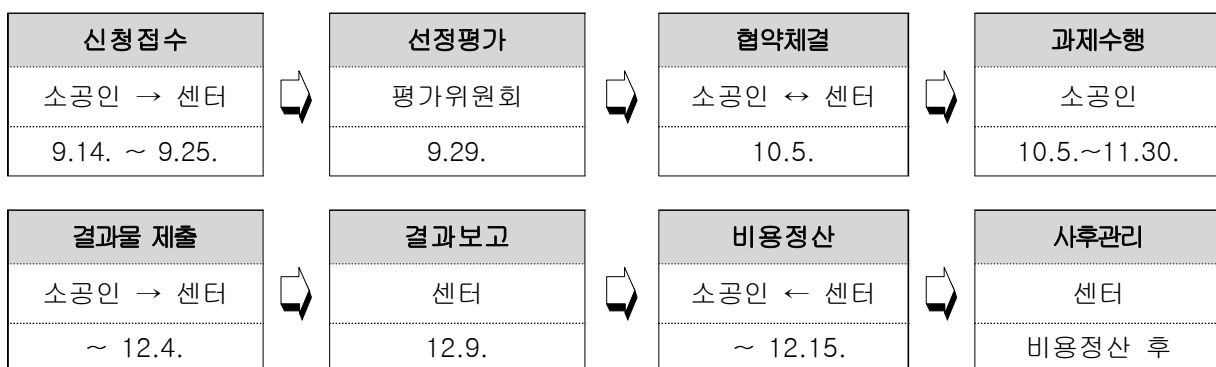
구 분	지원항목
홍보 콘텐츠 제작	○ 제품·브랜드 홍보 상세페이지 제작지원, 홍보 동영상 제작지원 등
온라인 광고 집행	○ 네이버 사이트 검색광고, 쇼핑검색광고, 콘텐츠 검색광고 등
기타	○ 기타 온라인 마케팅 집행지원

(소공인 요청시 무료지원) 스마트스토어 쇼핑몰 구축 및 경기행복샵 입점 판로지원
* 경기행복샵 입점은 선정평가에 따라 달라질 수 있습니다.

※ 선정 및 세부 지원내역은 선정평가위원회에서 확정

3. 추진절차 및 선정기준

□ 추진절차



○ 상기 추진절차 및 일정은 일부 변동 가능

○ 결정된 과제에 한해서 지원되며, 사업수행 중도 포기 시 지원결정은 자동 취소

□ 선정기준

○ 마케팅 역량강화(또는 센터) 교육 신청(수료)기업

○ 평가를 통해 **60점 이상인 기업들 중 높은 점수의 기업 우선순위**로 선정 후 소공인 개별통보

□ 신청서 제출

○ 신청서 및 증빙자료 일체 제출

구분	제출서류	부수	비고
필수	① 신청서	1부	<서식 1>
필수	② 추진 계획서	1부	<서식 2> (수행업체 사업자등록증 사본, 견적서, *타견적서 포함) *온라인 광고 집행의 경우 타견적서 불필요
필수	③ 개인정보 수집·이용 동의서	1부	<서식 3>
필수	④ 사업자등록증 사본	각 1부	신청일로부터 1개월 이내 발급분(업체 : 제조업 必)

필수	⑤ 중소기업(소상공인)확인서 * 신청일 기준 기간유효 必 * 소상공인 명시, 주업종 : 제조업 必	1부	확인서가 없을 경우 , 매출액 확인서류*와 상시근로자 확인서류**로 소공인 여부 확인(모두 충족) * 최근 1년 표준재무제표증명(손익계산서必) 또는 부가가치세과세표준증명 + 최근 1년간 부가가치세신고서 ** 상시근로자가 있을 경우 : 4대사회보험정보연계센터에서 발급 후 제출 상시근로자가 없을 경우 : 건강보험자격득실확인서 제출
필수	⑥ 국세·지방세 완납 증명서	1부	최근 1개월 이내 발급본 (국세) 국세청 홈텍스, (지방세) 민원24
필수	⑦ 4대사회보험 가입자명부	1부	(발급처) 4대사회보험 정보연계센터 건강보험자격득실확인서(미가입자)
필수	⑧ 마케팅 역량강화(또는 센터) 교육 신청서(수료증)	1부	2020년 센터 교육 신청서(또는 수료증) * 교육 일정은 센터 홈페이지 공지사항에서 확인할 수 있으며 코로나19로 인하여 교육 일정에 변동이 생길 수 있음

4. 사업수행 및 지원금 정산

□ 사업수행

- 사전승인 없이 마케팅 내용 등 주요사항을 변경할 경우 변경승인 요청서 제출 필수

□ 지원금 정산

- 소공인 제출 증빙자료를 검토하여 특화센터가 공급가액만 지급

구분	제출서류	부수	비고
필수	① 지원금 신청서	1부	<서식 4>
필수	② 완료 보고서	1부	<서식 5>
필수	③ 만족도 설문서	1부	<서식 6>
필수	④ 세금계산서	1부	수행업체(공급업체)의 사업자등록번호가 확인되는 청구용 세금계산서를 제출하며, 전자 발행된 세금계산서가 아닐 경우 공급업체의 직인 날인 필수
필수	⑤ 거래명세서	1부	구체적인 위탁 업무내용(수량, 단가 등)이 기재되어 있어야 하며, 공급업체의 직인 날인 필수
필수	⑥ 이체확인증	1부	입금 받는 자의 예금주, 은행명, 계좌번호가 확인되는 은행발급자료 * 계좌이체가 아닌 현금거래는 인정불가
필수	⑦ 소공인 통장사본	1부	사업자등록증 상 대표자 또는 기업 명의
필수	⑧ 수행업체 통장사본	1부	수행업체(공급업체) 또는 대표자 명의

5. 기타 유의사항

☐ 선정 취소

- 사전승인 없이 마케팅 내용 등 주요사항을 변경할 경우(변경승인 요청서 제출 필수)
- 지정기한 내 서류를 제출하지 않은 경우
- 완료 보고서 등이 부실하거나 과제수행에 불성실한 경우
- 기타 센터의 판단에 의거 지원철회 사유가 발생한 경우

6. 접수 및 문의

☐ 신청기간 : 2020. 9. 14. ~ 9. 25. 18:00까지

☐ 신청방법 : 현장 또는 방문 접수

☐ 신청서 교부

- (재)경기테크노파크 홈페이지(www.gtp.or.kr) > [공지사항]에서 서식 다운로드
- 고양인쇄문화소공인특화지원센터 [홈페이지(<https://goyangprint.gtp.or.kr>)] > [소식/대외활동] > [공지사항]에서 서식 다운로드

☐ 문의처

- 문 의 : (재)경기테크노파크 고양인쇄문화소공인특화지원센터
- 연락처 : 전화) 031-913-9401, 팩스) 031-913-9405, 이메일) goyangprint@gtp.or.kr

붙임 : 신청서 및 관련서식 각 1부. 끝.